

CARTA DEI SERVIZI

Casa di Comunità di *Marsciano*



Via Piccolotti e Corneli, 1 – 06055 Marsciano (PG)

REDATTO	VERIFICATO	APPROVATO
Drssa Ilaria Vescarelli	Drssa Ilaria Vescarelli	Drssa Ilaria Vescarelli

Sommario

1 PRESENTAZIONE DEL SERVIZI	3
1.1 La Casa della Comunità di MARSCIANO	3
2 COME RAGGIUNGERE LA CASA DELLA COMUNITÀ	3
3 IMPEGNI NEI CONFRONTI DEI CITTADINI: MISSION E VISION	4
3.1 Valori Guida : Accoglienza, prossimità, integrazione, partecipazione	4
4 SERVIZI OFFERTI (piano terra)	5
4.1 Aggregazione Funzionale Territoriale (AFT).....	6
4.2 Ambulatori Medici di Medicina Generale.....	6
4.3 Servizio di Continuità Assistenziale(ex Guardia Medica)	7
4.4 Attività Vaccinale	8
5 ASSISTENZA DI PROSSIMITÀ CON LE AREE FUNZIONALI (piano terra).....	9
5.1 Punto Unico di Accesso (PUA)	9
5.2 Servizio Sociale.....	10
5.2.1 Funzioni principali dell'assistente sociale.	11
5.3 Attività Infermieristica ambulatoriale	13
5.4 Attività Infermieristica domiciliare	13
5.5 Servizio Riabilitazione Adulti	14
5.5.1 Riabilitazione domiciliare.....	14
5.6 Consultorio materno infantile	15
6 AREA FUNZIONALE AMBULATORI SPECIALISTICI (piano terra).....	15
6.1 Poliambulatorio Specialistico	15
6.2 PDTA Demenze.....	18
6.3 Polo Odontoiatrico.....	20
6.4 Ambulatorio di Cure Palliative.....	20
6.5 Uffici protesica / assistenza integrativa / trasporti / medicina legale.....	21
6.6 Servizio Dipendenze (SER.D.).....	22
6.7 Sanità Pubblica: Programmi Screening.....	24
7 AREA FUNZIONALE AMBULATORI SPECIALISTICI (primo piano).....	25
7.1 Servizi sanitari e socio-sanitari.....	25
7.2 Ospedale di Comunità.....	25
7.3 Servizio Riabilitazione Età Evolutiva (SREE).....	26
7.4 La rete distrettuale di promozione alla salute	27
8 SERVIZI GENERALI E LOGISTICI CHE ACCOGLIE TUTTE LE FUNZIONI NON SANITARIE CHE PERMETTONO IL FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA.....	28
8.1 Accoglienza e informazioni.....	28
8.2 Sportelli CUP.....	28
8.3 Sportello Anagrafe Assistibili.....	29
8.4 Accesso diretto.....	29
8.4.1 Accesso su prenotazione con impegnativa del MMG o Medico Specialista.....	29
8.5 Cosa portare con sé	30
8.6 Qualità e tutela del cittadino.....	31
8.7 Partecipazione e collaborazione con la cittadinanza.....	31
8.8 Valorizzazione della coprogettazione.....	31
8.9 Tutela della privacy e gestione dei dati personali.....	32
8.10 Gestione Reclami.....	32
8.11 Uffici di Amministrativi Aziendali e della Direzione di Distretto.....	33

1 PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO

1.1 La Casa di Comunità di MARSCIANO

La Casa di Comunità (CdC) di Marsciano è collocata in Via Piccolotti e Corneli, 1 – presso l'ex Ospedale di Marsciano – e costituisce il principale presidio sanitario territoriale del Distretto della Media Valle del Tevere.

La CdC di Marsciano costituisce un complesso sanitario HUB per il Distretto della Media Valle del Tevere, raccogliendo al proprio interno tutta una serie di servizi che la rendono attiva nelle 24 ore e 7 giorni su 7.

Alla Casa di Comunità di Marsciano afferisce la popolazione dei Comuni di Collazzone, Deruta, Fratta Todina, Marsciano e San Venanzo.

La CdC è distribuita su due livelli: piano terra e 1° piano. Al 1° piano è inserito l'Ospedale di Comunità con 20 posti letto dedicati.

COME SI ACCEDE: La struttura occupa il complesso dell'ex Ospedale di Marsciano, riconoscibile e facilmente accessibile dal centro del comune. Sono disponibili parcheggi nelle immediate vicinanze della struttura. La struttura è accessibile a persone con disabilità motoria.

2 COME RAGGIUNGERE LA CASA DI COMUNITÀ

In auto: dalla E45, uscita Marsciano.

In autobus: linee extraurbane con fermata nei pressi della struttura (consultare il sito di Busitalia Umbria per gli orari aggiornati).

In treno: stazione ferroviaria di Marsciano – linea Perugia-Terni.

Numeri Umbria Sanità (NUS): da telefono fisso 800 63 63 63 – da telefono mobile 075.5402963, dal lunedì al venerdì ore 08.00–18.00.

3 IMPEGNI NEI CONFRONTI DEI CITTADINI: MISSION E VISION

La CdC di Marsciano ha la missione di offrire alla popolazione un punto di riferimento territoriale unico, facilmente accessibile, che garantisca assistenza sanitaria e sociosanitaria di prossimità, attraverso:

- ▶ l'accesso diretto e integrato ai servizi sanitari e sociosanitari attraverso il Punto Unico di Accesso (PUA);
- ▶ la presa in carico globale della persona, con continuità e personalizzazione lungo tutto il ciclo di vita;
- ▶ la presa in carico della cronicità e della fragilità secondo il modello della sanità di iniziativa;
- ▶ l'integrazione tra professionisti, servizi sociali e sanitari, con un approccio multidisciplinare e multidimensionale;
- ▶ la promozione della salute e la prevenzione;
- ▶ la promozione e la tutela della salute dei minori, della donna, della coppia e della famiglia;
- ▶ la partecipazione della comunità locale, delle associazioni dei cittadini, dei pazienti e dei caregivers.

La CdC aspira a essere il fulcro della rete territoriale della salute, un luogo riconoscibile, accogliente e partecipato, ove il cittadino trova orientamento, cura e accompagnamento. In tale ottica mira a costruire un contesto in cui la salute è bene collettivo, la continuità assistenziale è garantita, la fragilità e la cronicità sono gestite con efficacia e la persona è al centro dell'intervento.

All'interno della CdC trovano spazio di confronto e condivisione: il terzo settore, la scuola, il sociale e le Amministrazioni Comunali

3.1 Valori Guida: Accoglienza, prossimità, integrazione, partecipazione

Al centro dei servizi c'è la persona con i suoi bisogni, diritti, risorse e desideri; ogni intervento riconosce la dignità, l'unicità e l'autonomia dell'individuo. Centralità della persona.

- ▶ **I servizi sono erogati in un luogo territoriale di facile accesso, vicino alle persone e alla comunità di riferimento. Prossimità.**
- ▶ **La CdC promuove la cooperazione tra professionisti, tra settori (sanitario, socio-sanitario, sociale) e con la comunità. Integrazione e collaborazione.**
- ▶ **Tutti i cittadini possono accedere senza discriminazioni, secondo criteri di uguaglianza, imparzialità e rispetto assoluto delle differenze. Equità e universalità.**
- ▶ **Cittadini, utenti, familiari, caregiver e associazioni sono parte attiva del processo di cura, con modalità di ascolto, coinvolgimento e feedback continuo. Partecipazione e corresponsabilità.**
- ▶ **La CdC si propone di attuare anche programmi di educazione, prevenzione e sostegno di stili di vita favorevoli alla salute individuale e collettiva. Prevenzione e promozione della salute.**
- ▶ **Il servizio si impegna a raggiungere standard elevati, ad adottare pratiche efficienti ed efficaci basate sulle evidenze e a verificare regolarmente i risultati nell'ottica di un miglioramento continuo. Qualità e miglioramento continuo.**
- ▶ **Le relazioni, l'accoglienza, il rispetto, la trasparenza e l'informazione comprensibile sono elementi fondamentali di tutte le pratiche che hanno luogo nella CdC. Umanizzazione delle cure.**

PIANO TERRA

4- MACRO-AREA CURE PRIMARIE CON L'OMONIMA AREA FUNZIONALE

4.1 Aggregazione Funzionale Territoriale (AFT)

Le Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT) sono le unità organizzative di base del sistema delle cure primarie e hanno l'obiettivo di migliorare la continuità dell'assistenza. Ne fanno parte i medici di famiglia. Nelle AFT il cittadino può ricevere visite mediche, prescrizioni di farmaci, medicazioni, consigli di educazione sanitaria e certificazioni non differibili.

L'AFT si svolge nell'**area dedicata anche alla Continuità Assistenziale** ed è garantita sia dai **Medici di Medicina Generale** che dai **Medici di Continuità Assistenziale**, assicurando complessivamente una presenza dalle 8.00 alle 20.00 di tutti i giorni feriali.

- ▶ Tel: : 075/5414565
- ▶ Apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 12.00 alle ore 16.00; il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00

4.2 Ambulatori Medici di Medicina Generale

Presso la Casa di Comunità di Marsciano gli ambulatori dei Medici di Medicina Generale sono ubicati negli spazi della **palazzina Poggioni, al Piano Terra**. I medici svolgono la propria attività sia di mattina che di pomeriggio, riservata agli assistiti a loro iscritti, operando in forma di **medicina di gruppo**. È presente una **segreteria dedicata** a supporto dell'organizzazione degli appuntamenti e della gestione amministrativa, a disposizione degli assistiti nei giorni e negli orari di apertura del gruppo.

4.3 Servizio di Continuità Assistenziale (ex Guardia Medica)

Il Servizio di Continuità Assistenziale è svolto da Medici per assicurare le prestazioni sanitarie non differibili che richiedono l'intervento del Medico e che non possono essere rinviate fino all'entrata in servizio del proprio medico curante.

Le attività garantite sono:

- ▶ certificazioni di malattia, nei giorni prefestivi e festivi, per un massimo di 3 giorni e a partire dal giorno di effettiva constatazione dello stato di malattia;
- ▶ prescrizione di farmaci su ricettario regionale che abbiano il carattere della non differibilità;
- ▶ proposte di ricovero o di invio al Pronto Soccorso;
- ▶ constatazione di decesso.

Il servizio di continuità assistenziale è:

- ▶ gratuito per tutti i cittadini residenti o domiciliati con scelta del medico in Umbria e per i cittadini stranieri in temporaneo soggiorno titolari di tessera europea (TEAM) o documento equivalente;
- ▶ a pagamento per i cittadini non residenti nella Regione o domiciliati senza scelta del medico in Umbria secondo le tariffe previste: visita ambulatoriale euro 20,00 – visita domiciliare euro 35,00.

Il servizio è attivo:

- ▶ giorni feriali notturni dalle 20.00 alle 8.00
- ▶ nei giorni prefestivi e festivi dalle 8.00 alle 20.00 e dalle 20.00 alle 8.00

Il cittadino può accedere direttamente all'ambulatorio o contattare per consulti telefonici ed eventuali richieste di visite domiciliari

4.4 Servizio Vaccinale

Per le fasce di età dell'infanzia e dell'adolescenza, su chiamata attiva, si eseguono vaccinazioni secondo il calendario Nazionale e Regionale vigente. Per gli adulti in specifiche fasce d'età o per particolari condizioni di esposizione professionale, patologie o comportamenti, si eseguono le vaccinazioni previste.

► Seduta vaccinale: su appuntamento, dal lunedì al venerdì. Il servizio vaccinale provvede mensilmente all'invito attivo dei minori che hanno maturato l'età e il tempo previsto per la vaccinazione e i relativi richiami secondo il calendario Nazionale e Regionale vigente.

► Informazioni e prenotazioni: NUS – Numeri Umbria Sanità 800 63 63 63 (da fisso) – 075 5402963 (da mobile) – dal lunedì al venerdì ore 08.00–18.00

Orari specifici delle sedute vaccinali:	lunedì 08.30 12.00
	venerdì 08.30 12.00

PIANO TERRA

5 MACRO-AREA ASSISTENZA DI PROSSIMITÀ CON LE AREE FUNZIONALI –

5.1 PUA – Punto Unico di Accesso

L'accesso è Diretto.

- ▶ Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00
- ▶ Tel: 075/5416160 – e-mail: pua.marsciano@uslumbria1.it

Il Servizio è garantito dall'Equipe integrata di ambito, ovvero dal personale dipendente della USL Umbria 1 della Casa di Comunità di Marsciano e da assistenti sociali afferenti alla Zona Sociale n. 4, con capofila il Comune di Marsciano. Il Servizio è un luogo all'interno del quale è presente anche personale sanitario (infermieristico e medico della Casa di Comunità).

Al suo interno, quindi, è possibile essere ricevuti ed ascoltati da professionisti che potranno indirizzare il richiedente al setting sociale, socio-sanitario o sanitario (percorso assistenziale integrato) più appropriato ed in modo tempestivo.

Il Servizio PUA nasce con lo scopo di fornire accoglimento della domanda del cittadino per:

- ▶ orientamento ai servizi di utilità sanitaria, socio-sanitaria e sociale;
- ▶ facilitare e promuovere la conoscenza dei servizi e delle risorse presenti sia all'interno della Casa di Comunità che nel territorio;
- ▶ ricevere informazioni sul percorso post dimissione: dimissioni protette verso l'Ospedale di Comunità, dimissioni ospedaliere verso il domicilio. L'equipe orienta anche sui servizi legati a condizioni invalidanti (ambulatorio protesico, ambulatorio assistenza integrativa);

- ▶ il raccordo con i MMG per la presa in carico degli assistiti, ricoveri di sollievo;
- ▶ il raccordo con enti territoriali ed associazioni del Terzo settore;
- ▶ dare informazioni su procedure di accesso e di erogazione delle cure domiciliari, servizi riabilitativi dell'infanzia e adulti, disabilità (D.Lgs 62/2024).

5.2 Servizio Sociale

Sociale, infatti, accoglie i cittadini, valuta i bisogni complessi (sociali, socio-sanitari e relazionali), e coordina percorsi personalizzati, mettendo a disposizione le proprie competenze per facilitare il collegamento tra i Servizi clinico assistenziali del Distretto–CdC di Marsciano, i Servizi Sociali e i Servizi degli Enti Territoriali/Terzo Settore del territorio.

Presso il Servizio Sociale della CdC di Marsciano i cittadini potranno ricevere informazioni sui servizi dedicati all'assistenza alle persone affette da disabilità e non autosufficienti. Le attività di accoglienza sono distinte per:

- ▶ AREA MINORI,
- ▶ AREA ADULTI,
- ▶ AREA ANZIANI.

Per tutte le aree sopra indicate, il servizio sociale della ASL può leggere e rispondere ai bisogni predisponendo le formalità utili (documenti di valutazione) da portare all'interno della Unità di Valutazione Multidimensionale durante la quale sono autorizzati i servizi domiciliari, semi-residenziali (centri diurni), residenziali (es. Residenze Protette) e percorsi di inserimento socio-lavorativo più appropriati.

L'accesso ai servizi potrà essere richiesto direttamente dal cittadino, sottoscrivendo la richiesta di Valutazione Multidimensionale, oppure da un Amministratore di Sostegno o tutore legale.

5.2.1 Funzioni principali dell'Assistente Sociale

- ▶ **ascolto e analisi dei bisogni sociosanitari ed esistenziali dei cittadini.**
Accoglienza e Valutazione:
- ▶ **presa in carico globale: valuta il bisogno in modo olistico, considerando sia le condizioni di salute fisiche che il contesto sociale, familiare ed abitativo.(potrebbe essere messo sopra come unico punto)**
- ▶ **definizione di progetti di assistenza integrati (con medici, infermieri, specialisti) e gestione dei passaggi, facendo da ponte tra servizi sanitari e sociali territoriali.** Progettazione e Coordinamento:
- ▶ **attivazione e sostegno delle reti sociali, del volontariato per creare comunità solidali e inclusive, coinvolgendo anche i caregiver familiari.**
Raccordo Territoriale:
- ▶ **intervento in situazioni di disagio (anziani, minori, disabili, immigrati) e promozione di gruppi di auto-aiuto (es. caregiver) per contrastare l'emarginazione. Promuove iniziative di salute comunitaria e supporta l'autonomia delle persone, agendo non solo sulla cura, ma sulla prevenzione del disagio sociale.** Prevenzione e Supporto ed Empowerment:
- ▶ **lavoro di rete per la tutela dei diritti sociali e per costruire percorsi personalizzati, individualizzati e partecipati, valorizzando le risorse della persona, dei suoi familiari/caregivers e della comunità.** Tutela e Promozione Diritti:

Il Servizio è destinato alle persone con disabilità delle Aree: Minori, Adulti, Anziani e Degenti dell'Ospedale di Comunità.

Si accede per appuntamento dopo il primo contatto presso il PUA.

Organizzazione e sedi operative:

- ▶ **1° Piano – Area specialistica:** il Servizio Sociale è presente presso il SER.D. e presso il Servizio Riabilitazione Età Evolutiva (SREE), garantendo l'integrazione socio-sanitaria nei percorsi di presa in carico.

- ▶ **2° Piano – Back office:** gli uffici di back office del Servizio Sociale sono collocati al 2° piano dello stabile.
- ▶ **PUA – Piano Terra:** presso il Punto Unico di Accesso il Servizio Sociale risponde ad **accesso diretto**, senza necessità di appuntamento, negli orari di apertura del PUA (lun–ven 10.00–13.00).
- ▶ Per gli appuntamenti nelle altre sedi operative: il Servizio è **organizzato su appuntamento**.

Il Servizio Sociale professionale, oltre ad operare all'interno della Casa di Comunità di Marsciano, è presente dal lunedì al sabato anche presso il Punto di Erogazione di Deruta, garantendo la prossimità del servizio alla popolazione del territorio.

Orari specifici per area e sede:

- ▶ Referente del Servizio Sociale professionale MVT Ass. Sociale Specialista Dr.ssa Stefania Rosatelli stefania.rosatelli@uslumbria1.it- 3772275913
- ▶ Servizio Sociale Area Anziani e Disabili adulti P.E. Deruta Ass. Soc. : 0755414058-3485269408 dal lunedì al sabato dalle ore 8.00-14.00.
- ▶ Servizio Sociale Area anziani, Ospedale di Comunità Marsciano: 3482504579 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 14.00, il martedì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 17.30.
- ▶ Servizio Sociale Area disabili adulti Marsciano : 0755414523-3491556051 dal lunedì al venerdì dalla ore 8.00 alle ore 14.00, il martedì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 17.30. Nelle giornate di martedì e venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 presso il Ser.D MVT.

5.3 Attività Infermieristica ambulatoriale

Prelievi di campioni biologici, prelievi capillari per pazienti in terapia anticoagulante orale, medicazioni, terapia infusione, addestramento all'assistito e familiari, terapia iniettiva (esclusi farmaci in fascia C), gestione dei device e dei sistemi impiantabili, distribuzione diretta di farmaci e integratori alimentari a pazienti in ADI, distribuzione farmaci con piano terapeutico.

L'accesso all'ambulatorio infermieristico è diretto: il cittadino consegna la richiesta di assistenza infermieristica ambulatoriale predisposta dal proprio MMG al servizio infermieristico e/o PUA per la presa in carico presso l'ambulatorio infermieristico.

L'attività è così organizzata:

- **Attività infermieristica** con accesso diretto: con impegnativa del MMG dal lunedì al sabato dalle 09.00 alle 12.00;
- **Punto prelievi** (previa prenotazione CUP): dal lunedì al sabato dalle 07.45 alle 09.15;
- **omministrazione di farmaci E.V.** in continuità terapeutica: dal lunedì al sabato dalle 09.00 alle 12.00 presso l'ambulatorio medicheria;
- **Distribuzione diretta dei farmaci**:– orari: Tel. 075/5414426– orari:sabato mattina dalle ore 10.00 alle 12.00

5.4 Attività Infermieristica domiciliare

Il servizio di assistenza domiciliare integrata garantisce interventi di natura sanitaria. È rivolto a cittadini non deambulanti, a pazienti in **dimissione protetta dall'ospedale o da strutture intermedie**, nonché a tutte quelle persone che si trovino in condizioni – anche **temporanee** – che impediscono di raggiungere autonomamente il servizio ambulatoriale infermieristico del territorio di riferimento (es. allettamento, fratture, patologie acute transitorie, condizioni post-chirurgiche). L'attivazione del servizio viene svolta dalla COT/PUA della CdC dopo aver ricevuto la richiesta del Medico di Medicina Generale referente.

L'attività infermieristica può essere caratterizzata da diversi livelli di complessità di cura, direttamente collegata al bisogno e all'intensità assistenziale. Le attività assistenziali possono essere considerate prestazionali, se richiedono un intervento occasionale. Qualora l'intervento domiciliare richiesto si traducesse in accessi programmati settimanali, l'assistenza domiciliare offerta potrà consolidarsi in interventi ADI di 1°, 2°, 3° livello fino al livello più complesso (4°) gestito dall'equipe di Cure Palliative Distrettuale della Media Valle del Tevere.

- Orario dell'attività: dal lunedì al sabato dalle 07.30 alle 18.30; nei giorni festivi dalle 07.30 alle 19.00 per i pazienti presi in carico.

5.5 Servizio Riabilitazione Adulti

Il Servizio è rivolto a tutti i cittadini affetti da malattie di recente insorgenza o croniche che necessitano di intervento riabilitativo. Il Servizio offre riabilitazione ambulatoriale e riabilitazione domiciliare.

Solo dopo la valutazione fisiatrica, ovvero dopo la visita fisiatrica prescritta dal Medico di Medicina Generale, il cittadino potrà ricevere da parte del medico Fisiatra e della Riabilitazione, qualora fosse necessario, la prescrizione per cicli di sedute riabilitative. Le sedute riabilitative potranno essere svolte presso le palestre della struttura o presso strutture riabilitative convenzionate.

Orari riabilitazione ambulatoriale:

- dal lunedì al giovedì dalle 08.00 alle 14.00 e dalle 14.30 alle 17.30
- il venerdì dalle 08.00 alle 14.00

5.5.1 Riabilitazione domiciliare

L'attività è rivolta solo a pazienti non deambulanti. La presa in carico riabilitativa prevede la valutazione domiciliare del Medico Fisiatra che predispone il progetto riabilitativo e l'attivazione dei fisioterapisti, che svolgono attività di istruzione e di counseling ai familiari o caregivers in merito alla movimentazione in sicurezza del paziente e all'attività autogestita.

Orari riabilitazione domiciliare: martedì e giovedì dalle 12.00 alle 14.00

5.6 Consultorio materno-infantile

Il Consultorio materno-infantile svolge attività di supporto alla donna, alla coppia e alla famiglia in tutte le fasi del ciclo di vita: assistenza in gravidanza, sostegno alla genitorialità, contraccezione, prevenzione oncologica ginecologica.

Svolge attività di screening HPV

Orari e modalità di accesso:

accesso diretto e su prenotazione CUP
dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 – 13.00

6- MACRO-AREA SPECIALISTICA CON L'AREA FUNZIONALE AMBULATORI SPECIALISTICI

6.1 Poliambulatorio Specialistico – Piano Terra

Specialistica Ambulatoriale: all'interno della CdC, al **Piano Terra**, è presente un Poliambulatorio specialistico i cui specialisti operano tramite agende CUP.

Le branche specialistiche presenti al Piano Terra sono:

► Ecocardiografia:

ECO COLOR DOPPLER CARDIACO	DOTT. CORDIANO	N°5	075/8782596 4596	MERDOLEDI' 08.00 – 13.00 VENERDI' 08.00 – 10.00
ECOCOLOR DOPPLER CAROTIDEO	DOTTOR CORDIANO	N°5	075/8782596 4596	MERCOLEDI' 14.00 – 17.00 VENERDI' 10.00 – 13.00

► Oculistica

OCULISTA	DOTT.SSA CLAUDIA DANIELE	N°3	075/8782403 4403	LUNEDI' 08.00 – 13.00
OCULISTA	DOTT.SSA ORSINI FEDERICI	N°3	075/8782403 4403	MARTEDI' 08.30 – 12.00 VENERDI' 08.30 – 12.00
OCULISTA	DOTT. ANTONIO VADALA'	N°3	075/8782403 4403	MERCOLEDI' 08.00 – 14.00 GIOVEDI' 08.00 – 12.30

► Dermatologia

DERMATOLOGIA	DOTT.SSA MARILISA VONELLA	N°2	075/5414450	MARTEDI' 08.30 – 12.40
DERMATOLOGIA	DOTT.SSA CAROPPO	N° 2	075/5414450	GIOVEDI' 8.30 – 16.30

► Dietista/Nutrizionista

NUTRIZIONISTA	DOTT.SSA ELISA REGINATO	N°2	075/5414450	2 VENERDI' AL MESE
DIETISTA	DOTT.SSA CATIUSCIA TAMBURI	N°3	075/8782403 4403	LUNEDI' 14.00 – 17.00

► Neurologia

NEUROLOGIA	DOTT.SSA SERENA AMICI PDTA Demenza	N°2	075/5414450	MERCOLEDI' 09.00 – 12.30 II° VENERDI' DEL MESE 09.00 – 12.30
NEUROLOGIA	DOTT. FEDERICO VICINANZA	N° 1	075/5414410 4410	MERCOLEDI 14.00 – 18.00

► Neuropsicologia (PDTA Demenze)

NEUROPSICOLOGO	DOTT. BIANCHINI		075/5414515	MARTEDI' – MERCOLEDI' – VENERDI'
----------------	-----------------	--	-------------	---

► Otorinolaringoiatria

OTORINO	DOTT.SSA CHIARA GIANNINI	N° 1	075/5410410 4410	LUNEDI' 08.00 – 18.00
OTORINO	DOTT.SSA TERESA TURANO	N°1	075/5414410 4410	MARTEDI' 08.30 – 13.30 ESCLUSO I'MARTEDI' DEL MESE

► Ortopedia

ORTOPEDIA	Az Ospedaliera PG	PRESSO SERV RIABILITAZIONE		MARTEDI' 15.00 - 19.00
-----------	----------------------	-------------------------------	--	-----------------------------------

► Endocrinologia

ENDOCRINOLOGIA	DOTT.SSA MINARELLI VIVIANA	N°2	075/5414450	LUNEDI' 8.00 – 13.00
----------------	----------------------------------	-----	-------------	---------------------------------

► Medicina dello Sport

MEDICINA DELLO SPORT	DOTT.SSA BURANI	N°6	075/8782597 4597	LUNEDI' 13.30 – 17.30
MEDICINA DELLO SPORT	DOTT. TAMMARO	N°6	075/5414597 4597	VENERDI' 14.30 – 18.30

► Chirurgia

CHIRURGIA	DOTT. CALZONI o sostituto	N°5	075/8782596 4596	GIOVEDI' 08.00 – 10.00
-----------	------------------------------	-----	---------------------	-----------------------------------

► Pneumologia domiciliare

PNEUMOLOGIA	DOTT.SSA MARTA ABBRITTI	N° 1	075/5414410 4410	GIOVEDI' 1° e 3° Visite Domiciliari
-------------	----------------------------	------	---------------------	--

► Ginecologo

GINECOLOGIA	DOTT.SSA SETTEMBRINI	N° 1	075/5414410 4410	GIOVEDI' 1° e 3° Visite Domiciliari
-------------	-------------------------	------	---------------------	--

- Polo Odontoiatrico
- Servizio Sociale
- Servizio di Cure Palliative
- Uffici protesica/integrativa/trasporti
- Ser.D

Gli specialisti operano tramite agende CUP.

Per prenotazioni: sportello CUP della struttura oppure on-line su www.uslumbria1.it

6.2 PDTA Demenze – Piano Terra

Nell'ambito dell'attività specialistica presso la Casa di Comunità di Marsciano si attua il PDTA Demenze, percorso diagnostico-terapeutico-assistenziale dedicato alla gestione integrata del paziente con deterioramento cognitivo. Il percorso si articola nelle seguenti attività:

- **Prima visita neurologica:** prescrivibile dal Medico di Medicina Generale, effettuata dallo specialista neurologo, comprende la raccolta anamnestica, la valutazione clinica e la somministrazione di test neuropsicologici di primo livello per la valutazione della funzione cognitiva globale.

- **Controlli di secondo livello:** programmazione di visite specialistiche di follow-up per il monitoraggio dell'evoluzione clinica, l'adeguamento della terapia farmacologica e il supporto al nucleo familiare e ai caregivers.
- **Percorsi strumentali e specialistici:** avvio a esami di diagnostica per immagini (RMN encefalo, TC) e consulenze specialistiche (neuropsicologia, psichiatria) per la valutazione approfondita della disabilità cognitiva e la diagnosi differenziale tra le diverse forme di demenza.
- **Prescrizione e rinnovo piani terapeutici:** gestione dei farmaci specifici per le demenze (inibitori delle colinesterasi, memantina), con monitoraggio degli effetti e raccordo con il Medico di Medicina Generale per la gestione integrata della terapia.

Il percorso specialistico di valutazione della disabilità cognitiva si integra con i professionisti territoriali (es. servizio di radiodiagnostica, neuropsicologia) e con il **Servizio Sociale** per le valutazioni delle richieste di assegno per disabilità, di inserimento in strutture residenziali e semiresidenziali (centri diurni per anziani, strutture residenziali convenzionate, Residenze Protette) e per l'attivazione dei percorsi di assistenza domiciliare (ADI). Il percorso prevede inoltre la collaborazione con il servizio di neuropsicologia attivo a livello distrettuale per le valutazioni cognitive di approfondimento.

Il Servizio offre inoltre informazioni e orientamento ai familiari e ai caregivers sulle risorse disponibili nel territorio, sulle modalità di accesso ai servizi socio-sanitari e sulle misure di tutela giuridica (Amministrazione di Sostegno).

- **Modalità di accesso:** Prima visita su prenotazione CUP con impegnativa del Medico di Medicina Generale. I controlli successivi sono programmati direttamente dallo specialista neurologo.

Orario di attività: martedì-mercoledì-venerdì

NEUROLOGIA	DOTT.SSA SERENA AMICI	N°2	075/5414450	MERCOLEDÌ' 09.00 – 12.30 II° VENERDÌ'
------------	--------------------------	-----	-------------	--

				DEL MESE 09.00 – 12.30
NEUROPSI COLOGO	DOTT. BIANCHINI		075/5414515	MARTEDI' – MERCOLEDI' - VENERDI'

6.3 Polo Odontoiatrico

Presso la Casa di Comunità di Marsciano è presente il **Polo Odontoiatrico dedicato**, dotato di un **accesso indipendente e dedicato** rispetto agli altri servizi della struttura. Il Polo dispone di **n. 3 riuniti odontoiatrici** attrezzati per l'erogazione di prestazioni di cura e igiene dentale, garantendo un'offerta ambulatoriale strutturata e completa nell'ambito della salute orale.

Le prestazioni erogate comprendono visite odontoiatriche, estrazioni, otturazioni, devitalizzazioni, profilassi e igiene professionale. Le attività si svolgono su prenotazione tramite sportello CUP.

Orari e modalità di accesso:

POLO ODONTOIATRICO	Equipe Medica ed Infermieristica del Polo Odontoiatrico	075/5414551 segreteria telefonica attiva tutti i giorni dalle ore 8.30 – 12.00 martedì – giovedì dalle 16.00 alle 16.30 mercoledì dalle ore 16.00 alle 19.00	Lunedì – venerdì 07.30-13,30 Martedì – Giovedì 14.30 – 16.30 Mercoledì 13.30 – 19.30 SABATO CHIUSO
-------------------------------	---	---	---

6.4 Ambulatorio di Cure Palliative

Le cure palliative sono caratterizzate da interventi terapeutici, diagnostici e assistenziali, rivolti sia alla persona malata sia al suo nucleo familiare, finalizzati alla cura attiva e totale dei pazienti la cui malattia di base, caratterizzata da un'inarrestabile evoluzione e da una prognosi infausta, non risponde più a

trattamenti specifici. Nel nuovo modello organizzativo sono previste le Simultaneous Care (CP simultanee) attraverso una attivazione precoce insieme ai medici specialisti.

L'equipe multiprofessionale dedicata (Unità di Cure Palliative – UCP) è composta da medici, infermieri, fisioterapisti e psicologi, in integrazione con il MMG/PLS, e può essere integrata con l'equipe ADI e con le figure specialistiche della CdC. **Il Servizio di Marsciano non effettua consulenze presso strutture ospedaliere.**

L'accesso è garantito solo dall'attivazione del Medico di Medicina Generale/PLS. Il Servizio è attivo **tutti i giorni, dal lunedì alla domenica**, anche in reperibilità per i pazienti presi in carico.

Orario : dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8 alle ore 18 (VERIFICARE!!!)

Per contatti: telefonare al 348-5155742 oppure scrivere a:
pua.marsciano@uslumbria1.it

Attivazione : rivolgersi al proprio MMG

6.5 Uffici protesica / assistenza integrativa / trasporti / medicina legale

- **ATTIVITÀ ASSISTENZA INTEGRATIVA (AUTORIZZAZIONE PRESID ED ALIMENTI):** *Orari: lunedì 09.00 - 13.00*
- **ATTIVITÀ CONSULENZA PRESID INCONTINENZA:** *Orari: lunedì 09.00 - 13.00*
- **ATTIVITÀ PROTESICA:** *Orari: lunedì 09.00 - 13.00*
- **ATTIVITÀ TRASPORTI** (autorizzazione ed organizzazione trasporti sanitari ordinari): *Orari: dal lunedì al sabato 09.00 - 13.00*

6.6 Servizio Dipendenze (SER.D.)

Il SER.D. (Servizio Dipendenze) si occupa della prevenzione, cura e riabilitazione delle dipendenze patologiche da sostanze illecite e lecite (alcol, tabacco, farmaci, gioco d'azzardo patologico) e delle dipendenze comportamentali. Il Servizio opera secondo un approccio multidisciplinare integrato, garantendo la presa in carico globale della persona e del suo nucleo familiare.

Equipe multiprofessionale del SER.D.

- **Psichiatra Esperto in Tossicologia:** responsabile della valutazione diagnostica, dell'impostazione terapeutica, della prescrizione farmacologica e del monitoraggio clinico del paziente nel percorso di cura; supporta il team nella gestione delle problematiche tossicologiche, nell'interpretazione degli esami tossicologici e nella definizione dei protocolli di disintossicazione e detossificazione.
- **Psicologo:** conduce colloqui di valutazione e di supporto psicologico, sostiene percorsi di psicoterapia individuale e di gruppo, effettua valutazioni psicodiagnostiche e interviene nei programmi di prevenzione delle ricadute.
- **Assistente Sociale dedicato:** valuta i bisogni sociali della persona e del nucleo familiare, attiva le risorse territoriali, collabora alla costruzione del progetto riabilitativo individualizzato, gestisce i raccordi con i servizi sociali comunali, il mondo del lavoro e le strutture residenziali e semiresidenziali.
- **Infermiere dedicato:** effettua il colloquio infermieristico di accoglienza e di primo orientamento, somministra la terapia farmacologica (inclusa la terapia sostitutiva e antagonista), esegue i prelievi per i controlli tossicologici e clinici, supporta il paziente nell'aderenza al percorso terapeutico.
- **Educatore professionale dedicato:** conduce attività di educazione alla salute, sostiene percorsi di reinserimento sociale e lavorativo e coordina i programmi specifici di prevenzione e riduzione del danno.

Programmi e percorsi specifici

- **Percorso Alcologia:** percorso dedicato alla valutazione, al trattamento e alla riabilitazione delle persone con dipendenza da alcol. Prevede colloqui clinici con lo

psichiatra e lo psicologo, supporto infermieristico per la gestione della terapia, intervento dell'assistente sociale per il coinvolgimento del nucleo familiare e il raccordo con i gruppi di auto-aiuto presenti sul territorio (es. Alcolisti Anonimi, Club degli Alcolisti in Trattamento).

- **Corsi per la cessazione del fumo di tabacco:** il SER.D. organizza corsi strutturati per smettere di fumare, condotti dall'educatore professionale dedicato in integrazione con il supporto clinico dello psicologo e dell'infermiere. I corsi prevedono incontri di gruppo e colloqui individuali finalizzati al sostegno motivazionale, alla gestione del craving e all'adozione di stili di vita salutari. L'accesso ai corsi avviene su segnalazione del Medico di Medicina Generale o in accesso diretto.

Orari e modalità di accesso:

Lunedì:

Distribuzione farmaci dal servizio infermieristico, dalle ore 8:00 alle ore 13:00, Tel 0758782267

Psicologa : dalle ore 9:00 alle 14:00 ,Tel 0758782564

Educatore professionale: alcologia , dalle 8:00 alle 14:00, Tel tel 075/5414500

Martedì:

Distribuzione farmaci dal servizio infermieristico, dalle ore 8:00 alle ore 13:00 Tel 0758782267

Medico psichiatra, 9:30 alle ore 13:00, Tel 0758782536

Assistente sociale : dalle ore 8:30 alle ore 11:30, Tel 0758782500 , 3491556051

Mercoledì:

Distribuzione farmaci dal servizio infermieristico, dalle ore 8:00 alle ore 13:00, Tel 0758782267

Educatore professionale: Amilcare Biancarelli, **alcologia e antifumo**, dalle 8:00 alle 13:00, ; previo appuntamento diretto , tel 0755414500 ; cell 3408938524

Medico psichiatra, 9:30 alle ore 13:00, Tel 0758782536

Giovedì:

Distribuzione farmaci dal servizio infermieristico, dalle ore 8:00 alle ore 13:00, Tel 0758782267

Assistente sociale dalle ore 8:30 alle ore 11:30, Tel 0758782500, 3491556051

Venerdì:

Distribuzione farmaci dal servizio infermieristico, dalle ore 8:00 alle ore 13:00, Tel 0758782267

Sabato:

Distribuzione farmaci dal servizio infermieristico: dalle ore 8:00 alle ore 13:00, Tel 0758782267

Medico psichiatra: 9:30 alle ore 13:00, Tel 0758782536

Educatore professionale: alcologia e antifumo, dalle 8:00 alle 13:00, Tel 0755414523, 3408938524

Psicologa: dalle ore 9:00 alle 14:00 ,Tel 0758782564

6.7 Sanità Pubblica: Programmi Screening

Programmi di Screening mediante lettera di invito: Screening del Cervico-carcinoma (Pap Test e HPV Test), Screening per il tumore del colon-retto, Screening per la mammella.

Centro Screening Aziendale:

- ▶ Tel. 075 5412646 – Tel. 075 5412655 – 075 5412639 (colon-retto)
- ▶ e-mail: centro.screening@uslumbria1.it

PRIMO PIANO

7 MACROAREA ASSISTENZA DI PROSSIMITÀ CON L'AREA FUNZIONALE AMBULATORI SPECIALISTICI

7.1 Servizi sanitari e socio-sanitari – Primo Piano

Al primo piano della Casa di Comunità di Marsciano sono presenti i seguenti servizi:

- ▶ **Ospedale di Comunità** – 20 posti letto dedicati (vedi paragrafo 8.2)
- ▶ **Servizio Riabilitazione Età Evolutiva (SREE)** – vedi paragrafo 8,3

7.2 Ospedale di Comunità – 1° Piano

Al 1° piano della Casa di Comunità di Marsciano è presente il Servizio dell'Ospedale di Comunità, luogo di degenza h24 con 20 posti letto dedicati. La struttura è finalizzata a fornire ospitalità, prestazioni sanitarie e assistenziali di recupero a persone anziane e adulti non autosufficienti, che non sono assistibili a domicilio per cause di tipo sanitario e/o socio-ambientali, e che non necessitano di ricovero in strutture ospedaliere per acuti o nei centri di riabilitazione.

L'ammissione avviene attraverso le seguenti modalità:

- ▶ su richiesta, con dimissione protetta, del reparto ospedaliero, se il paziente è ricoverato;
- ▶ su richiesta del Medico di Medicina Generale e, tramite lui, del Servizio Sociale di territorio o del Polo Riabilitativo di appartenenza, o di altri Servizi Territoriali se il paziente è al proprio domicilio.

Il servizio è completamente a carico del SSN, per cui la permanenza è totalmente gratuita per l'utente.

- ▶ Responsabile Sanitario: Dott.ssa Anna Raffaella Tacchio – annaraffaella.tacchio@uslumbria1.it – Tel. 075.5414530
- ▶ Coordinatore infermieristico: Dott.ssa Angela Tilli – angela.tilli@uslumbria1.it – Tel. 075.5414600
- ▶ Ambulatorio Medico: Tel. 075.5414588
- ▶ Ambulatorio infermieristico: Tel. 075.5414614

7.3 Servizio Riabilitazione Età Evolutiva (SREE)

Il Servizio è organizzato in una équipe multidisciplinare e multi professionale, costituita da Medico neuropsichiatra, Psicologo, Fisioterapista, Logopedista e Assistente Sociale, che svolgono attività di Prevenzione, Diagnosi, Trattamento e Riabilitazione dei Disturbi Neuropsicomotori, del Neurosviluppo, Sensoriali e delle problematiche Psicopatologiche, Neuropsichiatriche e Neuropsichiche dell'Età Evolutiva.

Attività del servizio:

- ▶ Prevenzione, Diagnosi e Trattamento dei disturbi neuropsichiatrici dell'età evolutiva
- ▶ Diagnosi e Trattamento precoce Disturbi del Neurosviluppo

Attività del servizio:

- ▶ Prevenzione, Diagnosi e Trattamento dei disturbi neuropsichiatrici dell'età evolutiva
- ▶ Diagnosi e Trattamento precoce Disturbi del Neurosviluppo
 - ▶ Presa in carico e Riabilitazione Disturbi Neurologici
 - ▶ Presa in carico precoce, trattamento e successivo follow up dei prematuri
 - ▶ Certificazioni medico legali secondo i termini di legge (Legge 104/92, DSA, profili di funzionamento, ecc.)
 - ▶ Consulenza con le scuole per i Gruppi di Lavoro Operativi (GLO)
 - ▶ Integrazione e coordinamento con la rete territoriale
 - ▶ Area della Tutela minorile

Assistente Sociale SREE Marsciano: tel. 075.5414603:

- ▶ Presa in carico e Riabilitazione Disturbi Neurologici
- ▶ Presa in carico precoce, trattamento e successivo follow up dei prematuri
- ▶ Certificazioni medico legali secondo i termini di legge (Legge 104/92, DSA, profili di funzionamento, ecc.)
- ▶ Consulenza con le scuole per i Gruppi di Lavoro Operativi (GLO)
- ▶ Integrazione e coordinamento con la rete territoriale
- ▶ Area della Tutela minorile

- ▶ orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì orario: 8:00-14:00
- ▶ lunedì e mercoledì orario: 14:30-17:30

Ambulatorio Neuopsichiatra - Lunedì: 0755414601 o 0758782601

Ambulatorio Psicologo: 0755414604 o 0758782604

Ambulatorio LOGOPEDISTI: 0755414605-6 o 0758782605-6

Palestra /ambulatorio FISIOTERAPISTI: 0755414607-8 o 0758782607-8

- ▶ **Orari di apertura:** lunedì 08.00–17.30 | martedì 08.00–17.30 | mercoledì 08.00–17.30 | giovedì 08.00–17.30 | venerdì 08.00–14.30

- ▶ **Accoglienza** in presenza (con scheda del Pediatra o MMG) o tramite invio email al: sree.mvt@uslumbria1.it:

lunedì dalle 12.30 alle 14.00, mercoledì dalle 8.30 alle 9.30 e venerdì dalle 08.00 alle 09.00

- ▶ **Modalità di accesso:** il Pediatra o il Medico di Medicina Generale compila la scheda di segnalazione con la problematica da indagare e la consegna al genitore, che la presenta al Servizio. È previsto accesso diretto, senza necessità di impegnativa, ai sensi del DPCM n. 502/2017.

Le richieste di visita fisiatrica per i minori vanno invece prenotate tramite CUP.

7.4 La rete distrettuale di promozione alla salute

Effettua riunioni di coordinamento al fine di programmare, aggiornare e progettare le attività di promozione della salute del Distretto della Media Valle del Tevere; Per quanto riguarda i progetti individuati nel PRP le attività riguardano nello specifico i seguenti progetti:

- 1) **Pensiamo Positivo**, rivolto agli insegnanti di scuola dell'infanzia, della primaria e della secondaria di primo grado.

- 2) **Unplugged**, rivolto a insegnanti delle scuole secondarie di secondo grado
- 3) **Young and Peer School (YAPS)** è rivolto a studenti e insegnanti delle scuole secondarie di secondo grado. Il progetto coinvolge le scuole secondarie di secondo grado della Media Valle del Tevere e si sviluppa in modo autonomo all'interno di ciascun istituto scolastico
- 4) **Il consultorio incontra le scuole**: Nel corso dell'anno viene realizzato il progetto "Il Consultorio incontra le scuole", in collaborazione con le operatrici del Consultorio. L'iniziativa è utile per spiegare agli studenti la funzione del Consultorio e le sue indicazioni ed offre agli studenti delle indicazioni per accedere al consultorio per conoscere direttamente i servizi offerti.
- 5) **Comunità attive (PP02)**: Il programma formativo "Allena-menti" ha preso avvio nel Comune di Collazzone nel 2025 con quattro incontri tematici. È stato inoltre realizzato un incontro di restituzione e di presentazione delle nuove attività per l'anno 2026 e rivolto alla Zona sociale n. 4 /Distrettuale.

8 MACRO-AREA SERVIZI GENERALI E LOGISTICI CHE ACCOGLIE TUTTE LE FUNZIONI NON SANITARIE CHE PERMETTONO IL FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA

Piano Terra

8.1 Accoglienza e informazioni

L'area di accoglienza è situata presso l'ingresso principale della CdC. È il punto di primo contatto da cui il cittadino potrà essere guidato nella fruizione dei servizi, trovando ascolto e informazione adeguata da parte del personale presente.

- Orari di apertura front office dal lunedì al sabato dalle 08.00 alle 12.00

8.2 Sportello CUP

Prenotazioni prelievi e prestazioni specialistiche; incassi ticket; stampa referti prelievi e referti radiologici; cambio medico di medicina generale; registrazione

esenzioni da reddito e/o patologia e invalidità civile; iscrizione nuovi nati; consenso FSE per minori (su appuntamento).

- Telefono e orari di apertura: 075/8782426
dal lunedì al sabato dalle 07.45 alle 13.00

8.3 Sportello Anagrafe Assistibili

Scelta/revoca/cambio dei Medici di medicina generale e Pediatri di libera scelta, iscrizione al Servizio Sanitario Regionale; esenzioni da reddito e/o patologia.

Apertura: dal lunedì al sabato dalle 9.00- 12.30

Per la delega a una persona di fiducia, un familiare o un tutore e per rilasciare il consenso alla consultazione del Fascicolo Sanitario Elettronico solo su appuntamento, telefonando al NUS: da telefono fisso 800 63 63 63 e da telefono mobile 075.5402963 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.00 alle ore 18.00.

8.4 Accesso diretto

- **è consentito per tutti i servizi di accoglienza e orientamento. L'accesso diretto non richiede prenotazione e può avvenire negli orari di apertura della struttura, secondo la disponibilità degli operatori presenti (PUA, AFT, CUP, Continuità Assistenziale, Consultorio, URP, Ufficio protesica, SREE, ...).**

8.4.1 Accesso su prenotazione e con impegnativa del Medico di Medicina Generale o Medico Specialista.

È previsto per:

- l'ambulatorio infermieristico per medicazioni, controllo parametri, somministrazione farmaci e consulenza educativa;

- ▶ visite specialistiche ambulatoriali;
- ▶ prestazioni diagnostiche (prelievi, ECG, spirometria, ecografia, esami di screening);
- ▶ colloqui psicologici, infermieristici programmati o visite di controllo programmato;
- ▶ percorsi integrati socio-sanitari (es. dimissioni protette, ADI, PAI, PUA integrato);
- ▶ prenotazioni e richieste amministrative.

8.5 Cosa portare con sé

Per agevolare l'erogazione delle prestazioni, si raccomanda di portare con sé:

- ▶ Documento di identità valido e tessera sanitaria nazionale;
- ▶ Eventuali impegnative o prescrizioni mediche (per prestazioni su prenotazione CUP o richieste MMG/PLS);
- ▶ Elenco dei farmaci assunti o piano terapeutico aggiornato;
- ▶ Documentazione sanitaria pregressa, referti, lettere di dimissione, esami diagnostici recenti;
- ▶ Deleghe o certificazioni di tutela legale, se l'utente non può firmare autonomamente;
- ▶ Documentazione ISEE o certificazioni di invalidità, se rilevanti per la definizione del percorso assistenziale;
- ▶ Eventuale scheda socio-assistenziale già in possesso del cittadino o della famiglia.

8.6 Qualità e tutela del cittadino

La Casa di Comunità garantisce servizi ambulatoriali e di prossimità rivolti alla popolazione, con particolare attenzione all'utenza fragile.

L'accesso ai servizi avviene nel rispetto delle regole organizzative e delle indicazioni fornite, mediante l'adozione di comportamenti responsabili, l'osservanza delle buone pratiche igieniche, in particolare l'igiene delle mani tramite l'utilizzo dei dispenser di soluzione alcolica presenti nella struttura, ed evitando situazioni di affollamento. In presenza di sintomi respiratori, febbre o sospetto di condizioni infettive e contagiose, è necessario attenersi alle indicazioni del personale e valutare l'eventuale rinvio dell'accesso, al fine di tutelare la sicurezza di tutti.

8.7 Partecipazione e collaborazione con la cittadinanza

Con la CdC di Marsciano collaborano attivamente associazioni del Terzo Settore e del volontariato locale, che contribuiscono ad ampliare l'offerta di servizi alla persona e alla comunità. La struttura mette a disposizione degli spazi per le associazioni del Terzo Settore per lo svolgimento di riunioni, conferenze ed incontri formativi ed informativi.

8.8 Valorizzazione della coprogettazione

Presso la Casa di Comunità di Marsciano sono attive forme di coprogettazione con le associazioni del Terzo Settore operanti nel territorio, finalizzate al supporto di specifiche categorie di utenti (pazienti oncologici, persone con disabilità, anziani non autosufficienti).

AUCC: servizio di Cure Palliative: attività di riabilitazione per donne operate al Seno

Auser: accoglienza

Protocollo di Intesa con Associazione Misericordie di San Venanzo per corsi di Emergenza per Genitori (Determina Dirigenziale USL Umbria 1 0001278 del 29/04/2026)

Sala riunioni: secondo piano presso Uffici Amministrativi di Direzione: dedicata alle associazioni del Terzo Settore, di Volontariato ed Enti per la condivisione di eventi

8.9 Tutela della privacy e gestione dei dati personali

Per poter usufruire delle prestazioni diagnostico/terapeutiche necessarie per la tutela della salute, ai cittadini che accedono ai servizi sanitari e sociosanitari della USL la vigente normativa per la protezione dei dati personali (Privacy) e più precisamente il regolamento Europeo 679/2016, richiede che, prima di iniziare il trattamento, siano date all'interessato informazioni sulle finalità, sulle modalità del trattamento, sul titolare, sul Responsabile della Protezione dei Dati.

Il trattamento dei dati all'interno dell'Azienda avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto del Codice Deontologico, del segreto professionale di ufficio e nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016, del Codice Privacy (D.Lgs n.196/2003 e s.m.i.) nonché del Regolamento della Regione Umbria n. 7 del 30 dicembre 2003.

Per maggiori informazioni consultare il sito aziendale:
<https://www.uslumbria1.it/azienda/per-il-cittadino/privacy/>

8.10 Gestione Reclami

L'Azienda USL Umbria 1 favorisce la comunicazione e l'informazione con i cittadini anche attraverso i propri Uffici di Relazione con il Pubblico (URP), situati nelle strutture aziendali. La correttezza della relazione con i cittadini viene garantita attraverso la gestione e il monitoraggio di segnalazioni, reclami, elogi, ringraziamenti, suggerimenti, presentate attraverso i canali ufficiali.

I cittadini/utenti possono inoltrare segnalazioni/reclami/elogi agli Uffici Relazione con il Pubblico (URP) seguendo le indicazioni presenti nel sito aziendale:

Sportello URP ON –LINE: <https://www.uslumbria1.it/u-r-p/>

SECONDO PIANO

8.11 Uffici di Amministrativi Aziendali e della Direzione di Distretto

La Direzione del Distretto della Media Valle del Tevere ha sede a Todi, Via Giacomo Matteotti 123. Dalla Casa di Comunità di Marsciano è possibile accedere agli uffici di direzione distrettuale ed amministrativi aziendali. Il Servizio di Direzione di Distretto è attivo 5 giorni su 7.

- Direttore: Dott.ssa Ilaria Vescarelli – ilaria.vescarelli@uslumbria1.it Tel. 075 5414376 – 075 5414358; Segreteria di direzione: distrettomvt@uslumbria1.it
- I.F.O. Attività amministrative: P.O. Gabriele Cicioni – gabriele.cicioni@uslumbria1.it
- Responsabile infermieristico: P.O. Angela Tilli IFO ff– angela.tilli@uslumbria1.it
- Referente Servizio Sociale: Dott.ssa Stefania Rosatelli – stefania.rosatelli@uslumbria1.it