Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DETERMINA DIRIGENZIALE
n. 0002923 del 23/09/2026

Proponente:

UOC ACQUISTI BENI E SERVIZI

Oggetto:

PROCEDURA TELEMATICA DI ACQUISTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E), D. LGS. N. 36/2023, PER L'ACQUISTO DI CARTA AD USO SANITARIO PER UN PERIODO DI 12 MESI. – CIG BC7CE547AF. AGGIUDICAZIONE.

Il Responsabile UO con la sottoscrizione della proposta di determina di pari oggetto num. Provv. 0003014 del 23/09/2026 a seguito dell' istruttoria effettuata, attesta che l'atto e' legittimo nella sostanza.

Hash.pdf (SHA256):eb62cdc5b74e76f74561e0fd26af4252aff89d72ed16d0f6e139715c7812e39e

Firme digitali apposte sulla proposta:
Pamela ASCANI

Il Dirigente UO:
Pamela ASCANI

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

Elenco allegati parte integrante:

Allegato 1.pdf
(hash:3cd9c315cbdbdccfb14497cc360cefe597451e9f5130700bd07b4287c293a319)

Allegato 3.pdf
(hash:45064544ffd6c02125897fe98db5804bd4670cd942f843d97bb529f072728169)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

OGGETTO: Procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), D. Lgs. n. 36/2023, per l'acquisto di carta ad uso sanitario per un periodo di 12 mesi. – CIG BC7CE547AF. Aggiudicazione.

PREMESSO CHE:

- in base al consumo storico è stata evidenziata la necessità di attivazione di una procedura di acquisto per la fornitura di lenzuolini in carta per lettini visita a strappi in consegne ripartite, in base ad un fabbisogno stimato per un periodo di 12 mesi, pari a n. 25.000 rotoli di lunghezza 80 metri, essendo terminato il precedente affidamento di cui alla DD n. 1271 del 07/05/2025;
- con DDG n. 960 del 20/07/2026 è stata autorizzata una procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), D. Lgs. 36/2023, invitando tutti gli operatori economici iscritti alla categoria merceologica di riferimento, per l'importo di € 75.000,00, IVA esclusa, con riserva di attivare il rinnovo e l'opzione di cui all'art. 120, comma 9, D. Lgs. 36/2023 per un valore stimato complessivo dell'appalto di € 180.000,00, oltre IVA 22%, da aggiudicare all'operatore economico che avesse formulato l'offerta al minor prezzo, previa valutazione dell'idoneità dei beni offerti;
- con la medesima Delibera di cui sopra il Dirigente della U.O.C. Attività tecniche - Acquisti beni e servizi è stato autorizzato all'adozione dell'atto di affidamento mediante Determinazione Dirigenziale;

DATO ATTO che è stato verificato, ai sensi della Legge 6 luglio 2012 n. 94 e Legge 7 agosto 2012 n. 135, che non sono attive convenzioni di Centrali di committenza Regionale o di Consip, ma che i prodotti richiesti sono presenti sul portale della Pubblica Amministrazione (MEPA), nel bando "BENI ", Categoria "Monouso, pulizie ed igiene personale";

CHE la fornitura di cui trattasi non è inserita nelle categorie di beni e servizi di cui al DPCM 11/07/2018 "Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del DL 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, in Legge 23 luglio 2014, n. 89 (pubblicato in GU Serie Generale n.189 del 16 -08-2018)" che individua le categorie di beni e di servizi nonché le soglie annuali al superamento delle quali gli enti del servizio sanitario nazionale ricorrono a CONSIP S.p.A. o altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure;

VERIFICATO che nella pianificazione CRAS 2025-2026, come da Determinazione dell'Amministratore

Unico di Punto Zero del 25/06/2025, la presente procedura non è prevista;

PRESO ATTO di quanto sopra in data 22/07/2026 è stata attivata una procedura telematica di acquisto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), D. Lgs. n. 36/2023, RDO n. 6484132, invitando a presentare offerta a tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica di riferimento "Prodotti monouso", per la fornitura di carta ad uso sanitario per un fabbisogno stimato di 12 mesi, da aggiudicare all'operatore economico che avesse formulato l'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, per un importo a base di gara di € 75.000,00, oltre IVA 22%;

EVIDENZIATO CHE

- lo svolgimento della procedura è regolato dalle Condizioni Particolari di Fornitura, allegate al presente atto come parte integrante e sostanziale (Allegato 1 di n. 8 pagine);
- Entro il termine previsto, ore 13:30 del 05/08/2026 hanno presentato offerta le seguenti ditte:
    - 3MC P.I. 04303410726
    - CARTO COPY SERVICE SRL P.I. 04864781002
    - DEMA PROFESSIONAL SRL P.I. 10531941218
    - DUECI' ITALIA SRL P.I. 02693490126
    - ETT SRL UNIPERSONALE P.I. 04606020875
    - LA CASALINDA SRL P.I. 00667690044
    - ROLESIUM SRL P.I. 12530020010
    - VALSECCHI CANCELLERIA SRL P.I. 09521810961

  Si è quindi proceduto all'apertura delle buste amministrative che contenevano, tra quant'altro, anche le schede tecniche dei prodotti richiesti. In data 20/08/2026 sono state comunicate le esclusioni alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 90 comma 1, D. Lgs 36/2023, per mancata rispondenza alle caratteristiche di minima richieste, alle ditte DUECI' ITALIA SRL, CARTO COPY SERVICE SRL, DEMA PROFESSIONAL SRL. In pari data è stato attivato il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs 36/2023 per le ditte VALSECCHI CANCELLERIA SRL, ROLESIUM SRL, LA CASALINDA SRL ed ETT SRL. La documentazione pervenuta per le ditte Valsecchi Cancelleria srl, Rolesium srl e La Casalinda srl è risultata completa ed esaustiva, mentre la scheda tecnica della ditta ETT srl non è risultata

rispondente alle caratteristiche di minima richieste in sede di gara, si è, pertanto, proceduto all'esclusione della suddetta ditta dalla procedura di gara;

- Delle ditte rimaste in gara, 3MC S.P.A., LA CASALINDA SRL e VALSECCHI CANCELLERIA SRL, l'offerta della ditta 3 MC SPA è risultata prima in graduatoria;
- delle operazioni di gara è stato redatto apposito Verbale in data 21/09/2026, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (Allegato 2 di n. 3 pagine) e conservato agli atti della U.O.C. Attività tecniche Acquisti beni e servizi;

DATO ATTO CHE

- la documentazione amministrativa presentata dalla ditta 3 MC S.P.A. è risultata completa ed idonea;
- l' importo offerto dalla ditta 3 MC SPA, prima classificata, pari a € 62.250,00, al netto di IVA, come da offerta economica (Allegato 3), è inferiore alla base di gara, per cui il RUP, come si evince da verbale allegato del 21/09/2026, ha proposto l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta citata;
- la spesa complessiva di € 75.945,00, IVA compresa, verrà sostenuta nella misura corrispondente alla frazione di annualità interessata relativa agli esercizi contabili 2026-2027 con i fondi di spesa corrente di competenza dell'U.O.C. Acquisti Beni e Servizi, di cui al conto 250-20-10, che presenta la necessaria disponibilità;
- è stata effettuata con esito positivo la verifica dei requisiti, ai sensi degli artt. 94 e 95, D. Lgs. 36/2023, come da verbale del 21/09/2026.

RITENUTO di procedere con l'aggiudicazione in favore della ditta 3MC S.P.A., in quanto miglior offerente, per la spesa complessiva di € 75.945,00, oltre IVA, oltre la facoltà di attivare il rinnovo e l'opzione di cui all'art. 120, comma 9, D. Lgs. 36/2023, per un importo complessivo, inclusa l'opzione in argomento pari ad € 149.400,00, oltre IVA;

DATO ATTO

- che il termine dilatorio per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, c. 3, lett. d) del D. Lgs n. 36/2023, non si applica ai contratti di importo inferiore alle soglie europee e la stipula avviene nel termine di 30 giorni dall'aggiudicazione;
- che, ad avvenuta adozione del presente atto, il Dirigente della U.O.C. Attività Tecniche Beni e Servizi, procederà a sottoscrivere digitalmente il documento di stipula, in qualità di Punto ordinante della U.O.C Attività Tecniche - Acquisti di beni e servizi;

DATO ATTO che, secondo quanto disposto dalla DDG n. 960 del 20/07/2026:

- la Dott.ssa Pamela Ascani, Dirigente amministrativo in servizio presso la U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti beni e servizi, è il Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura ed è il Responsabile del procedimento (RP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023;

- la Dott.ssa Carla Pierini è il Responsabile del procedimento (RP) per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 15, comma 4, D. Lgs 36/2023;

- il Sig. Massimo Pilia è il DEC, ai sensi dell'art. 114 D. Lgs 36/2023;

RILEVATO che alla procedura in oggetto si applica la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, previsti dall'art. 45 del D. Lgs 36/2023;

RITENUTO, inoltre, di dover dare atto che il RUP per le fasi di affidamento per lo svolgimento della presente procedura si è avvalso di Lidia Giorgi ed Ursula Strettomagro, in servizio presso la UOC Attività tecniche Acquisti beni e servizi;

DATO ATTO, altresì, che:

- i funzionari interessati, sottoscrivendo il presente atto, dichiarano l'insussistenza di qualsiasi conflitto di interesse con la Ditta beneficiaria degli effetti del presente documento;
- tutta la documentazione inerente la procedura è depositata agli atti della U.O.C. Attività Tecniche Acquisti Beni e Servizi, in Via Guerra 17, Perugia, e sul portale MEPA;
- si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento, nell'area "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "bandi di gara e contratti" del sito internet www.uslumbria1.it, nonché a tutti gli altri adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs n. 33/2013;

VISTO il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTE le norme della *spending review* di cui ai seguenti atti:

- la Legge 4 aprile 2012, n.35 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n.5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;

- la Legge 6 luglio 2012, n.94 relativa alla conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 7 maggio 2012, n.52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- la Legge 7 agosto 2012, n.135 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n.95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;
- la Legge 23 giugno 2014, n.89 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n.66;

RICHIAMATA la Delibera del Direttore del Generale n. 913 del 05/08/2016 per quanto compatibile con il D. Lgs. 50/2016";

VISTO il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO), che integra, tra quant'altro, il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028, adottato con Delibera n. 98 del 30/01/2026;

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Dott.ssa Lidia Giorgi

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Pamela Ascani

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL' U.O.C. ATTIVITA' TECNICHE - ACQUISTI BENI E SERVIZI

DETERMINA

1.APPROVARE il verbale di gara in data 21/09/2026 (Allegato 2 n. 3 pagine), parte integrante e sostanziale del presente atto, con cui il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento propone l'affidamento alla ditta 3 MC S.P.A. della fornitura di carta ad uso sanitario, per l'importo di € 62.250,00, al netto di IVA, per una spesa complessiva di € 75.945,00, IVA compresa, dando atto che questa stazione Appaltante si riserva la facoltà di attivare il rinnovo e, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023, di richiedere un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, per un valore stimato dell'appalto, inclusa l'opzione in argomento, pari ad € 182.268,00, IVA compresa;

2.AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), D. Lgs n.36/2023, alla ditta 3 MC S.P.A. la fornitura per un fabbisogno stimato di 12 mesi di carta ad uso sanitario, per un importo netto di €

62.250,00, oltre IVA, per un totale di € 75.945,00, IVA compresa, sulla base di quanto previsto dalle Condizioni particolari di fornitura (Allegato 1 di n. 8 pagine) ed in conformità all'offerta economica (Allegato 3 di n. 2 pagine);

3.DARE ATTO che la spesa complessiva, incluse le opzioni in argomento, prevista per l'intera fornitura di € 182.268,00, IVA compresa, verrà sostenuta con fondi di spesa corrente 250-20-10 di competenza dell'U.O.C. Acquisti Beni e Servizi;

4.PROCEDERE alla sottoscrizione digitale del documento di stipula, a favore della ditta aggiudicataria, in qualità di Punto Ordinante dell'Azienda USL Umbria 1 – UOC Attività Tecniche- Acquisti di beni e servizi;

5.CONFERMARE la Dott.ssa Pamela Ascani, Dirigente amministrativo in servizio presso la U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti beni e servizi, in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura ed in qualità di Responsabile del procedimento (RP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, D. Lgs 36/2023;

6.NOMINARE la Dott.ssa Carla Pierini in qualità di Responsabile del procedimento (RP) per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 15, comma 4, D. Lgs. 36/2023;

7.NOMINARE il Sig. Massimo Pilia in qualità DEC, ai sensi dell'art. 114 D. Lgs. 36/2023.

8. **TRASMETTERE** il presente atto alla ditta 3MC S.P.A.;

9. DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

IL DIRIGENTE ff

U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi

Dott. ssa Pamela Ascani