Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001387 del 29/10/2026

Proponente:

UOC ACQUISTI BENI E SERVIZI

Oggetto:

PROSECUZIONE SERVIZIO AVENTE NATURA DI INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – D.P.O., AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO EU 2016/679.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001517 del 29/10/2026 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI
il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO

Hash.pdf
(SHA256):666db0e84049b9481f415d6813a3ea90f4ae396af1f5b9b17e1c9c1c44f1acb3

Firme digitali apposte sulla proposta:
Pamela ASCANI,Pamela ASCANI,Roberta VOLPINI,Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che con Delibera n°1235 del 13/10/2023 si è provveduto ad affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. N°36/2023, alla società J & P Società di Revisione srl, il servizio avente natura di incarico di Responsabile della protezione dei dati personali – D.P.O., ai sensi dell'art. 37 del Regolamento EU 2016/679 per questa Azienda sanitaria, da svolgersi secondo le modalità previste nel documento di gara, per una durata di mesi 36, con decorrenza dalla data di avvio del servizio, con opzione di rinnovo del servizio per ulteriori mesi 12, per un corrispettivo omnicomprensivo annuo di € 24.000,00 + Iva ed eventuali oneri accessori;

CHE il servizio ha avuto avvio in data 02/11/2023, come da relativo verbale sottoscritto tra le parti, con termine quindi alla data del 01/11/2026;

ATTESO che questa Azienda ha ritenuto necessario procedere ad una rimodulazione del servizio affidato con la succitata Delibera n°1235 del 13/10/2023, con la conseguenza che non era fattibile procedere ad esercitare l'opzione di rinnovo del già citato servizio;

CHE pertanto, con Delibera n°1208 del 18/9/2026 è stata autorizzata l'attivazione della procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), D. Lgs. n. 36/2023 e sim, con il criterio del minor prezzo, per l'affidamento del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO), ai sensi degli articoli 37–39 del Regolamento (UE) 2016/679;

CHE quindi con Delibera n°1285 del 09/10/2026 è stata disposta una parziale rettifica di quanto disposto con la succitata Delibera n.1208 del 18/9/2026, stabilendo l'attivazione di una procedura negoziata ai sensi dell'art.50 comma 1, lett. e) del D. Lgs. N°36/2023 per l'affidamento del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO), ai sensi degli articoli 37–39 del Regolamento (UE) 2016/679; oltre che nella consulenza giuridica verrà richiesto il contributo anche su profili informatici e organizzativi della protezione dei dati attraverso il supporto e la mappatura dei processi aziendali e dei relativi flussi informativi, con le seguenti modalità:

- una durata stabilita in mesi 36, con opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12;
- un importo omnicomprensivo annuo del servizio pari a € 45.000,00 + Iva 22% ed eventuali oneri di Legge, per un importo omnicomprensivo riferito al periodo di mesi 36 pertanto pari a € 135.000,00 + Iva 22% ed eventuali oneri di Legge;
- il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n.36/2023, secondo i criteri che saranno indicati nel documento di gara che verrà trasmesso agli operatori economici invitati alla procedura;

CHE con la stessa Delibera n°1285 del 09/10/2026 è stato approvato l'avviso informativo riguardante la procedura negoziata di cui sopra, al fine di acquisire la manifestazione d'interesse degli operatori economici avente i requisiti previsti dall'avviso stesso ad essere invitati a presentare offerta per la procedura di cui trattasi, disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale di questa Azienda USL, nell'Area "Per le Imprese – Bandi di gara per servizi"; detto avviso è stato quindi pubblicato in data 14/10/2026, con termine per la presentazione delle istanze stabilito per il giorno 29/10/2026;

ATTESO che in ragione della scadenza alla data del 31/10/2026 dell'attuale servizio di incarico di Responsabile della protezione dei dati personali – D.P.O., ai sensi dell'art. 37 del Regolamento EU 2016/679 per questa Azienda sanitaria, di cui è affidataria la società J & P Società di Revisione srl, si rende necessario garantirne la continuità, nelle more dell'espletamento della procedura negoziata indetta con la sopra citata Delibera n°1285 del 09/10/2026;

RITENUTO quindi di proporre la prosecuzione ai sensi dell'art. 120, c. 11 del D. Lgs. n.36/2023, del servizio di cui alla succitata Delibera n°1235 del 13/10/2023, al fine di garantirne l'imprescindibile continuità,, con decorrenza 01/11/2026 per un periodo di mesi 3, da svolgersi alle condizioni economiche ed organizzative già in essere, fatta salva l'espressa facoltà di recesso senza oneri per questa Azienda USL, in deroga all'art.1671 del c.c., qualora nel periodo di esecuzione intervenga l'aggiudicazione della procedura negoziata indetta con la già citata Delibera n°1285/2026;

RILEVATO che il corrispettivo per il suddetto periodo di prosecuzione è pari ad € 6.000,00 oltre Iva ed eventuali oneri accessori, pari a € 7.320,00 Iva 22% compresa, da sostenere con i fondi previsti al conto 460 - 110 – 10, del bilancio dell'esercizio 2026 e seguente, secondo la rispettiva competenza;

ATTESO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;

CHE si procederà quindi alla pubblicazione del presente atto sul profilo di questa Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n°36, "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTE le norme della spending review di cui ai seguenti atti:
- la Legge 4 aprile 2012, n.35 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 9 febbraio 2012, n.5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;
- la Legge 6 luglio 2012, n.94 relativa alla conversione in legge, con modificazioni del decreto- legge 7 maggio 2012, n.52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- la Legge 7 agosto 2012, n.135 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;
- la Legge 23 giugno 2014, n.89 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 24 aprile 2014, n.66, recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale;

VISTO il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028, adottato con Delibera n°98 del 30/01/2026;

PRESO ATTO che il Dirigente f.f. della UOC Acquisti Beni e Servizi, nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questa Azienda sanitaria, stante anche l'istruttoria effettuata dal funzionario dell'ufficio proponente.

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente delibera:

1) DISPORRE ai sensi dell'art. 120, c. 11 del D. Lgs. n.36/2023, la prosecuzione del servizio di incarico di Responsabile della protezione dei dati personali – D.P.O., ai sensi dell'art. 37 del Regolamento EU 2016/679 per questa Azienda sanitaria, di cui è esecutrice la società J & P Società di Revisione srl, come affidato con la Delibera n°1235 del 13/10/2023 richiamata in istruttoria, al fine di garantirne l'imprescindibile continuità, con decorrenza 01/11/2026 per un periodo di mesi 3, da svolgersi alle condizioni economiche ed organizzative già in essere, fatta salva l'espressa facoltà di recesso senza oneri per questa Azienda USL, in deroga all'art.1671 del c.c., qualora nel periodo di esecuzione intervenga l'aggiudicazione della procedura negoziata indetta con la Delibera n°1285/2026 anch'essa richiamata in istruttoria, per un corrispettivo di € 6.000,00 oltre Iva ed eventuali oneri accessori.

2) TRASMETTERE il presente atto, per opportuna conoscenza e seguito di competenza, al Dirigente UOC Affari Generali e Legali.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

Rag. Sergio Dolciami

IL DIRIGENTE f.f. U.O.C.
ACQUISTI BENI E SERVIZI
Dott.ssa Pamela Ascani