BANDO

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE SANITARIO, SOCIO-SANITARIO, AMMINISTRATIVO, TECNICO E PROFESSIONALE, RECLUTATO A TEMPO DETERMINATO DAGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, ANCHE CON CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE, ANCHE QUALORA NON PIÙ IN SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 268, LETT. b), LEGGE 30.12.2021, N.234, CON LE MODIFICHE DA ULTIMO INTRODOTTE DALL'ART.1, COMMA 365, LETT. a), LEGGE 30.12.2025, N.199.

Con Delibera del Direttore Generale n.1432 del 10.11.2026, è stato indetto avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzata alla stabilizzazione del personale dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario, amministrativo, tecnico e professionale, reclutato a tempo determinato dagli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, anche con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, ai sensi dell'art.1, comma 268, lett. b), Legge 30.12.2021, n.234, con le modifiche da ultimo introdotte dall'art.1, comma 365, lett. a), Legge 30.12.2025, n.199, che ha fissato nuovi termini temporali per accedere alle procedure di stabilizzazione, e in combinato disposto con l'art.4, comma 9-septiesdecies, del DL 29.12.2022, n.198, convertito dalla Legge 24.2.2023, n.14.

Il presente bando attualizza l'applicazione dello specifico accordo del 18.10.2023, sottoscritto dalla Regione Umbria, dalle Aziende del SSR e dalle OO.SS. rappresentative del Personale della Dirigenza e del Comparto Sanità, del quale la Regione ha preso atto con DGR n.1099 del 25.10.2023, alla luce delle intervenute modifiche normative.

Gli interessati possono presentare domanda in conformità alle prescrizioni del bando, purché in possesso dei requisiti appresso indicati, nonché di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'assunzione nello specifico profilo di interesse, inclusa l'iscrizione al relativo albo o ordine professionale, qualora richiesta per l'esercizio della professione.

1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono produrre domanda i candidati:

1) in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono produrre domanda i familiari dei cittadini degli stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione;

2) reclutati a tempo determinato da un ente del Servizio Sanitario Nazionale anche diverso dall'Azienda USL Umbria 1 che procede alla stabilizzazione:

a) **con contratto di lavoro subordinato** mediante procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art.2-ter del DL 17.3.2020, n.18, convertito, con modificazioni, dalla L. 24.4.2020, n.27;
b) **con contratto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continua**tiva, purché con mansioni riconducibili a quelle proprie del profilo professionale oggetto della stabilizzazione;

3) che abbiano maturato o che matureranno **entro il 31.12.2026** presso un ente del Servizio Sanitario Nazionale **almeno 18 mesi di servizio**, anche non continuativi, di cui **almeno 6 mesi tra il 31.1.2020 e il 31.12.2026**, nel medesimo profilo per il quale si presenta istanza di stabilizzazione, con esclusione dei servizi prestati a tempo indeterminato;

4) che siano iscritti all'albo/ordine professionale, qualora richiesto per l'esercizio della professione;

5) che non siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per mancato superamento del periodo di prova, ovvero che non siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, ovvero che non siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

6) che non abbiano già usufruito di stabilizzazione, ai sensi dell'art.1, comma 268, lett. b), Legge n.234/2021 e smi.

2 - DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Gli interessati dovranno utilizzare il modello di domanda scaricabile dal sito web www.uslumbria1.it, sezione Concorsi e Mobilità, voce "Concorsi", e allegato al presente avviso pubblico per manifestazione di interesse.
La domanda può essere prodotta, entro e non oltre il 30.11.2026, dai candidati che abbiano maturato o matureranno entro il 31.12.2026 i requisiti richiesti.
La domanda di manifestazione di interesse, redatta in carta semplice, debitamente datata e **firmata dall'interessato a pena di esclusione**, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico, dovrà essere presentata, unitamente alla copia non autenticata di un documento valido di identità personale, **esclusivamente mediante PEC** all'indirizzo: aslumbria1@postacert.umbria.it in un unico file in formato PDF. La validità dell'invio mediante PEC è subordinata all'**utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale, a pena di esclusione**.

Nel caso in cui la PEC risulti rifiutata dal sistema e rilasci al mittente un "avviso di mancata consegna", il concorrente potrà produrre la domanda, con i relativi allegati, unitamente alla ricevuta di mancata consegna, tramite le sotto indicate modalità:

- **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda USL Umbria 1, entro il termine di scadenza;
- **spedizione** tramite **raccomandata AR** al seguente indirizzo: Direttore Generale

dell'Azienda USL Umbria 1 - Via Guerra, 21 - 06127 Perugia a mezzo servizio postale o corriere privato, entro il termine di scadenza;
ai fini dell'ammissione farà fede la data dell'ufficio postale accettante; nel caso di spedizione a mezzo di corriere privato, farà fede idonea attestazione della data di consegna al corriere; nel caso di spedizione da casella PEC farà fede la data di invio della PEC.

L'Azienda USL Umbria 1 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Nella domanda di manifestazione di interesse l'aspirante deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n.445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

1) il cognome e il nome;
2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; i familiari dei cittadini degli stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, devono dichiarare di essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, e i cittadini di paesi terzi, devono dichiarare il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e devono produrre all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione, la relativa documentazione probatoria;
4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
6) di essere nelle condizioni di cui al punto 1 del presente bando;
7) di essere iscritto/a all'albo/ordine professionale (se richiesto per l'esercizio della professione);
8) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per mancato superamento del periodo di prova, ovvero di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9) di non avere già usufruito di stabilizzazione, ai sensi dell'art.1, comma 268, lett. b), Legge n.234/2021 e smi;
10) la disponibilità a operare presso le Strutture e i Servizi dell'Azienda secondo le esigenze della stessa;
11) l'indirizzo PEC presso il quale deve, a ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione e un recapito telefonico.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo PEC all'Azienda, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di mancato ricevimento delle comunicazioni effettuate presso l'indirizzo comunicato.

3 – MODALITÀ IN CUI VERRÀ OPERATA LA STABILIZZAZIONE

La stabilizzazione può essere operata mediante:

- **assunzione diretta** con riferimento al personale dei diversi profili professionali del SSN, sia del comparto che della dirigenza, reclutato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art.2-ter del DL n.18/2020 e che, nel profilo di inquadramento e integralmente con tale rapporto di lavoro, abbia maturato i periodi minimi di esperienza professionale previsti dalla normativa in aziende ed enti del SSN;
- **assunzione previo espletamento di prova selettiva**, consistente in una procedura concorsuale riservata, per titoli di servizio e colloquio, che può essere effettuata in tutti i casi di reclutamento di personale a tempo determinato con contratti di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, anche qualora parte della prescritta esperienza lavorativa sia stata maturata in aziende ed enti del SSN con rapporto di lavoro subordinato.

4 – FORMULAZIONE DI EVENTUALI GRADUATORIE E CRITERI DI PRIORITÀ

Qualora le istanze di stabilizzazione fossero in numero superiore rispetto ai posti previsti nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2026/2028, saranno formulate apposite graduatorie, distinte per ciascun profilo, sulla base della sola anzianità di servizio, nei casi di assunzione diretta, ovvero, sulla base dell'anzianità di servizio e del voto conseguito nel colloquio, nei casi di assunzione previo espletamento di procedura concorsuale riservata, applicando i criteri di cui al DPR n.220/2001 e al DPR n.483/1997, fatti salvi i criteri integrativi declinati in base all'accordo tra Regione, Aziende del SSR e OO.SS., di cui alla DGR dell'Umbria n.1099/2023, come di seguito indicato:

1) per ogni anno di servizio prestato presso aziende/enti del SSN non appartenenti al SSR punti **1,20** *(servizio valutabile anche in frazione mensile: punti **0,10** per ogni mese maturato),* con esclusione di servizi prestati a tempo indeterminato;
2) per ogni anno di servizio prestato presso aziende/enti appartenenti al SSR punti **1,80** *(servizio valutabile anche in frazione mensile: punti **0,15** per ogni mese maturato),* con esclusione di servizi prestati a tempo indeterminato;
3) per ogni anno di servizio prestato presso l'Azienda, appartenente al SSR, che procede alla stabilizzazione punti **2,40** *(servizio valutabile anche in frazione mensile: punti **0,20** per ogni mese maturato),* con esclusione di servizi prestati a tempo indeterminato;
4) per il colloquio, nel caso di partecipazione a procedura concorsuale riservata, da un minimo per la sufficienza di punti 14 a un massimo di punti 20, sia per il personale della dirigenza che del comparto;
5) a parità di punteggio prevale l'anzianità di servizio e, in subordine, l'anzianità anagrafica.

Per la valutazione del servizio vengono determinati, altresì, i seguenti criteri generali:

1. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni (soltanto ai fini del calcolo del punteggio da attribuire e non ai fini della determinazione dell'anzianità di servizio richiesta per l'ammissione);

2. la valutazione dei periodi di servizio prestati a tempo parziale è proporzionale all'orario di lavoro previsto dal CCNL;
3. per i periodi di servizio non specificatamente determinati, gli anni saranno calcolati dal 31 dicembre del primo anno al 1° gennaio dell'ultimo anno, mentre i mesi saranno calcolati dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese.

Le graduatorie formulate verranno utilizzate per l'esercizio della facoltà di stabilizzazione in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP 2026/2028) e nel rispetto dei limiti di spesa definiti per questa Azienda con DGR n.581 del 23.6.2021.

In aderenza a quanto disposto nella DGR dell'Umbria n.959 del 22.10.2020, è previsto **l'obbligo, per gli aventi titolo all'assunzione a tempo indeterminato, di permanenza nella struttura di assegnazione per almeno 5 anni**, ai sensi dell'art.35, comma 5-bis, del D.Lgs. n.165/2001.

5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno rigettate le istanze di manifestazione di interesse dei candidati non in possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, nonché quelle inoltrate con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.
Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati da pubbliche amministrazioni.
Alle procedure di stabilizzazione non è ammesso a partecipare il personale titolare di contratti di somministrazione o di formazione e lavoro, e il personale che ha già usufruito di stabilizzazione, ai sensi dell'art.1, comma 268, lett. b), Legge n.234/2021 e smi.

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Codice della Privacy (D.Lgs. n.196/2003 e smi) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), come specificato nell'informativa per i candidati alle selezioni visionabile nel sito aziendale al seguente link: www.uslumbria1.it/pagine/privacy.

7 - DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico per manifestazione di interesse, valgono le disposizioni vigenti in materia.
L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.
L'avviso, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato nel sito web istituzionale all'indirizzo www.uslumbria1.it, sezione Concorsi e Mobilità, voce "Concorsi".
Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Gestione Reclutamento del Personale - Tel. 075 5412023 - 5412078, dalle ore 12,00 alle ore 13,30, dal lunedì al venerdì.

Perugia, 10.11.2026

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emanuele CIOTTI