

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1  
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia  
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Proponente:**

U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO DI GESTIONE

**Oggetto:**

FORNITURA DI UN SISTEMA CLOUD PER LA COSTITUZIONE DI DISASTER RECOVERY ACCORDO QUADRO CLOUD IAAS E PAAS ED.2 ID 2746- LOTTO 4 SERVIZI IAAS E PASS ORACLE" DISASTER RECOVERY L1" - AI SENSI DELL'ART. 59, COMMA 4 LETT. A) DEL D.LGS. 36/2023" (CIG PADRE B6A19F74D7 – CIG FIGLIO BBAE400FCB) – IMPORTO TOTALE € 220.800,00 OLTRE IVA. DURATA 12 MESI. ADESIONE AD ACCORDO QUADRO.

### IL DIRETTORE GENERALE

*Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0000791 del 27/05/2026 contenente:*

*il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI : Sostituita dall'Avv. Giulia Silvestri giusta nota prot. n. 99917 del 14.05.2026*

*il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO*

*Hash.pdf*

*(SHA256):971d17d15ce140969e54b1754ab6d147b5cc337a981ef51d2b87e5fa70dda3b2*

*Firme digitali apposte sulla proposta:*

*Massimiliano COLTELLACCI, Giulia SILVESTRI, Ottavio Alessandro NICASTRO*

### DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Emanuele CIOTTI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1  
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia  
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

**Elenco allegati parte integrante:**

*RIEPILOGO\_FASE\_9083887.pdf*

*(hash:25ce2c050db00aae98ccc4424680708d9fa0ef1cbb6bcce050181b2e9f732dbb)*

**Oggetto: Fornitura di un sistema Cloud per la costituzione di disaster recovery Accordo Quadro Cloud IaaS e Paas ed.2 ID 2746- Lotto 4 Servizi IaaS e Pass Oracle" Disaster recovery L1" - ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) del d.lgs. 36/2023" (CIG padre B6A19F74D7 - CIG figlio BBAE400FCB) - importo totale € 220.800,00 oltre iva. Durata 12 mesi. Adesione ad accordo quadro.**

**Richiamata** la sotto elencata normativa:

- il D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992, recante *"Riordino della disciplina in materia sanitaria"*;
- il D.Lgs. n. 517 del 21/12/1999, recante *"Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419"*;
- la L. n. 241 del 07/08/1990, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- la L. n. 190 del 06/11/2012 recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il D.Lgs. n. 33/2013, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;
- la Legge Regionale n. 11 del 09/04/2015, recante *"Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali"*;
- Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO), che integra, tra l'altro, il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, adottato con Delibera n° 119 del 31/01/2025;
- il *"Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori in attuazione del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50"*, approvato con DDG n. 913 del 05/08/2016, per la parti applicabili al D.Lgs. 36/2023 nelle more dell'adozione del nuovo regolamento;
- la Delibera del Direttore del Generale n. 365 del 24/03/2026 avente ad oggetto *"Approvazione regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art.45 del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023 "codice dei contratti pubblici"*", cui è stato approvato il regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche relative ad affidamenti e concessioni di lavori, servizi e forniture.

**Considerata** la normativa generale in materia di affidamenti pubblici, fra cui:

- che la L. 296/2006 all'art.1 c.449 stabilisce che: *"Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A."*;
- che il DL 95/2012 all'art.15 c.13 lett. d stabilisce che *"fermo restando quanto previsto dall'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente lettera sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;*

- che all'art.1 c. 510 della Legge 208/2015 stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali”*;
- che l'art.1 c. 512 della Legge n. 208/2015 stabilisce che per *“garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;
- che l'art.1 c. 516 della Legge n. 208/2015 stabilisce che *“Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agid”*.

**Premesso che:**

- La resilienza dell'infrastruttura tecnologica e la salvaguardia del patrimonio informativo rappresentano un asset strategico fondamentale e un obbligo di legge. In particolare, l'adozione di un sistema di *Disaster Recovery* è prescritta dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dalle direttive emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Tale adempimento è inoltre cogente ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali.
- Il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD), che impone alle Pubbliche Amministrazioni di dotarsi di misure di sicurezza e piani di *Disaster Recovery*;
- Le Linee Guida emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale - AgID in materia di *Business Continuity* e *Disaster Recovery* delineano un quadro di regole tecniche e organizzative volto a garantire l'erogazione continua dei servizi e la salvaguardia dei dati digitali in caso di emergenze;
- Attualmente la USL Umbria 1 non dispone di un sistema di *Disaster Recovery* per gli asset ancora presenti presso i propri datacenter;
- L'infrastruttura dell'USL Umbria 1 è attualmente basata su due cluster Nutanix AHV:
  - un cluster primario installato presso il datacenter aziendale di Città di Castello, sul quale risiedono i workload principali dell'azienda;
  - un secondo cluster Nutanix, di capacità analoga, ospitato presso il datacenter di Punto0, oggi.

- L'obiettivo specifico dell'investimento è ridurre al minimo i tempi di interruzione delle attività (*Recovery Time Objective - RTO*) e azzerare o limitare drasticamente la perdita di dati (*Recovery Point Objective - RPO*) rispetto agli standard della normativa.

**Considerato che:**

- Gli obblighi dei **soggetti essenziali** (Aziende sanitarie) riguardano principalmente la **sicurezza informatica** e la gestione delle crisi secondo la normativa NIS 2 e il D.Lgs. 138/2024;
- Attualmente l'infrastruttura informatica è residente presso data center aziendali non certificati ACN;
- Si sta predisponendo il Piano di migrazione presso il datacenter certificato ACN della Regione Umbria;

**Dato atto:**

- Della necessità per l'Azienda di garantire la continuità operativa dei propri sistemi informativi e la salvaguardia del patrimonio informativo in caso di eventi accidentali, disastri o attacchi informatici, attivando una soluzione di Disaster Recovery;

**Verificato:**

- che all'interno del portale di e-procurement "Acquisti in rete" di CONSIP S.p.A., risulta attiva la seguente convenzione (ai sensi dell'art. 26, c. 1, L. 488/1999 e dell'art. 58, L. 388/2000), e idonea all'oggetto del progetto:
  - o Tipologia: Accordo Quadro;
  - o Oggetto: "Cloud IaaS e Paas ed.2 ID 2746";
  - o Lotto 4 Servizi IaaS e Pass Oracle;
  - o CIG Quadro n. B6A19F74D7;
  - o Fornitore: R1 Spa P.I. 05231661009
  - o Durata massima del contratto: 12 mesi;
  - o Codice dei contratti di riferimento: Dlgs 36/2023.

**Ritenuto:**

- Che la Convenzione denominata "Cloud IaaS e PaaS edizione2 lotto 4 " stipulata da CONSIP S.p.A. soddisfa le necessità di questa Azienda Sanitaria;

**Dato atto:**

- Che in data 15/05/2026 l'azienda Sanitaria USL Umbria 1 ha predisposto una bozza di ordine n. ODA 9083887 che prevede l'erogazione di servizi di Cloud IaaS e PaaS edizione 2 al fine di ottenere un servizio di Disaster Recovery conformi agli standard caratterizzato dai seguenti parametri e dettagliato nell'Allegato A:

Oggetto	<b>Disaster recovery L1</b>
Fornitore	R1 Spa P.I. 05231661009)
Importo spesa [IVA esclusa]	€ 220.800,00
Importo spesa [quota IVA]	€ 48.576,00
Importo spesa [IVA inclusa]	€ 269.376,00
CIG - QUADRO	B6A19F74D7
CIG - DERIVATO	BBAE400FCB
Durata	12 mesi (01/06/2026-30/05/2027)
Piattaforma di e-procurement	"Acquisti in rete PA" di CONSIP SpA
Riferimento procedura	Accordo Quadro - "Cloud IaaS e Paas ed.2 ID 2746 - Lotto 4 Ordine n. ODA 9083887 Allegato

	A P.O. Dott. Coltellacci Massimiliano
--	--

- che i costi derivanti dal progetto in oggetto sono ripartiti nella seguente tabella:

### QUADRO ECONOMICO

Costo delle prestazioni	Costo Complessivo [senza IVA]	Costo Complessivo [con IVA 22%]
VALORE CONTRATTO	€ 220.800,00	€ 269.376,00

SOMME A DISPOSIZIONE	Senza IVA e oneri	Con IVA e oneri
Accantonamenti di cui all'art 45 Dlgs 36/2023 (2% valore complessivo contratto)	€ 4.416,00	€ 4.416,00
Totale	€ 4.416,00	€ 4.416,00

COSTO COMPLESSIVO PROCEDURA	€ 273.792,00
-----------------------------	--------------

**Rilevato** che alla procedura in oggetto si applica la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche in conformità ai regolamenti aziendali e alla normativa nazionale;

#### Ritenuto:

di nominare il seguente gruppo di lavoro per la gestione di tutte le fasi, anche ai sensi, e per gli effetti, di quanto previsto dall'art.45 del Dlgs. 36/2023 secondo quanto di seguito riportato:

FASE	RUOLO	SOGGETTO NOMINATO
Affidamento	RUP - Responsabile Unico del Procedimento <i>(art. 15, comma 4, Dlgs 36/2023)</i>	Massimiliano Coltellacci
	Assistenti al RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini
Esecuzione	RUP - Responsabile Unico del Procedimento <i>(art. 15, comma 4, Dlgs 36/2023)</i>	Massimiliano Coltellacci
	DEC- Direttore dell'esecuzione del contratto <i>(art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023)</i>	Andrea Baiocco
	Assistente al DEC	Filippo Martinoli
	Assistenti al RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini

## Rilevato

- il presente atto è soggetto a pubblicazione sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione Trasparente":
  - o ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 33/2013 - nella sottosezione "Provvedimenti amministrativi";
  - o ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013 - nella sottosezione "Bandi di gara e contratti".

## Dato Atto

- che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, derivante dall'adozione del presente provvedimento, trova copertura come da riparto di cui alle tabelle che seguono:

### Fondo Aziendale

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F.	Posiz.	Importo	IVA	Importo con IVA 22%	Periodo
			n. del			22%		Esercizio finanziario
AZA0-1100	260.60.10	Sicurezza rete aziendale	100009482	1	73.600,00 €	16.192,00 €	89.792,00 €	2026
AZA0-1100	260.60.10	Sicurezza rete aziendale	100009482	1	147.200,00 €	32.384,00 €	179.5884,00 €	2027

### Incentivi Fondo Aziendale

CO.GE.	Denominazione	Importo (oneri inclusi)	Periodo
			Esercizio finanziario
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	1.472,00 €	2026
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	2.944,00 €	2027

**Dato atto** che, non è necessaria la verifica dei requisiti ai sensi e per gli effetti dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di Accordo Quadro Consip;

**Dato atto** che il Dirigente f.f. della U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Funzionario Istruttore.

**Tutto ciò premesso si propone di adottare il seguente dispositivo:**

1. **Approvare** la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Aderire** alla fornitura di seguito riportata - per le motivazioni espresse in premessa - ai sensi dell'art.15 c.13 lett. d D.L. 95/2012 (conversione L.135/2012) - all'Accordo "Cloud IaaS e Paas ed.2 ID 2746", Lotto 4 ID 2746; Ordine diretto" Lotto 4, come dettagliato nell'Allegato A:

Oggetto	<b>Disaster recovery L1</b>
Fornitore	R1 Spa P.I. 05231661009)
Importo spesa [IVA esclusa]	€ 220.800,00
Importo spesa [quota IVA]	€ 48.576,00
Importo spesa [IVA inclusa]	€ 269.376,00
CIG - QUADRO	B6A19F74D7
CIG - DERIVATO	BBAE400FCB
Durata	12 mesi 01/06/2026-30/05/2027)
Piattaforma di e-procurement	"Acquisti in rete PA" di CONSIP SpA
Riferimento procedura	Accordo Quadro - "Cloud IaaS e Paas ed.2 ID 2746 - Lotto 4 Ordine n. ODA 9083887 Allegato A P.O. Dott. Coltellacci Massimiliano

3. **Dare atto** che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, derivante dall'adozione del presente provvedimento, trova copertura come da riparto di cui alle tabelle che seguono:

**Fondo Aziendale**

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F.	Posiz.	Importo	IVA	Importo con IVA 22%	Periodo
			n. del			22%		Esercizio finanziario
AZA0-1100	260.60.10	Sicurezza rete aziendale	100009482	1	73.600,00 €	16.192,00 €	89.792,00 €	2026
AZA0-1100	260.60.10	Sicurezza rete aziendale	100009482	1	147.200,00 €	32.384,00 €	179.5884,00 €	2027

**Incentivi Fondo Aziendale**

CO.GE.	Denominazione	Importo (oneri inclusi)	Periodo
			Esercizio finanziario
1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	1.472,00 €	2026

1500.10.1000	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	2.944,00 €	2027
--------------	---	------------	------

4. **Nominare** di nominare il seguente gruppo di lavoro per la gestione di tutte le fasi, anche ai sensi, e per gli effetti, di quanto previsto dall'art.45 del Dlgs. 36/2023 secondo quanto di seguito riportato:

FASE	RUOLO	SOGGETTO NOMINATO
Affidamento	RUP - Responsabile Unico del Procedimento <i>(art. 15, comma 4, Dlgs 36/2023)</i>	Massimiliano Coltellacci
	Assistenti al RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini
Esecuzione	RUP - Responsabile Unico del Procedimento <i>(art. 15, comma 4, Dlgs 36/2023)</i>	Massimiliano Coltellacci
	DEC- Direttore dell'esecuzione del contratto <i>(art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023)</i>	Andrea Baiocco
	Assistente al DEC	Filippo Martinoli
	Assistenti al RUP	Fabio Parmegiano Palmieri, Elisabetta Caprini, Sara Merlini

5. **Prendere atto** che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.32 c.1 lett.3-bis L.n.98 del 9 agosto 2013 *"Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n.69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia"* non occorre il DUVRI, in quanto non è prevista alcuna interferenza, trattandosi di un servizio;
6. **Delegare** il Dirigente f.f. della U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO alla sottoscrizione del contratto, *ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 c.1 del D.lgs. n. 36/2023*, mediante scambio di corrispondenza utilizzando le modalità operative fornite dallo strumento MEPA del sistema di e-procurement *"Acquisti in rete PA"* di CONSIP SpA;
7. **Prendere atto** che il presente atto è soggetto a pubblicazione sul sito istituzionale della Stazione Appaltante secondo le modalità indicate in premessa.

**IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE**  
**I.F.P. PROCEDURE AMMINISTRATIVE**  
Dott. Fabio Parmegiano Palmieri

**IL DIRIGENTE F.F.**  
**U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E CONTROLLO DI GESTIONE E RUP**  
Dott. Massimiliano Coltellacci