

Acquisti Beni e Servizi

Via Luigi Angelini 10 – Città di Castello

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO A CONSEGNE RIPARTITE

Procedura telematica di acquisto ai sensi dell' art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di medicazioni in film poliuretano 100% tramite Richiesta di Offerta (RDO), nell'ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Le condizioni del contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto stabilite da Consip.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA E DESCRIZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

oggetto della presente RDO è la fornitura di medicazione adesiva sterile, trasparente, sottile, in film di poliuretano, aderente, scrivibile, impermeabile ai liquidi e batteri ma permeabile al vapore acqueo ed ossigeno, radiotrasparente e ipoallergenica, di facile applicazione:

RIF.	Codice Prodotto	Descrizione	Quantità per 24 mesi
1	ME1SF152	TOUCHMED - Film in Poliuretano cm.15x20	36.000
2	ME1SF112	TOUCHMED - Film in Poliuretano cm.10x12	90.000

I quantitativi indicati si riferiscono al fabbisogno stimato annuo, sono pertanto indicativi e non impegnativi, in quanto subordinati alle prestazioni e alle esigenze dei servizi utilizzatori

L'importo complessivo di gara per l'intera fornitura è di € 26.000,00 oltre iva.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai prezzi unitari a base d'asta.

Per tutte le obbligazioni specifiche del Fornitore contraente e per la normativa di riferimento, si rimanda al Bando di Abilitazione del M.E.P.A. di Consip "e agli allegati specifici.

2. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata 24 mesi a decorrere dalla stipula della RDO MEPA

Con facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, rispetto al termine naturale, in caso di aggiudicazione di gara centralizzata comprensiva di prodotti analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, da parte della Centrale di Committenza Regionale per l'Umbria o da parte di altra Centrale di Committenza, con la quale la Centrale di Committenza per l'Umbria abbia stretto apposito accordo, senza alcun onere per questa azienda sanitaria e ciò in deroga all'art. 1671 del c.c.

Il Dirigente Dott. Ing. Fabio Pagliaccia procederà a firmare digitalmente la stipula della RDO sul Mepa in qualità di Punto Ordinante dell' U.O.C. Attività Tecniche - Acquisti Beni e Servizi.

3. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Acquisti Beni e Servizi

Via Luigi Angelini 10 – Città di Castello

La fornitura verrà aggiudicata, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023, non rientrando tale servizio tra quelli di all'art. 108, comma 2, del suddetto Decreto, previo giudizio di idoneità sulla documentazione tecnica e sulla campionatura presentata.

Si precisa che la presente richiesta non vincola questa azienda sanitaria e pertanto, mentre codesta DITTA resta impegnata per effetto della presentazione dell'offerta, la USL non assumerà alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la procedura in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica. Pertanto ogni vincolo giuridico si intenderà instaurato, previa adozione di apposito atto di affidamento (Determina dirigenziale/Delibera del Direttore Generale), esclusivamente con la stipula dalla RDO MEPA.

I prezzi si intendono fissi ed invariabili per il primo anno di durata contrattuale.

(Se coerente con la durata del contratto) Decorso il primo anno di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n.26/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Il contratto, su esplicita istanza di parte, potrà essere sottoposto a revisione dei prezzi (la revisione dei prezzi si applica anche al listino che il fornitore può facoltativamente presentare nell'offerta economica) senza efficacia retroattiva, in base ai prezzi rilevati dall'ISTAT - prezzi al consumo per famiglie di operai e impiegati - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, a seguito di un'apposita istruttoria, tenuto conto delle variazioni dei prezzi ISTAT intercorse nel periodo compreso tra la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e l'ultimo giorno del mese precedente la presentazione della richiesta.

i prezzi così aggiornati saranno fissi ed invariabile per i successivi 12 (dodici) mesi, trascorsi i quali si procederà ad un successivo aggiornamento con gli stessi criteri e così di anno in anno (sarà tenuto conto delle variazioni dei prezzi ISTAT intercorse nel periodo compreso tra l'ultimo giorno del mese precedente la presentazione della richiesta e l'ultimo giorno del mese precedente la presentazione della nuova richiesta).

Il corrispettivo di appalto revisionato sarà corrisposto con le stesse modalità indicate dal contratto per il corrispettivo dell'appalto.

Al di fuori di quanto disciplinato dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

Nel caso in cui, in corso di contratto, il Fornitore sostituisca o introduca in commercio prodotti innovativi rispetto a quelli aggiudicati, il fornitore, acquisito il parere favorevole dell'Azienda, sarà tenuto a fornire questi ultimi in luogo di quelli aggiudicati al prezzo offerto in gara, ovvero con riduzione proporzionale di prezzo, nel caso in cui i nuovi prodotti dovessero presentare un prezzo di listino inferiore

4. ORDINATIVI E TERMINI DI CONSEGNA

Gli ordinativi di fornitura saranno emessi dai referenti individuati dei due blocchi operatori. Le spese di imballo e di trasporto si intendono ricomprese nei corrispettivi offerti.

Le consegne dovranno essere effettuate franco magazzino (cioè a terra), in osservanza dell'orario e del luogo indicati nei relativi ordini, a pena di mancata liquidazione delle fatture. La merce in arrivo accompagnata da documento che non riporti tutti gli estremi richiesti nell'ordine sarà respinta al mittente.

La Ditta appaltatrice deve indicare il deposito o altro destinatario a cui inviare gli ordini e, in caso di eventuali variazioni, è tenuta a darne tempestiva comunicazione alla Amministrazione appaltante.

La Ditta fornitrice deve garantire che, anche durante le fasi di trasporto, vengano rigorosamente osservate idonee modalità di conservazione dei prodotti. Gli imballi che a giudizio del personale dell'Amministrazione appaltante

Acquisti Beni e Servizi

Via Luigi Angelini 10 – Città di Castello

presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione, saranno rifiutati e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione.

N.B.: Non si accettano condizioni di fornitura che prevedano un minimo fatturabile. Pertanto, la ditta appaltatrice è tenuta a consegnare il materiale ordinato, qualunque sia l'importo degli ordini, a pena di decadenza del contratto e fatta salva ogni azione a tutela degli eventuali danni subiti.

5. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento della fornitura, salvo i casi di contestazione per inadempienze contrattuali da parte del fornitore, sarà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura o dalla data del collaudo ove previsto, effettuato con le modalità sopra descritte ed esperito positivamente. La fattura, redatta secondo le norme in vigore dovrà riportare il codice CIG, il numero di ordine ed il codice IPA, reperibile anche sul sito aziendale della USL Umbria 1 al link "Per le imprese".

La fattura dovrà essere prodotta esclusivamente in formato elettronico attraverso il Sistema di interscambio SDI, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 66/2014.

Il pagamento non potrà essere moltiplicato a favore di diversi beneficiari e ai fini dell'osservanza dei termini, deve intendersi avvenuto al momento della quietanza dell'ordinativo di pagamento da parte del Tesoriere della AUSL Umbria n. 1.

In caso di contestazione alla ditta di inadempienze contrattuali o di mancanza, insufficienza o erroneità della documentazione accompagnatoria o della fattura stessa, ovvero in caso di DURC irregolare, il termine si intende sospeso dall'invio della contestazione fino al 30° giorno dopo la ricezione, da parte della AUSL, della comunicazione del fornitore di accettazione della contestazione o delle notizie aggiuntive che consentano di dichiarare la fornitura "regolarmente eseguita" e/o la fattura conforme alle disposizioni contrattuali.

In caso di ritardo nei pagamenti, verrà applicato il tasso di mora nella misura prevista all'art. 5 del D.Lgs 231/2002, così come modificato dal D.Lgs 192/2012.

6. STIPULA

Ai sensi dell'art.55 c.1 del D.Lgs. n.36/2023, il contratto relativo alla fornitura in oggetto dovrà essere stipulato digitalmente sul portale del MEPA dal punto ordinante entro 30 giorni dall'aggiudicazione

Ai sensi dell'art.55 c.2 del D.Lgs. n.36/2023, alla presente procedura, di valore inferiore alle soglie di rilevanza europea, non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18 commi 3 e 4 del medesimo decreto;

7. NORMA DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla Disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il bando di Abilitazione e i relativi allegati (es. Capitolato Tecnico, Condizioni Generali di Contratto, le regole, ecc.) nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

8. FORO COMPETENTE

In caso di controversie che determinino il ricorso all'autorità giudiziaria, sarà competente esclusivo ed inderogabile il Foro della sede dell'Amministrazione appaltante.

Il responsabile del procedimento è il dott. Simone Bellucci, Collaboratore Tecnico Professionale in servizio presso la U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi. Tel 075-8932279.