

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DETERMINA DIRIGENZIALE
n. 0000656 del 05/03/2026

Proponente:

DISTRETTO DEL PERUGINO - DIREZIONE

Oggetto:

LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO SPESE ALL'ASSOCIAZIONE AUSER PERUGIA
ASSOCIAZIONE PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO ODV-ETS PER ATTIVITÀ DI
ACCOGLIENZA PRESSO SERVIZI VARI DISTRETTO DEL PERUGINO MESE DI GENNAIO
2026

Il Responsabile UO con la sottoscrizione della proposta di determina di pari oggetto num. Provv. 0000684 del 05/03/2026 a seguito dell' istruttoria effettuata, attesta che l'atto e' legittimo nella sostanza.

Hash.pdf

(SHA256):4782e7b329990dea9e7908f46af754f7a061615456838582597de22ccbf38e92

Firme digitali apposte sulla proposta:

Rosanna PARTENZI

Il Dirigente UO:
Michela CARDAMONE



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

Lista partite singole fornitori.pdf

(hash:cf3601ff0e8a84514b2c2791885adc56c4324d5016c361d50ee02bbfffb3b2cb)

OGGETTO: Liquidazione contributo spese all'Associazione AUSER Perugia Associazione per l'invecchiamento attivo ODV-ETS per attività di accoglienza presso servizi vari Distretto del Perugino mese di Gennaio 2026.

Il Direttore del Distretto del Perugino

RICHIAMATA

- la Delibera del Commissario Straordinario n. 1127 del 29.08.2019, relativa alle determinazioni in ordine alla procedura comparativa, ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 117/2017, per la selezione di organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale per la stipula di convenzioni, finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, con cui è stata affidata all'Auser Volontariato Perugia- Media Valle del Tevere l'attività di accoglienza presso i servizi e le strutture del Distretto del Perugino, con decorrenza dal 01/09/2019 per la durata di 36 mesi;
- la Delibera del Direttore Generale n.1109 del 12.10.2022 con cui è stata esercitata l'opzione di rinnovo programmato delle attività, previsto dalla stessa Delibera n.1127, per ulteriori 24 mesi, con decorrenza dal 1/9/2022 (CIG 94491759E1)
- la Delibera del Direttore Generale n. 1146 del 18.10.2024, con cui è stato disposto il differimento della scadenza del termine contrattuale per un periodo di 6 mesi, con decorrenza dal 01.09.2024;
- la Delibera del Direttore Generale n. 233 del 27.02.2025, con cui è stato disposto il differimento della scadenza del termine contrattuale per un periodo di 3 mesi, con decorrenza dal 01.03.2025;
- la Delibera del Direttore Generale n.618 del 28.05.2025, con cui è stato disposto il differimento della scadenza del termine contrattuale per un periodo di 6 mesi, con decorrenza dal 01.06.2025;
- la Determina Dirigenziale dell'UO Beni e Servizi n. 3355 del 25.11.2025, con cui è stato disposto il differimento della scadenza del termine contrattuale per un periodo di 4 mesi, con decorrenza dal 01.12.2025, al fine di garantire la continuità delle attività/servizi, in attesa, come richiesto dalla Direzione Sanitaria, della rivalutazione delle stesse da parte dei servizi sanitari interessati, con l'obiettivo di addivenire alla loro ottimizzazione/rimodulazione, finalizzata ad una omogeneizzazione a livello aziendale, preliminarmente all'indizione della procedura comparativa per il nuovo affidamento in convenzione;

DATO ATTO

- che il progetto affidato all'Auser, con la Delibera sopra richiamata, prevede, in presenza di specifiche esigenze legate all'afflusso dell'utenza e alla consistenza delle attività sanitarie ed amministrative, la possibilità di variazioni agli orari e all'organizzazione dell'attività nello stesso prevista;
- che, ad oggi, l'attività integrativa di accoglienza ed informazione presso i Servizi e le Strutture del Distretto sta proseguendo secondo l'articolazione comunicata con nota prot. n. 22060 del 02.02.2023;

PRESO ATTO

- della seguente documentazione relativa al rimborso spese per il mese di Gennaio 2026 presentata dall'Associazione e conservata agli atti di questo Distretto: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita al protocollo aziendale con il numero 34738 del 17.02.2026, nota spese, prospetto riepilogativo sottoscritto ed inviato dai Responsabili dei Servizi presso cui l' AUSER Perugia Associazione per l'invecchiamento attivo assicura l'attività di accoglienza;
- della nota contabile n. 169 del 17.02.2026 di importo pari a **€ 2.433,27** allegata in determina tra gli "Allegati da non pubblicare" e agli atti d'ufficio del Distretto;
- della dichiarazione sostitutiva di atto notorietà acquisita al protocollo aziendale n. 146447 del 30.07.2025 del Presidente dell'Auser Perugia Associazione per l'invecchiamento attivo ODV-ETS ai fini della L. n. 136/2010;

VERIFICATO

- che il servizio reso corrisponde per quantità e qualità a quanto comunicato con la nota prot. n. 22060, sopra richiamata, come attestato nella relazione e nel modulo di avvenuta prestazione, conservato in originale agli atti d'ufficio del Distretto;
- che in adempimento agli obblighi di trasparenza, ai sensi degli art. 37 e 26 del Decreto Legislativo n. 33/2013, la Delibera del Commissario Straordinario n. 1127 del 29.08.2019, è stata pubblicata nella apposita sezione del sito aziendale "Amministrazione Trasparente", nella parte relativa a "Bandi di gara e Contratti", essendo stata individuata l'Associazione mediante procedura comparativa e nella parte relativa a "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" in quanto l'Associazione, per l'attività svolta, riceve un contributo a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentabili.
- che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del sopra richiamato Decreto Legislativo n. 33/2013;
- che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. n. 136/2010, è stata acquisita ed è conservata agli atti l'autocertificazione dal Legale Rappresentante dell'Associazione relativa al conto corrente dedicato per tutti i pagamenti a favore dell'Associazione;
- che, è stato acquisito il DURC che risulta essere valido e regolare, con scadenza 20.06.2026 e conservato agli atti d'ufficio del Distretto;
- che il pagamento disposto con il presente provvedimento è escluso dall'obbligo di verifica di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, in quanto di importo inferiore a cinquemila euro;
- che ai sensi e nel rispetto dei termini di cui alla L. 124/2017, così come modificati dall'art. 35 del D.L. n. 34/2019 convertito con la L. n. 58/2019, l'Auser ha provveduto alla pubblicazione delle informazioni relative ai contributi ricevuti da questa Azienda, sul sito:
<https://www.auserumbria.it/documenti/>

ATTESA la necessità di provvedere alla liquidazione della somma dovuta all'Associazione AUSER Perugia Associazione per l'invecchiamento attivo ODV-ETS, così come riportato nella nota contabile sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto delle procedure amministrativo-contabili, approvate con DDG n. 1246 del 27.09.2017 nell'ambito del piano Attuativo di Certificabilità del bilancio;

DETERMINA

DI LIQUIDARE all'Associazione AUSER Perugia Associazione per l'invecchiamento attivo ODV-ETS per il mese di Gennaio 2026 la somma complessiva di **€ 2.433,27** con imputazione al Conto CO.GE. 360.50.10 denominato "Contributi Associazioni di Volontariato" del Bilancio Economico anno 2026;

DI DARE ATTO che il pagamento disposto con il presente provvedimento è escluso dall'obbligo di verifica di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, in quanto di importo inferiore a cinquemila euro;

DI DARE ATTO che ai sensi degli artt. 37 e 26 del Decreto Legislativo n. 33/2013, la Delibera del Commissario Straordinario n. 1127 del 29.08.2019 che giustifica la liquidazione di cui al presente provvedimento, è stata pubblicata nella apposita sezione del sito aziendale relativa alla "Amministrazione Trasparente", sia nella parte relativa a "Bandi di gara e Contratti- Nuovo sistema di pubblicazione gare e contratti", essendo stata individuata l'Associazione mediante procedura comparativa, che nella parte relativa a "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" in quanto l'Associazione, per l'attività svolta, riceve un rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentabili e non un corrispettivo;

DI DARE ATTO che è stata verificata l'avvenuta pubblicazione, ai sensi e nei termini della L. 124/2017, così come modificati dall'art. 35 del D.L. n. 34/2019 convertito con la L. n. 58/2019, delle informazioni relative ai contributi erogati da questa Azienda, sul sito:

<https://www.auserumbria.it/documenti/>

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale, viste le disposizioni in materia di riservatezza dei dati.

DI TRASMETTERE la presente determina dirigenziale unitamente agli allegati alla U.O. Contabilità Economico Finanziaria, per i successivi adempimenti.

Istruttore
Claudia Di Giorgio

I.F.O. Resp.le Attività Amministrative
Area Perugino
Dott.ssa Rosanna Partenzi

Il Direttore f.f.
Distretto del Perugino
Dr.ssa Michela Cardamone