

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Proponente:

U.O.C. GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE DIPENDENTE,
CONVENZIONATO E LIBERA PROFESSIONE

Oggetto:

EMISSIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE SANITARIO,
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001192 del 18/08/2026 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI

*il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO : Sostituito dalla Dott.ssa
Teresa Tedesco giusta nota prot. n. 162059 del 06.08.2026*

Hash.pdf

(SHA256):441defda9e963b35fec10aa730b8f6fad10ba8a999bf909e5347cd44d3123551

Firme digitali apposte sulla proposta:

Aede PROIETTI, Milena TOMASSINI, Roberta VOLPINI, Teresa TEDESCO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

bando ASSISTENTE SANITARIO 2026.pdf

(hash:27d06610176537ba1d5555be98cc748072cd06ec00f30122f18ff9c61789d043)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: EMISSIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE SANITARIO, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

Il piano di potenziamento delle attività di prevenzione nei luoghi di lavoro, di cui alla delibera del Direttore Generale n.839 del 26.6.2026, redatto in conformità a quanto disposto con DGR dell'Umbria n.218 dell'11.3.2026 per dare attuazione all'art.50 del DL n.73/2021, ha previsto la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Assistente Sanitario, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

A tal fine questa Azienda ha ottemperato all'obbligo del preventivo esperimento delle procedure di ricollocazione del personale in disponibilità, ai sensi dell'art.34-bis del D.Lgs. 30.3.2001, n.165, inoltrando alla struttura regionale competente la relativa richiesta, con nota prot. n.134896 del'1.7.2026, con esito negativo.

Per la conseguente emanazione del relativo bando di concorso, come già avvenuto nel corso del 2025, si è provveduto a dare attuazione alla direttiva impartita dalla Regione Umbria, da ultimo al punto 9) del dispositivo della DGR n.624 del 17.6.2026, con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale per il Triennio 2026-2028 di questa Azienda USL Umbria 1, che ha stabilito, analogamente a quanto disposto con specifici atti per le altre Aziende del Servizio Sanitario Regionale, che *"il reclutamento del personale per la copertura del turn-over e per i potenziamenti autorizzati nel PTFP 2026-2028 con il presente atto debba avvenire, in via prioritaria e fatte salve specifiche deroghe autorizzate a livello regionale, attraverso procedure concorsuali unificate. [...] l'Azienda è comunque tenuta a conformarsi alla pianificazione regionale delle procedure aggregate, garantendo che le graduatorie così esitate costituiscano lo strumento prioritario per la copertura del fabbisogno di personale dell'intero SSR;"*.

La gestione congiunta dei concorsi pubblici, trova, peraltro, fondamento nell'art.15 della Legge 7.8.1990, n.241, e smi, nell'art.17, comma 1, lett. c), della Legge 7.8.2015, n.124, e nell'art.23 della Legge Regionale 9.4.2015, n.11.

Con nota prot. n.136614 del 2.7.2026 è stato, pertanto, richiesto alle Aziende del SSR di comunicare l'eventuale fabbisogno di personale nel profilo professionale di Assistente Sanitario, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, per procedere all'emanazione di un bando in forma congiunta, con questa Azienda USL Umbria 1 come capofila.

In riscontro a quanto richiesto, l'Azienda Ospedaliera di Perugia e l'Azienda USL Umbria 2, con note acquisite al protocollo aziendale, rispettivamente, n.142173 del 10.7.2026 e n.149010 del 21.7.2026, hanno comunicato di non avere necessità di assunzione di personale nel profilo suddetto, mentre nessun riscontro è stato fornito dall'Azienda Ospedaliera di Terni.

Si rende, pertanto, necessario disporre l'emanazione, pubblicazione e divulgazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Assistente Sanitario, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, per le esigenze di questa Azienda USL Umbria 1.

La Dirigente ff della UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale Dipendente, Convenzionato e Libera Professione, nell'avanzare la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica e amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura dell'Istruttore Responsabile del Procedimento firmatario dell'atto.

Richiamato integralmente quanto sopra riportato, si propone di adottare le seguenti determinazioni:

1°) DISPORRE l'emanazione, pubblicazione e divulgazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Assistente Sanitario, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

2°) DARE ATTO, come riportato in premessa, che nessun fabbisogno di personale nel profilo suddetto è stato espresso dalle Aziende del SSR, al fine dell'eventuale emissione in forma congiunta del bando, che, pertanto, viene emanato per le esigenze di questa Azienda USL Umbria 1.

3°) ALLEGARE il facsimile del bando al presente atto, quale parte integrante dello stesso.

Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

Funzionario Istruttore
IFO Gestione Reclutamento del Personale
Dott.ssa Aede PROIETTI

Dirigente ff UOC
Gestione Giuridica ed Economica del Personale
Dipendente, Convenzionato e Libera Professione
Dott.ssa Milena TOMASSINI