Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001256 del 02/10/2026

Proponente:

UOC ACQUISTI BENI E SERVIZI

Oggetto:

ADESIONE AGLI ACCORDI QUADRO PUNTOZERO SCARL PER LA FORNITURA DI AGHI E SIRINGHE. STIPULA SECONDO CONTRATTO ATTUATIVO LOTTO 11.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001342 del 22/09/2026 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI
il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO

Hash.pdf
(SHA256):97886d5151e72c134e5642df662537a6047f941ed4be1ef9dabf28a49c6a659b

Firme digitali apposte sulla proposta:
Simone BELLUCCI,Pamela ASCANI,Roberta VOLPINI,Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

allegato 1.pdf
(hash:5c54f185544716a9774d5223c18c40ee9cbb810348e1557126c2ff115e1a23f5)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO CHE:

- Con determinazione dell'Amministratore Unico di Punto zero del 04/02/2025 e dell'01/04/2025, è stata aggiudicata la fornitura di "Aghi e siringhe occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Umbria" mediante la stipula di apposita convenzione quadro con un solo operatore economico, secondo lo schema di Convenzione (allegato 1) approvato con Determinazione del 25/06/2024, con cui è stata indetta la procedura di gara in argomento;
- Con nota del 29/05/2025, Puntozero scarl ha comunicato di aver attivato le convenzioni con gli operatori economici aggiudicatari per il tramite del Sistema Telematico Acquisti–STELLA raggiungibile all'indirizzo https://stella.regione.lazio.it/Portale/;
- Con Delibera n. 770 dell'01/07/2025 è stata autorizzata l'adesione, tra le altre, per Il lotto 11 AGO PER BIOPSIA PROSTATICA E RENALE SENZA INTRODUTTORE per un numero di 450 aghi a fronte di un fabbisogno contrattualizzato nella suddetta convenzione per quest'Azienda sanitaria di n. 1.800 pezzi;

RILEVATO che il citato schema di convenzione prevede, fra l'altro:

- **all'art.4:**
  2. Con la sottoscrizione della Convenzione, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Azienda sanitarie, ad erogare la fornitura oggetto del presente atto, con le caratteristiche tecniche e di conformità prescritte negli atti di gara e nell'offerta presentata, nella misura richiesta dalle stesse Aziende sanitarie contraenti mediante emissione di Ordinativi di fornitura, il tutto nei limiti dell'importo massimo spendibile.
  3. L'Ordinativo di fornitura può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del D.lgs. 36/2023, qualora prima del decorso del termine di durata dello stesso sia esaurito il valore del contratto; all'operatore potrà essere richiesto a parità di condizioni di incrementare tale importo fino alla concorrenza di un quinto ai sensi dell'art.120, comma 9.
  4. La durata degli Ordinativi di fornitura in corso di esecuzione potrà, inoltre, essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.lgs. 36/2023.
  5. Le caratteristiche dei prodotti, nonché i quantitativi da fornire alle Aziende sanitarie sono descritti nell'Allegato Capitolato Tecnico, nell'Allegato "Tabella elenco lotti" e in tutti gli atti di gara che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione. I fabbisogni indicati nei documenti citati si riferiscono in via puramente indicativa al fabbisogno relativo alla durata della Convenzione.
  6. La presente Convenzione e il Disciplinare non sono fonte di alcuna obbligazione per PuntoZero Sc.ar.l.. e per le Aziende sanitarie nei confronti del Fornitore; le Aziende sanitarie assumono obblighi nei confronti di quest'ultimo esclusivamente con l'emissione degli Ordinativi di fornitura, costituendo la presente Convenzione le condizioni generali dei singoli contratti di fornitura conclusi dalle Aziende sanitarie con l'emissione dei predetti Ordinativi di fornitura.

- **All'art. 6,**
  1. In considerazione degli obblighi assunti dal Fornitore in forza della Convenzione, il contratto di fornitura si conclude con la semplice ricezione da parte del Fornitore dell'Ordinativo di fornitura inviato dall'Amministrazione stessa.

- **all'art.7,**
  1.Fermo restando l'importo massimo spendibile di cui all'articolo 4, comma 2, eventualmente incrementato ai sensi dell'articolo 4, comma 8, la presente Convenzione ha una durata di 48 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione
  5. Le singole prestazioni ed i relativi servizi richiesti dalle Amministrazioni mediante gli Ordinativi di Fornitura avranno tutti una durata massima pari a 48 mesi dalla data di stipula della Convenzione, salvo quanto già indicato all'articolo 4, comma 8

DATO ATTO CHE:

- Ai sensi del regolamento "CICLO PASSIVO - PROCEDURA ACQUISTO BENI SANITARI E NON SANITARI", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 1246 del 27/09/2017 e n. 1300 del 09/10/2017, l'analisi dei fabbisogni e l'invio delle richieste di approvvigionamento dei beni sanitari di cui trattasi, nonché la predisposizione dei capitolati tecnici di gara, è di competenza del Servizio Farmaceutico Aziendale;
- Con nota prot. USL n. 0178304 del 02/09/2026, il Direttore del Servizio Farmaceutico comunicava la necessità di aderire alla suddetta convenzione del lotto 11 per il fabbisogno residuo di 1.350 aghi;

RITENUTO, pertanto, di dover aderire alla citata iniziativa attivata da Punto Zero scarl, stipulando ordinativi di fornitura , con durata fino al 07/04/2029 (data di scadenza delle convenzioni) come di seguito indicato:

lotto	*Titolo Ordinativo*	*cig padre*	*affidatario*	*Importo ordinativo di fornitura*
11	AGO PER BIOPSIA PROSTATICA E RENALE SENZA INTRODUTTORE	B23AF3F665	BECTON DICKINSON ITALIA	17.415,00 €

PRESO ATTO che il costo complessivo derivante dal presente atto, pari ad € 17.415,00 oltre iva 22% per complessivi € 21.246,30, verrà sostenuto con il budget assegnato al Servizio farmaceutico al conto economico 240.140.10 "Dispositivi medici;

DATO ATTO che le suddette adesioni sono state inserite, con codice CUI: F03301860544202400020, nel Programma degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2025-2026-2027, coordinato con il programma biennale delle attività di Umbria Salute e Servizi scarl (CRAS) e con il piano delle iniziative di acquisto nazionale della CONSIP e del tavolo dei Soggetti Aggregatori, approvato con Delibera n. 1219 del 04/11/2025;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 15, comma 1, Dlgs 36/2023 nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. In caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;

PRESO ATTO altresì che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento. Le relative responsabilità sono ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP;

RILEVATO che, nelle more dell'adozione dei suddetti modelli organizzativi mediante apposita procedura aziendale:

- Il dirigente della UOC Attività Tecniche – Acquisti di beni e servizi è il Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del Dlgs 36/2023, per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento;
- Il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Aziendale è il responsabile del procedimento per la fase di programmazione ai sensi della DDG n. 1300/2017 Procedura PAC;
- L'IFP Acquisizione Dispositivi Medici della U.O.C. Attività Tecniche - Acquisti Beni e Servizi è il responsabile del procedimento per la fase di affidamento e nel contempo anche responsabile della fase di esecuzione;

ATTESO che si ritiene opportuno individuare, ai sensi dell'art.114 del D.Lgs. n.36/2023 e dell'allegato II.14 al medesimo decreto:

- Quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dirigente Farmacista dott. Simone De Luca;
- Quali assistenti al DEC, la Dirigente farmacista Dr.ssa Binella Calarota e il Dirigente Farmacista Dott. Francesco Fagotti;

CONSIDERATO che, al fine di pervenire alla stipula dell'ordinativo di fornitura di cui trattasi per il tramite del Sistema Telematico Acquisti–STELLA, è necessario delegare alla firma il Responsabile del Procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione, Dott. Simone Bellucci;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;

VISTO il D.Lgs. n.36 del 31.3.2023 "codice dei contratti pubblici";

VISTE le norme di *spending rewiew* di cui ai seguenti atti:

- la Legge 4 aprile 2012, n. 35 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;
- la Legge 6 luglio 2012, n. 94 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;

- la Legge 7 agosto 2012, n. 135 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;
- la Legge 23 giugno 2014, n. 89 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66;

RICHIAMATA la Delibera del Direttore del Generale n. 913 del 5.8.2016 recante "Approvazione del Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016";

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 98 del 30/01/2026 avente ad oggetto "piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028";

PRESO ATTO che il Dirigente nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento firmatario dell'atto.

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente Delibera:

1. **Aderire** alla convenzione stipulata da Punto zero Scarl per la fornitura Aghi e siringhe, per un importo di € 17.415,00 oltre iva 22%, da imputare al C.E. 240.140.10 "Dispositivi medici", stipulando un ordinativo di fornitura con durata fino al 07/04/2029 (data di scadenza delle convenzioni) alle condizioni specificate nella parte istruttoria del presente documento e come riepilogato nella seguente tabella:

lotto	*Titolo Ordinativo*	*cig padre*	*affidatario*	*Importo ordinativo di fornitura*
11	AGO PER BIOPSIA PROSTATICA E RENALE SENZA INTRODUTTORE	B23AF3F665	BECTON DICKINSON ITALIA	17.415,00 €

2. **Individuare,** ai sensi dell'art. 15, c. 4 del Dlgs 36/2023:
   - Il dirigente della UOC Attività Tecniche – Acquisti di beni e servizi, Responsabile Unico di Progetto (RUP) per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento;
   - Il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Aziendale, Responsabile del Procedimento (RP) per la fase di programmazione ai sensi della DDG n. 1300/2017 Procedura PAC;
   - Il Collaboratore Tecnico Professionale della U.O.C. Attività Tecniche - Acquisti Beni e Servizi Dott. Simone Bellucci, Responsabile del Procedimento par la fase di affidamento ed esecuzione (RP);

3. **Individuare**, ai sensi dell'art.114 del D.Lgs. n.36/2023 e dell'allegato II.14 al medesimo decreto:
   - Quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dirigente Farmacista dott. Simone De Luca;
   - Quali assistenti al DEC, la Dirigente farmacista Dr.ssa Binella Calarota e il Dirigente Farmacista Dott. Francesco Fagotti;

4. **Delegare,** alla stipula dell'ordinativo di fornitura di cui trattasi per il tramite del Sistema Telematico Acquisti–STELLA, il Responsabile del Procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione, Dott. Simone Bellucci;

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
IFP ACQUISIZIONE DISPOSITIVI MEDICI
Dott. Simone Bellucci

IL DIRIGENTE F.F.
U.O. ACQUISTI BENI E SERVIZI
Dott.ssa Pamela Ascani