

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Proponente:

UO BENI E SERVIZI

Oggetto:

ADESIONE ALLE CONVENZIONI ARIA PER LA FORNITURA DI SUTURATRICI E SERVIZI CONNESSI E OPZIONALI.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0000309 del 27/02/2026 contenente:

*il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI
il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO*

Hash.pdf (SHA256):f8cf9532309a537a7619abbc5f667ee5242f5750c1adda87c5e0fbd3d6fad522

Firme digitali apposte sulla proposta:

Simone BELLUCCI, Pamela ASCANI, Roberta VOLPINI, Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

allegato 1.pdf

(hash:3700da5cdb7f66518d8f0e356974f8798eda9908e04c8b9ba5df546cef621d64)

allegato 2.pdf

(hash:8eabbd6e944cf6839959c0dae52507ee499de2dc6278754aa00b1818ca141c7e)

allegato 3.pdf

(hash:29c81e2b4da58e7cb4e8b7ddb062b541c8e14586dbd3469024e090563abbc0a)

allegato 4.pdf

(hash:547601dac3fb1c9223d476ac23e9ada4ca3f4fc613679f7efbe64f07e0a54f84)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO CHE, con PEC acquisita al prot. n. 0118507 del 19/06/2025 (allegato 1), è stata trasmessa la Determinazione dell'Amministratore Unico di Puntozero scarl del 19/06/2025 con cui:

- È stata recepita la determinazione Aria s.p.a (Centrale di committenza della Regione Lombardia) n° 245 del 26/03/2025 con cui è stata aggiudicata la procedura aperta per la conclusione, per ciascun lotto, di una convenzione per la fornitura di aria_2024_037 suturatrici e servizi connessi e opzionali espletata, per conto di Puntozero scarl, anche per le esigenze delle Aziende sanitarie della Regione Umbria;
- E' stato preso atto che:
 - Per i fabbisogni delle Aziende sanitarie della Regione Umbria, per ciascun lotto, è prevista la stipula di apposite convenzioni della durata di 36 mesi da parte di Puntozero;
 - PuntoZero S.c.a r.l. non riveste il ruolo di soggetto incaricato all'emissione diretta di ordinativi di fornitura, in quanto questi sono emessi esclusivamente dalle Aziende sanitarie, quali effettive destinatarie delle forniture;
 - Nel corso delle attività di recepimento sono stati riscontrati e tempestivamente segnalati ad ARIA, problemi di interoperabilità con ANAC, i quali impediscono a Puntozero S.c.a r.l. di operare come intermediario attraverso interventi diretti di recepimento;
- È stato disposto che ciascuna Azienda sanitaria, al fine di garantire la continuità della fornitura e superare i problemi di interoperabilità ANAC, proceda alla stipula delle convenzioni con gli operatori economici aggiudicatari, in sostituzione di PuntoZero S.c.a r.l.;

PRESO ATTO che, con nota congiunta con l'Azienda ospedaliera di Terni prot. n. 0201370 del 22/10/2025, veniva evidenziato a Puntozero scarl la criticità sulla modalità di utilizzo del CIG padre da riportare nelle convenzioni da stipulare direttamente da parte delle singole Aziende, posto che le stesse non sono state individuate quali committenti delle convenzioni, richiedendo di specificare nel dettaglio le motivazioni che hanno portato al mutamento procedurale di cui trattasi e di fornire, altresì, precise indicazioni operative sulla utilizzabilità dei CIG padre da parte delle Aziende sanitarie;

ATTESO CHE, con PEC prot. 0219471 del 18/11/2025, Puntozero scarl confermava di non poter assumere il ruolo di titolare delle convenzioni, per come è stata strutturata l'iniziativa da parte di ARIA, evidenziando:

- L'impossibilità di richiedere CIG derivati dal CIG padre ARIA;
- L'impossibilità di reintestare o mettere a disposizione delle Aziende umbre i CIG necessari;
- La necessità, imposta dall'architettura della piattaforma ANAC e dalla configurazione della gara Lombardia, che le convenzioni vengano stipulate direttamente dalle singole Aziende sanitarie;

ribadendo che l'unico percorso operativo tecnicamente consentito è che ogni Azienda sanitaria acquisisca autonomamente i CIG necessari ed attivare le rispettive convenzioni, modalità già utilizzate dall'Azienda ospedaliera di Perugia;

ATTESO CHE:

- l'Azienda USL Umbria 2, con nota del 22/12/2025 agli atti d'ufficio, rappresentava a Puntozero scarl l'intenzione di procedere avviando alla stipula di apposite convenzioni, procedendo invece, direttamente, con gli ordinativi e la generazione di specifico CIG derivato, sul presupposto che si possano opporre al fornitore tutte le clausole prestazionali stabilite nei documenti di gara e nelle convenzioni stipulate da Aria S.p.A, atteso che la stessa ha condotto la gara anche per il soddisfacimento dei fabbisogni delle Aziende Sanitarie Umbre sulla base degli appositi accordi di collaborazione stipulati con Puntozero S.p.A;
- Per uniformità di gestione dell'iniziativa di cui trattasi con le altre Aziende sanitarie, si ritiene opportuno procedere secondo le medesime modalità di cui al punto precedente, acquisendo i CIG tramite la piattaforma certificata NET4MARKET, in uso presso quest'Azienda sanitaria;

ATTESO CHE, relativamente ai lotti di interesse di quest’Azienda sanitaria, sono stati acquisiti dal portale <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/necaSearch.xhtml>, le convenzioni stipulate da ARIA con i singoli operatori affidatari e da cui risulta, tra le altre, che:

- La convenzione ha una durata di 36 mesi decorrenti dalla sottoscrizione;
- I singoli contratti di fornitura, attuativi della convenzione, stipulati dalle Amministrazioni contraenti mediante l’emissione di ordinativi di fornitura in NECA hanno durata pari alla durata della convenzione;

PRESO ATTO che:

- Ai sensi del regolamento “CICLO PASSIVO - PROCEDURA ACQUISTO BENI SANITARI E NON SANITARI”, approvato con Delibere del Direttore Generale n. 1246 del 27/09/2017 e n. 1300 del 09/10/2017, l’analisi dei fabbisogni, l’invio delle richieste di approvvigionamento dei beni sanitari di cui trattasi e l’individuazione delle modalità di acquisizione dei beni sanitari (affidamento diretto, in quanto il bene risulta essere esclusivo e/o infungibile o in concorrenza) è di competenza del Servizio Farmaceutico Aziendale;
- il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Aziendale, con nota prot Protocollo 0224184 del 25/11/2025, richiedeva l’adesione alla citata iniziativa citata iniziativa Aria comunicando contestualmente il relativo fabbisogno;

RITENUTO, pertanto, di dover aderire all’iniziativa Aria di cui trattasi stipulando contratti di fornitura (ordini di fornitura) della durata massima fino alla scadenza della convenzione, con le ditte e per gli importi di seguito indicati, da espletarsi in conformità a quanto previsto dalle convenzioni stipulate da Aria con le varie ditte affidatarie, che si allegano al presente atto (allegato 2: BERICAH S.P.A – Allegato 3: MEDLINE INTERNATIONAL ITALY SRL UNIPERSONALE – Allegato 4: JOHNSON & JOHNSON MEDICAL SPA):

Lotto	Descrizione	CIG	Data scadenza convenzione/contratto attuativo	Affidatario	importo contratto attuativo
8	Suturatrice cutanea monouso	B2A5A8BE4F	14/05/2028	BERICAH S.P.A	58.556,74 €
9	Estrattore di punti metallici	B2A5A8CF22	30/05/2028	MEDLINE INTERNATIONAL ITALY SRL UNIPERSONALE	15.718,56 €
10	Applicatori di clip precaricati per chirurgia open	B2A5A8DF5	04/06/2028	JOHNSON & JOHNSON MEDICAL SPA	6.834,96 €
11	Applicatori di clip precaricati per chirurgia laparoscopica	B2A5A8E0CD	04/06/2028	JOHNSON & JOHNSON MEDICAL SPA	30.148,65 €

RILEVATO che al costo del presente atto di € 111.258,91 oltre iva 22%, per complessivi € 135.735,87, si farà fronte con il Budget assegnato del Servizio Farmaceutico Aziendale di cui al conto 240.140.10 “Dispositivi medici”;

CONSIDERATO che, ad avvenuta adozione del presente atto, i contratti di fornitura (ordini di fornitura) saranno stipulati digitalmente sulla piattaforma NET4MARKET dalla Dirigente F.F. Acquisti Beni e Servizi, Dott.ssa Pamela Ascani;

RITENUTO opportuno individuare:

- Il dirigente della UOC Attività Tecniche – Acquisti di beni e servizi quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura, ai sensi dell’art. 15, comma 4 del Dlgs 36/2023, per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento;

- Il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Aziendale quale responsabile del procedimento per la fase di programmazione ai sensi della DDG n. 1300/2017 Procedura PAC;
- L'IFP Acquisizione Dispositivi Medici della U.O.C. Attività Tecniche - Acquisti Beni e Servizi quale responsabile del procedimento per la fase di affidamento e nel contempo anche responsabile della fase di esecuzione;

RITENUTO opportuno per ragioni concernente l'organizzazione interna a quest'azienda sanitaria, nella gestione del contratto sono coinvolte unità organizzativa diverse da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, individuare, ai sensi dell'art.114 del D.Lgs. n.36/2023 e dell'allegato II.14 al medesimo decreto:

- Quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la Dirigente farmacista Dr.ssa Binella Calarota;
- Quali assistenti al DEC, la Dirigente farmacista Dr.ssa Giulia Furci e il Dirigente Farmacista Dr. Simone De Luca;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;

VISTO il D.Lgs. n.36 del 31.3.2023 "codice dei contratti pubblici"

VISTE le norme di *spending review* di cui ai seguenti atti:

- la Legge 4 aprile 2012, n. 35 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo.
- la Legge 6 luglio 2012, n. 94 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica.
- la Legge 7 agosto 2012, n. 135 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini.
- la Legge 23 giugno 2014, n. 89 relativa alla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66.

RICHIAMATA la Delibera del Direttore Generale n. 913 del 5.8.2016 recante "Approvazione del regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50/2016";

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 98 del 30/01/2026 avente ad oggetto "piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028";

PRESO ATTO che il Dirigente nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento firmatario dell'atto.

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente Delibera:

- 1. ADERIRE** alle citate convenzioni Aria per la fornitura di suture e servizi connessi e opzionali stipulando contratti di fornitura (ordini di fornitura) con le ditte BERICAH S.P.A (lotto 8), MEDLINE INTERNATIONAL ITALY SRL UNIPERSONALE (lotto 9) e JOHNSON & JOHNSON MEDICAL SPA (lotto 10-11) della durata massima fino scadenza della rispettiva convenzione, per un importo complessivo pari ad € 111.258,91 oltre iva 22%, costo da imputare al conto economico 240.140.10 "Dispositivi medici" ed alle condizioni specificate nella parte istruttoria del presente documento;
- 2. DELEGARE** Dirigente F.F. Acquisti Beni e Servizi, Dott.ssa Pamela Ascani, alla stipula dei contratti di fornitura (ordini di fornitura) digitalmente sulla piattaforma NET4MARKET;

3. INDIVIDUARE:

- ✓ Il dirigente della UOC Attività Tecniche – Acquisti di beni e servizi quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) della presente procedura, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del Dlgs 36/2023, per le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento;
- ✓ Il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Aziendale quale responsabile del procedimento per la fase di programmazione ai sensi della DDG n. 1300/2017 Procedura PAC;
- ✓ L'IFP Acquisizione Dispositivi Medici della U.O.C. Attività Tecniche - Acquisti Beni e Servizi quale responsabile del procedimento per la fase di affidamento e nel contempo anche responsabile della fase di esecuzione;

4. INDIVIDUARE, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art.114 del D.Lgs. n.36/2023 e dell'allegato II.14 al medesimo decreto:

- ✓ Quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la Dirigente farmacista Dr.ssa Binella Calarota;
- ✓ Quali assistenti al DEC, la Dirigente farmacista Dr.ssa Giulia Furci e il Dirigente Farmacista Dr. Simone De Luca.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
IFP ACQUISIZIONE DISPOSITIVI MEDICI
Dott. Simone Bellucci

IL DIRIGENTE F.F.
ACQUISTI BENI E SERVIZI
Dott.ssa Pamela Ascani