

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Proponente:

UOC ACQUISTI BENI E SERVIZI

Oggetto:

AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI RINFORZI TISSUTALI, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT E) DEL D.LGS. 36/2023

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0000840 del 08/06/2026 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI : sostituita dalla Dott.ssa Menicucci giusta nota prot. n. 119040 del 10.06.2026

il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO

Hash.pdf

(SHA256):c1892d2a2aeb4e5b2feddad699a18568ab9df053afd32d64f9933903b5d1aea9

Firme digitali apposte sulla proposta:

Simone BELLUCCI, Pamela ASCANI, Daniela MENICUCCI, Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

Allegato 1.pdf

(hash:da5f7bd65bab02133468fb214f9afcaf3de63e53f5e99674dba6ea4951d235b3)

Allegato A.pdf

(hash:2687ee7d3181076f6a6b10a6b9f6c72e98c48d0c699915f9284939b826383b43)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO CHE:

- Con Delibera n. 904 del 06/08/2025, è stata attivata l'opzione di rinnovo programmato di 24 mesi per la fornitura di dispositivi protesici impiantabili vari – reti – patch tissutali – altri - prodotti sostitutivi ossei e tendinei (alcuni) - prodotti riassorbibili per riempimento e ricostruzione (alcuni) - (p90) decorrente dal 30/09/2025, con scadenza 30/09/2027, comprensiva, tra le altre, della fornitura di rinforzi tissutali bioassorbibili al 100% (lotto 37);
- Ai sensi del regolamento “CICLO PASSIVO - PROCEDURA ACQUISTO BENI SANITARI E NON SANITARI”, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 1246 del 27/09/2017 e n. 1300 del 09/10/2017, l'analisi dei fabbisogni e l'invio delle richieste di approvvigionamento dei beni sanitari di cui trattasi è di competenza del Servizio Farmaceutico Aziendale;
- Con nota prot. USL acquisita al n. 0103434 del 19/05/2026, il Direttore del Servizio Farmaceutico, Dott. Andrea Caprodossi ha trasmesso il capitolato tecnico utile allo svolgimento di una procedura di gara negoziata per la fornitura di rinforzi tissutali bioassorbibili al 100% (ex lotto 37 della delibera 904/2025), evidenziando che i quantitativi previsti nella la fornitura attualmente in essere risultano esauriti causa aumento dell'attività di chirurgia bariatrica (nel 2018 – anno di indizione della procedura da cui discende successiva opzione di rinnovo – venivano effettuati 16 interventi, a fronte dei 100 interventi effettuati nel 2025);
- Nella programmazione CRAS 2026-2027-2028 è inserita una nuova procedura per la fornitura di reti chirurgiche, come risulta dalla nota prot. 87190 inviata dall'Amministratore Unico di Punto Zero s.c.a.r.l., in data 27/04/2026, con indizione prevista per l'anno 2026 e relativa aggiudicazione per l'anno 2027;

VERIFICATO che i dispositivi oggetto del presente atto non sono ricompresi tra le categorie del DPCM del 11.07.2018, che individua le categorie di beni e servizi, nonché le soglie annuali, al superamento delle quali gli enti del Servizio Sanitario Nazionale hanno l'obbligo di ricorrere alle iniziative della propria centrale regionale di riferimento o, in mancanza, di Consip;

RILEVATO che:

- Nella Tabella Obbligo – Facoltà pubblicata nel sito Acquistinrete di CONSIP per gli Enti del servizio sanitario nazionale, si stabilisce, per la categoria merceologica di cui trattasi, quanto segue “Obbligo di ricorso alle convenzioni delle centrali regionali di riferimento o, in mancanza, di Consip. In assenza, obbligo di ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip o dalla centrale regionale di riferimento”;
- L'art. 1 comma 583 della L. 160/2019 stabilisce che: “Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa
- E' stato verificato che non sono attive convenzioni e accordi quadro per forniture comparabili e sovrapponibili a quelle di cui trattasi, né presso la centrale regionale di riferimento (come sopra indicato, la nuova iniziativa è in fase di progettazione) né in Consip;
- E' stato verificato i dispositivi di cui trattasi sono ricompresi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), strumento di acquisto e negoziazione telematico di CONSIP;

VERIFICATO, mediante consultazione del sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione www.anticorruzione.it. Pagina “Prezzi di riferimento in ambito Sanitario”, che la fornitura in argomento non risulta inserita

nell'elenco dei prodotti per i quali l'Osservatorio dei contratti pubblici ha provveduto, a pubblicare i prezzi di riferimento, ai sensi dell'art. 17 del D.L. 98/2011 convertito con modificazioni dalla L. 111/2011 e s.m.i. e dell'art. 9 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 89/2014;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), dlgs 36/2023, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici per conseguire esigenze di celerità e semplificazione in attuazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del codice;

PRESO ATTO altresì che l'art. 48, comma 1, dlgs 36/2023, nel delineare il quadro normativo degli appalti sottosoglia richiama, accanto al principio del risultato, anche i principi di accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza, proporzionalità e principio di fiducia che valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, come peraltro precisato, da ultimo, anche dal mit con circolare interpretativa 20 novembre 2023, n. 298 in merito alle procedure di cui all'art. 50, DLgs 36/2023;

TENUTO CONTO della struttura del mercato, come risultante dagli esiti delle precedenti procedure di gara espletate da questa stazione appaltante per forniture analoghe, che presenta un ridotto numero di operatori economici nel settore di interesse;

DATO ATTO pertanto che l'espletamento di una rdo aperta, senza porre limiti al numero di operatori economici da invitare, consentirebbe di raggiungere tutti i potenziali operatori abilitati e non comporterebbe aggravio di procedure, visto comunque il limitato numero di offerte attese;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 49 comma 5 della Lg. 36/2023, per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando la procedura negoziata sia effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici pertinenti;

RITENUTO, pertanto, di dover attivare procedura di gara per la fornitura di rinforzi tissutali, tramite trattativa telematica aperta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett e) del D.Lgs. 36/2023, per la durata di 12 mesi per un importo complessivo a base di gara di € 50.000,00 oltre iva di legge, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, previo giudizio di idoneità sulla base della documentazione tecnica e sulla campionatura presentata, con facoltà di recesso da parte dell'Azienda Sanitaria in caso di aggiudicazione di gara centralizzata comprensiva di prodotti analoghi a quelli oggetto dell'affidamento di cui trattasi, da parte della Centrale di Committenza Regionale per l'Umbria o da parte di altra Centrale di Committenza, con la quale la Centrale di Committenza per l'Umbria abbia stretto apposito accordo, senza alcun onere per questa Azienda Sanitaria e ciò in deroga all'art. 1671 del c.c;

CONSIDERATO che sono allegati al presente atto, quali parti integranti e sostanziali, i seguenti documenti di gara:

- Capitolato di gara (Allegato 1)
- Patto d'integrità (Allegato A)

DATO ATTO che al costo presunto del presente atto di € 48.000,00 oltre iva 4% per complessivi € 49.920,00, si farà fronte con il Budget assegnato al Servizio Farmaceutico Aziendale di cui al conto 240.140.10 "Dispositivi medici";

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 15, comma 1, Dlgs 36/2023 nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di

programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. In caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;

PRESO ATTO altresì che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento. Le relative responsabilità sono ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP;

RILEVATO che, nelle more dell'adozione dei suddetti modelli organizzativi mediante apposita procedura aziendale:

- Il dirigente della UOC Acquisti di beni e servizi è il Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del Dlgs 36/2023, per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento;
- Il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Aziendale è il responsabile del procedimento per la fase di programmazione ai sensi della DDG n. 1300/2017 Procedura PAC;
- L'IFP Acquisizione Dispositivi Medici della U.O.C. Acquisti Beni e Servizi è il responsabile del procedimento per la fase di affidamento e nel contempo anche responsabile della fase di esecuzione;

RILEVATO che alla procedura in oggetto si applica la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche in conformità ai regolamenti aziendali e alla normativa nazionale;

VISTO il D.Lgs. n.36 del 31.3.2023 "codice dei contratti pubblici"

VISTE le norme di *spending review* di cui ai seguenti atti:

- la Legge 4 aprile 2012, n. 35 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo.
- la Legge 6 luglio 2012, n. 94 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica.
- la Legge 7 agosto 2012, n. 135 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini.
- la Legge 23 giugno 2014, n. 89 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66.

RICHIAMATA la Delibera del Direttore Generale n. 913 del 5.8.2016 recante "Approvazione del regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50/2016";

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 98 del 30/01/2026 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028".

PRESO ATTO che il Dirigente della UOC Acquisti Beni e Servizi nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento firmatario dell'atto.

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente Delibera:

1) Autorizzare la RDO aperta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per la per la fornitura di rinforzi tissutali tramite trattativa telematica aperta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett e) del D.Lgs. 36/2023, per la durata di 12 mesi per un importo complessivo a base di gara di € 50.000,00 oltre iva di legge, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, previo giudizio di idoneità sulla base della documentazione tecnica e sulla campionatura presentata, con facoltà di recesso da parte dell'Azienda Sanitaria in caso di aggiudicazione di gara centralizzata comprensiva di prodotti analoghi a quelli oggetto dell'affidamento di cui trattasi, da parte della Centrale di Committenza Regionale per l'Umbria o da parte di altra Centrale di Committenza, con la quale la Centrale di Committenza per l'Umbria abbia stretto apposito accordo, senza alcun onere per questa Azienda Sanitaria e ciò in deroga all'art. 1671 del c.c., così come indicato nel documento istruttorio;

2) Approvare il fascicolo di gara relativo alla procedura in argomento, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, costituito dai seguenti allegati:

- Capitolato di gara (Allegato 1)
- Patto d'integrità (Allegato A)

3) Nominare nelle more dell'adozione di nuovi modelli organizzativi mediante apposita procedura aziendale:

- Il dirigente della UOC Acquisti di beni e servizi è il Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del Dlgs 36/2023, per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento;
- Il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Aziendale è il responsabile del procedimento per la fase di programmazione ai sensi della DDG n. 1300/2017 Procedura PAC;
- L'IFP Acquisizione Dispositivi Medici della U.O.C. Acquisti Beni e Servizi è il responsabile del procedimento per la fase di affidamento e nel contempo anche responsabile della fase di esecuzione.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

Dott. Mauro Mancini

IFP ACQUISIZIONE DISPOSITIVI MEDICI

Dott. Simone Bellucci

IL DIRIGENTE F.F.

ACQUISTI BENI E SERVIZI

Dott.ssa Pamela Ascani