Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001149 del 03/09/2026

Proponente:

UOC ACQUISTI BENI E SERVIZI

Oggetto:

SERVIZI DI FACCHINAGGIO, TRASLOCO E SERVIZI CONNESSI - CIG DERIVATO BCCE0F2ECB - PRESA ATTO PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001253 del 31/08/2026 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI
il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO

Hash.pdf
(SHA256):c4b16f0601ca2962d808bfea62bbc71bb1e5777930628ceea17a9dc8235358c8

Firme digitali apposte sulla proposta:
Pamela ASCANI,Pamela ASCANI,Roberta VOLPINI,Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

Allegato 1.pdf
(hash:5fc176caa546f86979f5b923b3ea7bc46476b0b34592fa540dd4386c841c862d)

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che con Delibera n°834 del 26/06/2026 si è provveduto a disporre di:

- recepire la Determina dell'Amministratore Unico di PuntoZero S.c.a r.l. del 14/01/2026, acquisita al prot. USL al n. 9143 del 16/01/2026, relativa all'aggiudicazione della procedura aperta, suddivisa in 2 lotti, finalizzata alla stipula di convenzioni quadro per l'affidamento dei servizi di facchinaggio, trasloco e servizi connessi per le Aziende sanitarie e ospedaliere, gli enti locali e le altre amministrazioni pubbliche del territorio della Regione Umbria, limitatamente al Lotto 1 "Servizi di facchinaggio, trasloco e servizi connessi per le Aziende Sanitarie e Ospedaliere della Regione Umbria", da svolgersi sulla base di quanto previsto dal disciplinare di gara della procedura centralizzata e dal relativo capitolato d'appalto, in cui confluirà l'attuale servizio di facchinaggio;

- prendere atto che, all'esito della procedura aperta ed in base alle condizioni economiche di aggiudicazione del lotto 1, nonché della relativa convenzione, il costo stimato del servizio a carico di questa Azienda sanitaria, riferito al periodo di mesi 48, è pari a € 739.950,00 + Iva, pari a stimati € 902.739, 00 Iva 22% compresa, da sostenere con i fondi previsti al conto 480-90-13 del Bilancio degli Esercizi 2026 e seguenti, secondo la rispettiva competenza;

- autorizzare l'incremento del Budget del citato conto di bilancio 2026 per un importo stimato di € 61.662,50 oltre Iva (dal 01/09/2026 al 31/12/2026), pari a stimati € 75.228,25 Iva compresa, per la copertura della spesa discendente dal servizio in argomento, evidenziandone indifferibilità ed urgenza al fine di non interrompere i servizi, con riserva di trasmettere la Delibera alla Direzione Regionale;

- recepire la convenzione riferita al lotto 1 del servizio in argomento, sottoscritta tra PuntoZero S.c.a r.l. e l'operatore economico SCALA ENTERPRISE SRL;

- dare atto che, come previsto dall'art. 5, c. 1, della succitata Convenzione, le Amministrazioni Contraenti utilizzano la stessa mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura sottoscritti dai Punti Ordinanti ed inviati al fornitore;

- dare atto altresì che, come indicato all'art. 5, c. 3, della stessa Convenzione, i singoli contratti con le Amministrazioni Contraenti si concludono con la semplice ricezione da parte del Fornitore dei relativi Ordinativi di Fornitura inviati dalle Amministrazioni contraenti stesse;

- nominare per i servizi di facchinaggio, trasloco e servizi connessi:

  - il Rag. Sergio Dolciami, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso l'U.O.C. Acquisti Beni e Servizi, quale responsabile del procedimento (RP) per la fase di recepimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

  - la Dott.ssa Carla Pierini quale RP per la fase di esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, che provvederà anche all'emissione dell'ordinativo di fornitura di cui all'art. 5 della convenzione;

  - il Dott. Mauro Mancini quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi degli art. 15 e 114 del D.Lgs n.36/2023;

CHE, come previsto dalla Determina dell'Amministratore Unico di PuntoZero S.c.a r.l. del 14/01/2026 sopra richiamata, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice degli Appalti, il contratto potrà subire variazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto medesimo senza pretendere variazioni rispetto all'importo del contratto stesso e al prezzo di aggiudicazione, come da par. 3.3 del disciplinare di gara;

CHE in base a quanto previsto dalla convenzione, in data 15/07/2026 con prot. n. 144950, è stata inviata al fornitore la Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF);

CHE, il fornitore Scala Enterprise srl ha trasmesso quindi in data 07/08/2026 il Piano Dettagliato delle Attività (PDA), acquisito al protocollo aziendale al n°163184;

CHE, questa Azienda sanitaria ha provveduto alla firma del medesimo PDA, con prot. n. 170434 del 20/08/2026, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato **1**);

CHE sulla base del succitato PDA, il costo complessivo del servizio per la prevista durata di mesi 48, risulta pari a € 668.753,40 + Iva;

CHE, per quanto sopra questa Azienda sanitaria ha proceduto all'emissione dell'ordinativo principale di fornitura ODF n. PI014120-26, CIG derivato BCCE0F2ECB;

RILEVATO che, in base al PDA, la spesa complessiva stimata per il periodo di mesi 48, decorrenti dal 01/09/2026, è pari a € 668.753,40 + Iva, da sostenere con i fondi previsti al conto 480-90-13 del Bilancio dell'Esercizio 2026 e seguenti, secondo la rispettiva competenza, pertanto inferiore alla stima indicata nella Delibera n°834/2026;

RITENUTO di dover proporre di nominare:

- quale supporto al Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del servizio di cui trattasi, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, già nominato con Delibera n°834/2026, la Sig.ra Ilaria Arancioni, U.O. Acquisti beni e servizi;

- quali assistenti al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs n. 36/2023 e dell'allegato II.14 al medesimo decreto, già nominato con Delibera n°834/2026: Dott. Gilberto Baracchini Area Alto Tevere, Dott.ssa Patrizia Vinciarelli Area Alto Chiascio, Dott.ssa Susanna Becchetti Area Perugino, Dott. Franco Madeo Area Assisano, Dott.ssa Morgana Petrucci Area Trasimeno, Dott.ssa Nicoletta Angelantoni Area Media Valle del Tevere;

ATTESO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;

CHE si procederà quindi alla pubblicazione del presente atto sul profilo di questa Stazione Appaltante, nella sezione " Amministrazione Trasparente";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTE le norme della spending review di cui ai seguenti atti:

- la Legge 4 aprile 2012, n.35 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 9 febbraio 2012, n.5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;
- la Legge 6 luglio 2012, n.94 relativa alla conversione in legge, con modificazioni del decreto
  legge 7 maggio 2012, n.52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- la Legge 7 agosto 2012, n.135 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del
  decreto-legge 6 luglio 2012, n.95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;
- la Legge 23 giugno 2014, n.89 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n.66;

VISTO il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028, adottato con Delibera n°98 del 30/01/2026;

PRESO ATTO che il Dirigente f.f. dell'UO Acquisti Beni e Servizi, nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questa Azienda sanitaria, stante anche l'istruttoria effettuata dai funzionari dell'ufficio proponente.

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente Delibera:

1) **PRENDERE ATTO** del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) trasmesso in data 07/08/2026 dal fornitore Scala Enterprise srl, acquisito al protocollo aziendale al n°163184 di pari data, firmato da questa Azienda sanitaria, con prot. n. 170434 del 20/08/2026, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato **1**), sulla base del quale il costo complessivo del servizio per la prevista durata di mesi 48, risulta pari a € 668.753,40 + Iva;

2) **NOMINARE** quale supporto al Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del servizio di cui trattasi, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, già nominato con Delibera n°834/2026, la Sig.ra Ilaria Arancioni, U.O. Acquisti beni e servizi;

3) **NOMINARE** quali assistenti al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs n. 36/2023 e dell'allegato II.14 al medesimo decreto, già nominato con Delibera n°834/2026: Dott. Gilberto Baracchini Area Alto Tevere, Dott.ssa Patrizia Vinciarelli Area Alto Chiascio, Dott.ssa Susanna Becchetti Area Perugino, Dott. Franco Madeo Area Assisano, Dott.ssa Morgana Petrucci Area Trasimeno, Dott.ssa Nicoletta Angelantoni Area Media Valle del Tevere;

4) **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto e relativi assistenti, alla U.O. Contabilità Economico Finanziaria, per opportuna conoscenza e seguito di competenza.

I FUNZIONARI ISTRUTTORI
Dott.ssa Chiara Casagrande Berzilli
Rag. Sergio Dolciami

IL DIRIGENTE f.f. U.O.
ACQUISTI BENI E SERVIZI
Dott.ssa Pamela Ascani