Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001348 del 21/10/2026

Proponente:

U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO DI GESTIONE

Oggetto:

ADESIONE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO FORNITURA CARTELLA CLINICA ELETTRONICA EVOLUTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITÀ DIGITALE – SISTEMI INFORMATIVI CLINICO-ASSISTENZIALI 2» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN – LOTTO 2" - AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 4 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016" - FORNITORE RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE GPI - ALMAVIVA - AGFA – FASTWEB + VODAFONE – INTERSYSTEM - IQVIA- MICE – HIT-F - I.T.SVIL – AI4HEALTH – KYRANET – SENSELEDGE – METEDA – MEDILIFE (CIG PADRE 98209074D6) – IMPORTO TOTALE € 750.290,96 OLTRE IVA. DURATA 48 MESI.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001476 del 20/10/2026 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI
il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO

Hash.pdf
(SHA256):9d8308289730ed3b803a8f2c52c56a4d2cddbb22730cbb1a80b1ba81a6a2163e

Firme digitali apposte sulla proposta:
Massimiliano COLTELLACCI,Roberta VOLPINI,Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

AQ-ID2601_LOTTO2_RTI-GPI_ORDINE 9225521__PIANO_OPERATIVO_USL UMBRIA 1_v3_signed.pdf
(hash:d56bf6c1b987f2a42ddaa1e1a3541a04c917929b20fe36a421b2af68e5043548)

RIEPILOGO_FASE_9225521_signed.pdf
(hash:31fb8f830c5e53d7907c45e514fb118b5007c7886ec61ae6283f57d51d45bafc)

AQSD4L2_Piano dei Fabbisogni_Usl Umbria 1_v3.1.pdf
(hash:fbc9f232e16680d75273bcc8c81fee13c1e166d59811d069d076abc296e1e369)

Cartella clinica software.pdf
(hash:2f27df963b610d79d9e5a7af577cbed2b8079b3cbfea33f8e5bd03d7444f50ce)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

Oggetto: Adesione accordo quadro, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto Fornitura Cartella Clinica Elettronica evoluta per l'affidamento di servizi applicativi e di supporto in ambito «Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2» per le pubbliche amministrazioni del SSN – lotto 2*" - ai sensi dell'art. 54, comma 4 lett. a) del d.lgs. 50/2016" - Fornitore Raggruppamento Temporaneo di Imprese GPI - Almaviva - AGFA – Fastweb + Vodafone – Intersystem - IQVIA- MICE – HIT-F - I.T.Svil – Ai4health – Kyranet – Senseledge – Meteda – Medilife* (CIG padre 98209074D6) – importo totale € 750.290,96 oltre iva. Durata 48 mesi.

Autorizzazione a contrarre e indizione procedura.

Richiamata la sotto elencata normativa:

- il D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992, recante *"Riordino della disciplina in materia sanitaria*";
- il D.Lgs. n. 517 del 21/12/1999, recante *"Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";*
- la L. n. 241 del 07/08/1990, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- la L. n. 190 del 06/11/2012 recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";*
- il D.Lgs. n. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, recante "*Codice dei contratti pubblici*";
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";*
- la Legge Regionale n. 11 del 09/04/2015, recante *"Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*";
- Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO), che integra, tra l'altro, il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, adottato con Delibera n° 119 del 31/01/2025;
- il *"Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori in attuazione del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50"*, approvato con DDG n. 913 del 05/08/2016, per la parti applicabili al D.Lgs. 36/2023 nelle more dell'adozione del nuovo regolamento;
- la Delibera del Direttore del Generale n. 365 del 24/03/2026 avente ad oggetto "A*pprovazione regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art.45 del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023 "codice dei contratti pubblici""*, cui è stato approvato il regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche relative ad affidamenti e concessioni di lavori, servizi e forniture.

Considerata la normativa generale in materia di affidamenti pubblici, fra cui:

- che la L. 296/2006 all'art.1 c.449 stabilisce che: "*Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.*";
- che il DL 95/2012 all'art.15 c.13 lett. d stabilisce che *"fermo restando quanto previsto dall'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente lettera sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;*

- che all'art.1 c. 510 della Legge 208/2015 stabilisce che "*Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali";*
- che l'art.1 c. 512 della Legge n. 208/2015 stabilisce che per "*garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti*";
- che l'art.1 c. 516 della Legge n. 208/2015 stabilisce che "*Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agid*".

Premesso che:

- L'Azienda USL Umbria 1 dispone di un sistema di cartella clinica informatizzata installata presso io datacenter locali da più di 10 anni;
- Che il sistema attualmente in uso data l'obsolescenza richiede una manutenzione evolutiva per l'adeguamento agli standard normativi di riferimento:
  - ✓ **Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD - D.Lgs. 82/2005)**: definisce il valore giuridico del documento informatico, che ha la stessa validità legale del documento cartaceo se prodotto secondo le regole tecniche;
  - ✓ **GDPR (Regolamento UE 2016/679)**: qualifica i dati sanitari come "categorie particolari di dati", imponendo misure tecniche e organizzative avanzate per garantire riservatezza, integrità e disponibilità;
  - ✓ **Regolamento eIDAS**: disciplina gli strumenti di identificazione elettronica e di sottoscrizione (firma elettronica qualificata, sigillo elettronico, marca temporale);
  - ✓ **Normativa sulla conservazione**: l'art. 30 del **D.P.R. n. 1409/63** e le linee guida AgID impongono l'obbligo di conservazione illimitata della cartella clinica (almeno 40 anni in archivio corrente e poi in sezioni dedicate), garantendo l'accesso nel tempo anche a fronte di migrazioni tecnologiche.;
- Che il sistema attualmente in uso data l'obsolescenza richiede una manutenzione evolutiva per l'adeguamento agli standard normativi di riferimento:
  - ✓ **Autenticazione e Tracciabilità**: i sistemi informatici devono prevedere accessi profilati con autenticazione forte e la tracciabilità completa (*audit trail*) di ogni operazione di lettura, modifica o cancellazione svolta dagli operatori sanitari;
  - ✓ **Integrità e Sottoscrizione**: i dati clinici devono essere sigillati tramite firma elettronica qualificata o firma digitale e marche temporali per certificarne l'immodificabilità nel tempo;
  - ✓ **Interoperabilità**: i software devono adottare standard internazionali di scambio dati sanitari (come HL7 e IHE) per dialogare con altri sistemi aziendali, refertazione e repository clinici;

- ✓ **Conservazione a Norma**: il processo deve essere gestito da un **Responsabile della Conservazione** designato e documentato nel Manuale della conservazione, assicurando il versamento in sistemi di conservazione accreditati;

- ✓ **Certificazione come Dispositivo Medico**: la cartella clinica elettronica può assumere la qualifica di dispositivo medico (marcatura CE) nei casi in cui il software non si limiti alla mera archiviazione, ma intervenga attivamente nel supporto alle decisioni cliniche, nel calcolo di terapie o nel monitoraggio diagnostico del paziente;

Dato atto:

- Della necessità per l'Azienda di adeguare agli standard sopra elencati la Cartella clinica, di garantire la continuità operativa, si ritiene opportuno effettuare un cambio di tecnologia a garanzia sia della operatività che del rispetto della normativa;

Verificato:
che all'interno del portale di e-procurement "Acquisti in rete" di CONSIP S.p.A., risulta attiva la seguente convenzione (ai sensi dell'art. 26, c. 1, L. 488/1999 e dell'art. 58, L. 388/2000), e idonea all'oggetto del progetto:

- Tipologia: Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2» per le pubbliche amministrazioni del SSN;
- Oggetto: SANITA' DIGITALE - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2**»** (ID 2601);
- Lotto 2 Cartella Clinica;
- CIG Quadro n. 98209074D6;
- Fornitore: Raggruppamento Temporaneo di Imprese GPI - Almaviva - AGFA – Fastweb + Vodafone – Intersystem IQVIA- MICE – HIT-F - I.T.Svil – Ai4health – Kyranet – Senseledge – Meteda – Medilife.

Ritenuto:

- Che l'accordo quadro denominato "Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali ed. 2 lotto 2 stipulata da CONSIP S.p.A. e l'RTI GPI soddisfa le necessità di questa Azienda Sanitaria;

Dato atto:

- Che in data 08/10/2026 l'azienda Sanitaria USL Umbria 1 ha inviato una richiesta del piano di fabbisogno ordine ODA n. 9225521 Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - servizi applicativi e di supporto Lotto 4 - Servizi Applicativi - Data governance caratterizzato dai seguenti parametri e dettagliato nell'Allegato A:

Oggetto/Bando	Sanità Digitale - sistemi informativi clinico assistenziali 2 - servizi applicativi e di supporto
Fornitore	Raggruppamento Temporaneo di Imprese GPI (Mandante) - Almaviva - AGFA – Fastweb + Vodafone – Intersystem IQVIA- MICE – HIT-F - I.T.Svil – Ai4health – Kyranet – Senseledge – Meteda – Medilife (mandatarie);
Importo spesa [IVA esclusa]	€ 750.290,96
Importo spesa [quota IVA]	€ 165.064,01
Importo spesa [IVA inclusa]	€ 915.354,97
CIG – QUADRO	98209074D6
CIG – DERIVATO	-
Durata	48 mesi
Piattaforma di e-procurement	"Acquisti in rete PA" di CONSIP SpA
Riferimento procedura	Accordo Quadro - "Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali *ed.2 ID 2601* - Lotto 2 Ordine n. ODA 9225521 Allegato A

	P.O. Dott. Coltellacci Massimiliano

- Che in data 16/10/2026 con prot. n 0211214 la RTI ha trasmesso il piano operativo "Piano Operativo Ordine 9225521 Unità Sanitaria Locale Umbria 1 Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2» per le pubbliche amministrazioni del SSN LOTTO 2 – Cartella Clinica Elettronica – Centro sud per un ammontare di spesa pari a 750.290,96 oltre IVA
- che i costi derivanti dal progetto in oggetto sono ripartiti nella seguente tabella:

QUADRO ECONOMICO

Costo delle prestazioni	Costo Complessivo [senza IVA]	Costo Complessivo [con IVA 22%]
Valore contratto - base - 48 mesi	€ 750.290,96	€ 915.354,97
VALORE COMPLESSIVO CONTRATTO (art.14 c.4 del DLgs 36/23)	€ 750.290,96	€ 915.354,97

SOMME A DISPOSIZIONE	Senza IVA e oneri	Con IVA e oneri
Accantonamenti di cui all'art 45 Dlgs 36/23 (2% valore complessivo contratto)	€ 15.005,82	€ 15.005,82
Compenso membri esterni per la commissione	€ -	€ -
Supporto al RUP	€ -	€ -
Totale	€ 15.005,82	€ 15.005,82

COSTO COMPLESSIVO PROCEDURA	€ 930.360,79

Rilevato che alla procedura in oggetto si applica la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche in conformità ai regolamenti aziendali e alla normativa nazionale;

Ritenuto:

di nominare il seguente gruppo di lavoro per la gestione di tutte le fasi, anche ai sensi, e per gli effetti, di quanto previsto dall'art. 113 Dlgs 50/2016 dall'art.45 del Dlgs. 36/2023 secondo quanto di seguito riportato:

FASE	RUOLO	SOGGETTO NOMINATO
Programmazione spesa	RUP - Responsabile Unico del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	Collaborazione all'attività del RUP	Sara Merlini, Fabio Parmegiano Palmieri
Progettazione	RUP - Responsabile Unico del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	Collaborazione all'attività del RUP	Sara Merlini, Fabio Parmegiano Palmieri
Affidamento	RUP - Responsabile Unico del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	Collaborazione all'attività del RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini
	Predisposizione dei documenti di gara	Sara Merlini, Fabio

		Parmegiano Palmieri
Esecuzione	RUP - Responsabile del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	DEC- Direttore dell'esecuzione del contratto *(art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Andrea Baiocco
	Collaborazione all'attività del RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini
	Collaborazione all'attività DEC	Filippo Martinoli
	Verificatore della conformità/Certificatore regolare esecuzione	Andrea Casini

Rilevato che il presente atto è soggetto a pubblicazione sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione Trasparente":

- ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 33/2013 - nella sottosezione "*Provvedimenti amministrativi*";
- ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 - nella sottosezione "*Bandi di gara e contratti*".

Dato Atto

- che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, derivante dall'adozione del presente provvedimento, trova copertura come da riparto di cui alle tabelle che seguono:

Fondo Aziendale

SERVIZIO	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4
SVILUPPO	75.874,14 €	75.874,14 €	- €	- €
MANUTENZIONE	- €	88.793,28 €	88.793,28 €	88.793,28 €
CONDUZIONE APPLICATIVA	89.345,52 €	121.754,48 €	- €	- €
SERVIZI INFRASTRUTTURALI	37.864,41 €	37.864,41 €	22.667,01 €	22.667,01 €
TOTALE	203.084,07 €	324.286,31 €	111.460,29 €	111.460,29 €

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n. del	Posiz.	Importo	IVA 22%	Importo con IVA 22%	Periodo Esercizio finanziario
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	100009488	1	203.084,07 €	44.678,50 €	247.762,57 €	2026
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	---	1	324.286,31 €	71.342,99 €	395.629,30 €	2027
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	---	1	111.460,29 €	24.521,26 €	135.981,55 €	2028
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	---	1	111.460,29 €	24.521,26 €	135.981,55 €	2029

Incentivi Fondo Aziendale

CO.GE.	Denominazione	Importo (oneri inclusi)	Periodo Esercizio finanziario
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2026
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2027
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2028
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2029

Dato atto che, non è necessaria la verifica dei requisiti ai sensi e per gli effetti dell'art.80 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di Accordo Quadro Consip;

Dato atto che il Dirigente f.f. della U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO DI GESTIONE nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Funzionario Istruttore.

Tutto ciò premesso si propone di adottare il seguente dispositivo:

1. **Approvare** la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Aderire** alla fornitura di seguito riportata - per le motivazioni espresse in premessa - *ai sensi dell'art.15 c.13 lett. d D.L. 95/2012 (conversione L.135/2012*) – All'Accordo Quadro - "Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali *ed.2 ID 2601* - Lotto 2 Ordine n. ODA 9225521

Oggetto/Bando	Sanità Digitale - sistemi informativi clinico assistenziali 2 - servizi applicativi e di supporto
Fornitore	Raggruppamento Temporaneo di Imprese GPI (Mandante) - Almaviva - AGFA – Fastweb + Vodafone – Intersystem IQVIA- MICE – HIT-F - I.T.Svil – Ai4health – Kyranet – Senseledge – Meteda – Medilife (mandatarie);
Importo spesa [IVA esclusa]	€ 750.290,96
Importo spesa [quota IVA]	€ 165.064,01
Importo spesa [IVA inclusa]	€ 915.354,97
CIG – QUADRO	98209074D6
CIG – DERIVATO	-
Durata	48 mesi
Piattaforma di e-procurement	"Acquisti in rete PA" di CONSIP SpA
Riferimento procedura	Accordo Quadro - "Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali *ed.2 ID 2601* - Lotto 2 Ordine n. ODA 9225521 Allegato A P.O. Dott. Coltellacci Massimiliano

3. **Dare atto** che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, derivante dall'adozione del presente provvedimento, trova copertura come da riparto di cui alle tabelle che seguono:

Fondo Aziendale

SERVIZIO	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4
SVILUPPO	75.874,14 €	75.874,14 €	- €	- €
MANUTENZIONE	- €	88.793,28 €	88.793,28 €	88.793,28 €
CONDUZIONE APPLICATIVA	89.345,52 €	121.754,48 €	- €	- €
SERVIZI INFRASTRUTTURALI	37.864,41 €	37.864,41 €	22.667,01 €	22.667,01 €
TOTALE	203.084,07 €	324.286,31 €	111.460,29 €	111.460,29 €

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n. del	Posiz.	Importo	IVA 22%	Importo con IVA 22%	Periodo Esercizio finanziario
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	100009488	1	203.084,07 €	44.678,50 €	247.762,57 €	2026
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	---	1	324.286,31 €	71.342,99 €	395.629,30 €	2027
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	---	1	111.460,29 €	24.521,26 €	135.981,55 €	2028
AZA0-1100	480.50.10	Manutenzione sw – nuovi contratti	---	1	111.460,29 €	24.521,26 €	135.981,55 €	2029

Incentivi Fondo Aziendale

CO.GE.	Denominazione	Importo (oneri inclusi)	Periodo
			Esercizio finanziario
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2026
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2027
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2028
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 3.751,45	2029

4. **Nominare** il seguente gruppo di lavoro per la gestione di tutte le fasi, anche ai sensi, e per gli effetti, di quanto previsto dall'art.45 del Dlgs. 36/2023 secondo quanto di seguito riportato:

FASE	RUOLO	SOGGETTO NOMINATO
Programmazione spesa	RUP - Responsabile Unico del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	Collaborazione all'attività del RUP	Sara Merlini, Fabio Parmegiano Palmieri
Progettazione	RUP - Responsabile Unico del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	Collaborazione all'attività del RUP	Sara Merlini, Fabio Parmegiano Palmieri
Affidamento	RUP - Responsabile Unico del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	Collaborazione all'attività del RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini
	Predisposizione dei documenti di gara	Sara Merlini, Fabio Parmegiano Palmieri
Esecuzione	RUP - Responsabile del Procedimento *(art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Massimiliano Coltellacci
	DEC- Direttore dell'esecuzione del contratto *(art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016)*	Andrea Baiocco
	Collaborazione all'attività del RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini
	Collaborazione all'attività DEC	Filippo Martinoli
	Verificatore della conformità/Certificatore regolare esecuzione	Andrea Casini

5. **Prendere atto** che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.32 c.1 lett.3-bis L.n.98 del 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n.69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" non occorre il DUVRI, in quanto non è prevista alcuna interferenza, trattandosi di un servizio;
6. **Delegare** il Dirigente f.f. della U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO DI GESTIONE alla sottoscrizione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 c.1 del D.lgs. n. 36/2023, mediante scambio di corrispondenza utilizzando le modalità operative fornite dallo strumento MEPA del sistema di e-procurement "Acquisti in rete PA" di CONSIP SpA;
7. **Per effettuare** l'affidamento, l'iter amministrativo prevede l'inoltro dello specifico ordine ODA, attraverso il sistema di e-procurement "Acquisiti in rete PA" di CONSIP SPA – strumento Accordo Quadro, contestualmente al Piano Operativo sottoscritto per approvazione, l'atto di affidamento e lo schema di contratto esecutivo che verrà sottoscritto dall'Amministrazione contraente all'esito positivo dell'affidamento.
8. **Prendere atto** che il presente atto è soggetto a pubblicazione sul sito istituzionale della Stazione Appaltante secondo le modalità indicate in premessa.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Dott.ssa Sara Merlini

IL DIRIGENTE F.F.
U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO DI GESTIONE E RUP

Dott. Massimiliano Coltellacci