

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DETERMINA DIRIGENZIALE
n. 0002263 del 17/07/2026

Proponente:

UOC ACQUISTI BENI E SERVIZI

Oggetto:

DDG N. 611 DEL 13/05/2026. "LASCITO MARIANI. CODICE P.I. 2025/02 E P.I. 2025/03 - PIANO DI UTILIZZO DELLE RISORSE PER OSPEDALE DI CITTÀ DI CASTELLO". APPROVAZIONE ELENCO RELATIVO ALLA LINEA DI INVESTIMENTO "PACCHETTO CARDIOLOGICO-ARITMIE, ELETTROFISIOLOGIA E INTERVENTISTICA". DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DEGLI ARTT.17, COMMA 2 E ART.50, COMMA 1, LETT. B), DLGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI N.1 POLIGRAFO PER CARDIOLOGIA DELL'OSPEDALE DI CITTÀ DI CASTELLO - CIG: BC3F66D68F

Il Responsabile UO con la sottoscrizione della proposta di determina di pari oggetto num. Provv. 0002308 del 15/07/2026 a seguito dell' istruttoria effettuata, attesta che l'atto e' legittimo nella sostanza.

Hash.pdf

(SHA256):3dc60ed31f99f99cd5067c1abe8bfea22d4defe63124e31adfd2021a475b7a01

Firme digitali apposte sulla proposta:

Pamela ASCANI

Il Dirigente UO:
Pamela ASCANI



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

Allegato 1 Condizioni particolari di fornitura poligrafo.pdf

(hash:4fc31f5e82f973b862577efc26d34365e3eb423067a6ae5c0f2d655eeee618ff)

allegato 2 offerta.pdf

(hash:ff70e22601af89b389235b9b99a1c023928aa6f4d46fca755f89f70071139bee)

Oggetto: DDG n. 611 del 13/05/2026. “Lascito Mariani. Codice P.I. 2025/02 e P.I. 2025/03 - Piano di utilizzo delle risorse per Ospedale di Città di Castello”. Approvazione elenco relativo alla Linea di investimento “Pacchetto Cardiologico-Aritmie, elettrofisiologia e interventistica”. Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi del combinato disposto degli artt.17, comma 2 e art.50, comma 1, lett. b), DLgs. 36/2023, della fornitura di n.1 poligrafo per cardiologia dell’Ospedale di Città di Castello - CIG: BC3F66D68F.

Premesso che con DDG n. 611 del 13/05/2026 è stato approvato il piano di utilizzo dei Fondi “Lascito Mariani” destinati all’ospedale di Città di Castello, condiviso con il Comune di Città di Castello ed articolato in diverse linee di investimento, dando mandato al Dirigente ff della UOC Acquisti Beni e Servizi ed al Dirigente Ingegnere Biomedico della UO Tecnologie Informatiche e Telematiche, di definire gli elenchi dettagliati delle tecnologie da acquisire, in attuazione delle linee di investimento individuate, da sottoporre all’approvazione della Direzione aziendale;

Dato atto che l’elenco delle apparecchiature da acquisire per la linea di investimento “Pacchetto Cardiologico-Aritmie, elettrofisiologia e interventistica”, ed autorizzato per le vie brevi dalla Direzione Aziendale per un importo totale stimato complessivo di € 491.867,50 iva compresa, è costituito come di seguito:

- Poligrafo
- Portatile per radioscopia (Arco a C)
- Ecotomografo cardiologico
- Centrale di monitoraggio

Ritenuto pertanto, di dover procedere all’attivazione delle procedure necessarie all’acquisto dei beni inclusi nell’elenco sopra riportato, per la Linea di investimento “Pacchetto Cardiologico-Aritmie, elettrofisiologia e interventistica” per un importo totale stimato di € 491.867,50 iva compresa;

Dato atto che con mail del 22.06.2026, conservata agli atti dell’ufficio, l’Ing. Elena Franchi, Dirigente Ingegnere Biomedico UO Tecnologie Informatiche e Telematiche, ha fornito le caratteristiche tecniche del poligrafo modello proCart Dual Monitor EP-Tracer 70 per il servizio di cardiologia dell’ospedale di Città di Castello, individuando quale fornitore la ditta Medtronic Italia spa, come condiviso con il dr. Mazza;

Al fine di acquistare il bene in oggetto, è stato verificato, ai sensi della normativa vigente, Legge 6 luglio 2012 n.94 e Legge 7 agosto 2012 n.135, che non sono attive convenzioni di Centrale di Committenza di riferimento Regionale o di Consip, ma che il metaprodotto è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al bando “Beni-forniture specifiche per la sanità”;

Pertanto è stata avviata una procedura negoziale sul Mepa TD n. 6420851 del 24.06.2026, ai sensi del art.50, comma 1, lett. b), DLgs. 36/2023, da affidare secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, per un importo posto a base di gara di € 70.000,00 oltre iva, con scadenza per la presentazione dell’offerta entro le ore 13:00 del 30.06.2026, invitando a presentare offerta la ditta Medtronic Italia spa;

Dato atto che nei confronti della ditta di cui sopra è stato previamente verificato il rispetto del principio di rotazione ex art. 49, D.lgs 36/2023, in quanto l'ultimo affidamento nella medesima categoria merceologica è stato effettuato a favore di altra ditta con DD n. 1296 del 30.04.2026.

Alla procedura è stato allegato il file “Condizioni particolari di fornitura”, ad integrazione di quelle stabilite dal Capitolato Consip (All. 1 di n. 8 pag.) allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Nei termini previsti, la ditta Medtronic Italia spa ha presentato offerta per la fornitura di n.1 poligrafo modello proCart Dual Monitor EP-Tracer 70, completo di accessori;

In data 1.07.2026 è stata aperta la busta amministrativa, risultata completa della documentazione richiesta, di seguito la documentazione tecnica è stata trasmessa al Dirigente Ingegnere Biomedico UO Tecnologie Informatiche e Telematiche, che con mail del 2.07.2026, agli atti dell'ufficio, ha comunicato l'idoneità dei prodotti offerti, e pertanto è stata aperta l'offerta economica, che viene allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. 2 di 3 pag.), per un importo totale di € 69.500,00 oltre iva 22 %;

Che agli oneri derivanti dall'adozione del presente atto per la fornitura sopra descritta, pari ad € 84.790,00 iva inclusa, si farà fronte con i fondi disponibili da “Lascito Mariani attrezzature varie”, Fonte di finanziamento 5010, CDR AZA0-9046 – posizione finanziaria 120010030, prenotazione fondi 100009692, che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che la citata documentazione in originale è depositata presso gli uffici della U.O.C. Acquisti Beni e Servizi, in Via G. Guerra, 17, Perugia e che tutta la procedura informatizzata è sull'archivio on line degli Acquisti in rete PA di Consip;

Preso atto che non sussistono, al momento, per beni sovrapponibili a quelli oggetto della presente aggiudicazione, procedure in corso a livello di centrale di committenza regionale di riferimento, né che rientrano in alcuna convenzione CONSIP attiva;

che l'offerta economica è inferiore all'importo posto a base di gara, il RP propone l'aggiudicazione a favore della ditta Medtronic Italia spa con sede a Milano, in via Varesina n.162 - P. iva 09238800156, per l'importo di € 69.500,00 oltre iva 22%;

Rilevato che

- ai sensi dell'art.55, c.1 del D.Lgs. n.36/2023, i contratti relativi alle forniture in oggetto dovranno essere stipulati digitalmente sul portale del MEPA dal punto ordinante entro 30 giorni dall'aggiudicazione disposta con il presente atto;
- ai sensi dell'art.55, c.2 del D.Lgs. n.36/2023, alla presente procedura, di valore inferiore alle soglie di rilevanza europea, non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, commi 3 e 4 del medesimo decreto;
- che il Dirigente ff della UOC Acquisti beni e servizi, Dott.ssa Pamela Ascani, provvederà a firmare digitalmente il documento di stipula relativo alla procedura in argomento, in qualità di Punto Ordinante;
- si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, nell'area “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “bandi di gara e contratti – nuovo sistema di pubblicazione gare e contratti” del sito internet www.uslumbria1.it, nonché a tutti gli altri adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013;

EVIDENZIATO che in data 10/07/2026 si sono concluse con esito positivo le verifiche di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 sul possesso dei requisiti da parte della ditta, come da verbale conservato agli atti della UOC Acquisti beni e servizi;

Rilevato che, nelle more dell'adozione dei modelli organizzativi di cui all'art. 15, comma 1, Dlgs 36/2023, da adottare mediante apposita procedura aziendale:

- la Dott.ssa Pamela Ascani, dirigente ff della UOC Acquisti di beni e servizi, è il Responsabile Unico di Progetto (RUP), per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento, oltre che Responsabile del procedimento (RP) per la fase di affidamento e per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 15, comma 4, Dlgs 36/2023;
- l'Ing. Elena Franchi, Dirigente Ingegnere Biomedico della UO Tecnologie Informatiche e Telematiche, è il DEC, ai sensi dell'art. 114 ed All. II.14, D. Lgs. 36/2023;

Ritenuto inoltre di dover dare atto che il RUP per le fasi di affidamento per lo svolgimento della presente procedura si è avvalso di Antonella Vinti e Ursula Strettomagro, in servizio presso la UOC Acquisti beni e servizi;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici";

Viste le norme della spending review di cui ai seguenti atti:

- la Legge 4 aprile 2012, n.35 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 9 febbraio 2012, n.5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;
- la Legge 6 luglio 2012, n.94 relativa alla conversione in legge, con modificazioni del decreto legge 7 maggio 2012, n.52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- la Legge 7 agosto 2012, n.135 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n.95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;
- la Legge 23 giugno 2014, n.89 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 24 aprile 2014, n.66;

Visto il Regolamento approvato con Delibera del Direttore Generale n. 913 del 05.08.2016 per quanto compatibile con il Dlgs 36/2023;

Visto il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO), che integra, tra quant'altro, il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028, adottato con Delibera n. 98 del 30/01/2026;

Il funzionario istruttore
Antonella Vinti

IL RP
Dr.ssa Pamela Ascani

Il Dirigente della UOC Acquisti Beni e Servizi

Determina

- 1. APPROVARE** l'elenco delle apparecchiature da acquisire per la Linea di investimento "Pacchetto Cardiologico-Aritmie, elettrofisiologia e interventistica" del Piano di utilizzo

del Lascito Mariani, per un importo totale stimato complessivo di € 491.867,50 iva compresa, costituito come di seguito:

- Poligrafo
- Portatile per radioscopia (Arco a C)
- Ecotomografo cardiologico
- Centrale di monitoraggio

- 2. AUTORIZZARE** e contestualmente **AFFIDARE**, ai sensi del combinato disposto degli artt.17, comma 2 e art.50, comma 1, lett. b), DLgs. 36/2023, alla ditta Medtronic Italia spa con sede a Milano in via Varesina n.162 - P. iva 09238800156, la fornitura di n.1 Poligrafo modello proCart Dual Monitor EP-Tracer 70, per l'importo di € 69.500,00 oltre iva 22%, per un totale di € 84.790,00 iva compresa, secondo quanto previsto dalle condizioni particolari di fornitura (All. 1 di 8 pag.) ed in conformità all'offerta economica e dettaglio (All. 2 di 3 pag.);
- 3. CONFERMARE** la Dott.ssa Pamela Ascani, dirigente ff della U.O.C. Acquisti Beni e Servizi, in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP), per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento, oltre che responsabile del procedimento delle fasi di affidamento (RP) ed esecuzione, ai sensi dell'art. 15, Dlgs 36/2023;
- 4. NOMINARE** l'Ing. Elena Franchi, Dirigente Ingegnere Biomedico della UO Tecnologie Informatiche e Telematiche, in qualità di DEC, ai sensi dell'art. 114 e All. II.14, D. Lgs. 36/2023;
- 5. DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

IL DIRIGENTE f.f.
UOC Acquisti Beni e Servizi
Dott.ssa Pamela Ascani