

VERONICA BALDONI

OPERATRICE CENTRI
ANTIVIOLENZA

PROFILO PERSONALE

Sono abituata a lavorare con serietà e responsabilità; sono una persona motivata, rispettosa, accogliente ed estremamente paziente. Sono disponibile a trasferirmi per lavoro.

ABILITÀ E COMPETENZE

- Brava nel problem solving e nell'assistere gli altri.
- Capace di lavorare sotto pressione e in multi-tasking.
- Puntuale con le scadenze.
- Buone capacità informatiche.
- Ottime conoscenze comunicative.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Responsabile Centro Antiviolenza

Centro Antiviolenza "Medusa" di Città di Castello (PG) (2023 - oggi)

- Direzione del centro, gestione del servizio e coordinamento dell'equipe interna.
- Cura delle relazioni pubbliche e del lavoro in rete con altri enti e strutture coinvolte.
- Redazione di relazioni e attestati sia per i percorsi personali delle donne accolte che per tutte le attività svolte.
- Attività di sensibilizzazione in materia di violenza di genere e di percorsi di fuoriuscita dalla violenza.

Operatrice Centro Antiviolenza

Centro Antiviolenza "Medusa" di Città di Castello (PG) (2020 - oggi)

- Fornire accoglienza o alloggi sicuri e di emergenza per le donne vittime di violenza e per i loro figli.
- Sostenere incontri strutturati per un sostegno a lungo termine che le aiuti a ricostruire vite libere dalla violenza e responsabilizzate.
- Lavoro in equipe.
- Front e back office.

Formatrice per il progetto "Il Mondo che Vorrei"

Scuole Secondarie di I Grado dei Comuni di San Giustino e Citerna (Zona Sociale 1) - 2025

- Sensibilizzazione sul tema delle differenze di genere in funzione preventiva-educativa;
- Parità/disparità nella divisione dei compiti e dei ruoli in contesti domestici e socio-affettivi;
- Stereotipi di genere;
- Riconoscimento dei comportamenti violenti;
- Educazione al rispetto.

Formatrice per il progetto "Il Mondo che Vorrei"

Scuole Secondarie di I Grado del Comune di Corciano (Zona Sociale 2) - 2025

- Riflessione sulla costruzione del proprio io;
- Parità/disparità nella divisione dei compiti e dei ruoli in contesti domestici e socio-affettivi;
- Stereotipi di genere;
- Riconoscere le forme di violenza e di discriminazione;
- Riconoscere la normalizzazione dei comportamenti violenti e di controllo.

Operatrice per il progetto "Don't call me"

Associazione D.i.Re Donne in Rete contro la violenza (2024 - oggi)

- Prima accoglienza tramite chat raggiungibile dal sito internet di D.i.Re con risposta immediata e funzione di supporto, gestione del rischio e invio ai servizi di rete.

VERONICA BALDONI

OPERATRICE CENTRI
ANTIVIOLENZA

PROFILO PERSONALE

Sono abituata a lavorare con serietà e responsabilità; sono una persona motivata, rispettosa, accogliente ed estremamente paziente. Sono disponibile a trasferirmi per lavoro.

ABILITÀ E COMPETENZE

- Brava nel problem solving e nell'assistere gli altri.
- Capace di lavorare sotto pressione e in multi-tasking.
- Puntuale con le scadenze.
- Buone capacità informatiche.
- Ottime conoscenze comunicative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli Studi di Perugia

Laureanda in Archeologia

- Antichità Greco-Romana

Istituto Statale d'Arte "Bernardino di Betto"

Diplomata in Arti Pittoriche

- Specializzata in pittura, pittura ad olio, acrilico, grafite, graffiti, murales, affreschi, mosaici.
- Scultura (gesso, legno, marmo).
- Manufatti (argilla).
- Tecniche di stampa (litografia e serigrafia).

FORMAZIONE E INTERESSI

- Corso di fotografia nel 2013 (Canon EOS).
- Corso di visual marketing nel 2018.
- **Corso di formazione per operatrici specializzate in materia di violenza di genere nel 2019.**
- Socia delle associazioni femministe: Rete delle Donne AntiViolenza onlus (2014-2020) e LiberaMente Donna (2020 - oggi).
- **Tirocinio formativo con la Rete delle Donne AntiViolenza presso le Scuole Secondarie di Secondo Grado dei Comuni di Bastia Umbra, Cannara e Assisi, in materia di contrasto alla violenza di genere, stereotipi e disparità tra i generi (2015-2020).**
- Corso in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (2024)
- Corso antincendio nei luoghi di lavoro (2024)
- Formazione interna (LiberaMente Donna) sulle prassi e le procedure dei Centri Antiviolenza, per la sensibilizzazione e la formazione (2025).
- **Livello di inglese: C1**
- I miei interessi riguardano l'ambito artistico e storico; mi piace dipingere e viaggiare, mi piace il cinema, la letteratura e il teatro. Amo anche la montagna e faccio trekking.

VERONICA BALDONI

OPERATRICE CENTRI
ANTIVIOLENZA

PROFILO PERSONALE

Sono abituata a lavorare con serietà e responsabilità; sono una persona motivata, rispettosa, accogliente ed estremamente paziente. Sono disponibile a trasferirmi per lavoro.

ABILITÀ E COMPETENZE

- Brava nel problem solving e nell'assistere gli altri.
- Capace di lavorare sotto pressione e in multi-tasking.
- Puntuale con le scadenze.
- Buone capacità informatiche.
- Ottime conoscenze comunicative.

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

Office Assistant

Coldwell Banker - International Luxury Estates
(2016 - 2018)

- Front e back office.
- Cura dei contatti e della mailing list aziendale.
- Gestione e programmazione degli appuntamenti e accompagnamento dei clienti in visita agli immobili.
- Aggiornamento regolare del sito web dell'azienda e dei vari account di social media.
- Preparazione della documentazione necessaria alle compravendite immobiliari.
- Realizzazione di foto professionali agli immobili di lusso.
- Editing fotografico per i siti web immobiliari, riviste e post sui social media.