

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001011 del 22/09/2025

Proponente:

UO PATRIMONIO

Oggetto:

RETTIFICA D D.G. N.169 DEL 13.02.2025 AVENTE AD OGGETTO: D.D.G. N. 1031 DEL 01.08.2018 (REVISIONE PERIODICA PROCEDURA OPERATIVA DENOMINATA “CONFERIMENTI, DONAZIONI E LASCITI VINCOLATI AD INVESTIMENTI” E AD OZIONE PROCEDURA OPERATIVA DENOMINATA “CONFERIMENTI, DONAZIONI E LASCITI DI SOMME DI DENARO DESTINATI A SPESE DI NATURA CORRENTE”. APPROVAZIONE) AGGIORNAMENTO MODULISTICA INERENTE LE DONAZIONI IN DENARO, AL FINE DI DISCIPLINARE IL PROCEDIMENTO DEI VERSAMENTI TRAMITE PAGOPA

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001086 del 15/09/2025 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott. Enrico MARTELLI

il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO

Hash.pdf

(SHA256):4cbcf80a77f25e7a571c2cf217ed4711693a59500e72ca7e4c48b459eca2942f

Firme digitali apposte sulla proposta:

Daniela MARIOTTI, Federica MODESTI, Enrico MARTELLI, Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

Allegato 4 - Vademecum generazione PagoPA.pdf

(hash:9568e3ecb3d9eff9c954d8607e7d4135da00f8075cbcad3a4df45de3eb290528)

Allegato 5 -Donazione denaro spese correnti_PagoPA.pdf

(hash:bd5b3a57915241f66444ee6a81a195a893aa40dd4e98d3b2593570364ab9ac7e)

Allegato B - P.O. Donazioni Somme denaro spesa corrente.pdf

(hash:ea0aa194b19cb2e23a5a9bb49b3b3eabf3f3dd0ae751dda1c2e2e2f78412743d)

U.O.C. PATRIMONIO

Documento istruttorio

Oggetto: Rettifica D.D.G. n.169 del 13.02.2025 avente ad oggetto: D.D.G. n. 1031 del 01.08.2018 (Revisione Periodica Procedura Operativa denominata “Conferimenti, Donazioni e Lasciti vincolati ad Investimenti” e adozione Procedura Operativa denominata “Conferimenti, Donazioni e Lasciti di somme di denaro destinati a spese di natura corrente”. Approvazione) Aggiornamento modulistica inerente le donazioni in denaro, al fine di disciplinare il procedimento dei versamenti tramite PagoPA.

PREMESSO che l'Azienda USL Umbria n. 1, a conclusione del percorso PAC, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1246 del 27/09/2017 ha approvato le procedure ed i regolamenti amministrativo-contabili, tra le quali, nell'Area di Bilancio Patrimonio Netto, anche la Procedura Operativa (P.O.) denominata “Conferimenti Donazioni e Lasciti Vincolati ad Investimenti”, con riserva di procedere periodicamente alla manutenzione ed all'aggiornamento delle procedure stesse;

CONSIDERATO che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 25 del 11.01.2018, sono state trasferite le competenze relative alla redazione degli atti amministrativi in ordine all'accettazione delle Donazioni di beni ed ai conseguenti adempimenti alla U.O.C. Patrimonio;

CONSIDERATO, altresì, che con D.D.G. n. 1031 del 01.08.2018, AUSL Umbria 1 ha approvato la delibera avente ad oggetto Revisione Procedura Operativa denominata “Conferimenti, Donazioni e Lasciti vincolati ad Investimenti” e adozione Procedura Operativa denominata “Conferimenti, Donazioni e Lasciti di somme di denaro destinati a spese di natura corrente”.

DATO ATTO che con D.D.G. n.169 del 13.02.2025 l' Azienda Sanitaria ha aggiornato la modulistica contenuta nella Delibera del Direttore Generale n. 1031 del 01/08/2018 nella parte inerente le donazioni in denaro, al fine di disciplinare la procedura di versamento con la modalità PagoPA, così come previsto dal “Codice Amministrazione Digitale (ai sensi dell’art.65, comma 2 del D. Lgs. n.217/2017 e s.m.i.), predisponendo, inoltre, un vademecum per la gestione delle donazioni in denaro da effettuare esclusivamente tramite PagoPA;

CHE, in fase di applicazione della Procedura Operativa aggiornata, denominata “Conferimenti, Donazioni e Lasciti di somme di denaro destinati a spese di natura corrente”, è stato individuato un refuso al punto 4.2.c) Entrata somme di denaro destinate a spese di natura corrente, relativamente all’assegnazione del budget da parte della U.O.C. Contabilità Economico Finanziaria, che riporta quanto di seguito: “ assegnazione per lo stesso importo del budget per investimenti al Servizio competente per l’acquisto dell’immobilizzazione, dandone comunicazione alle UU.OO. destinatarie e competenti.”, anziché “ assegnazione per lo stesso importo del budget per spese correnti al Servizio competente per l’acquisto dei fattori produttivi, dandone comunicazione alle UU.OO. destinatarie e competenti.”;

RITENUTO, pertanto, nella massima trasparenza delle norme procedurali, trattandosi di un atto regolamentare, di dover procedere alla correzione della Procedura Operativa sopra menzionata, nel punto 4.2.c) Entrata somme di denaro destinate a spese di natura corrente, relativamente all’assegnazione del budget da parte della U.O.C. Contabilità Economico Finanziaria, che, debitamente corretta, così riporta “assegnazione per lo stesso importo del budget per spese correnti al Servizio competente per l’acquisto dei fattori produttivi, dandone comunicazione alle UU.OO. destinatarie e competenti.”, allegando, al presente atto, la procedura rettificata (Allegato B – P.O. Donazioni Somme denaro spesa corrente) unitamente all'allegato 4 – Vademecum

generazione PagoPA e all'allegato 5 – Donazioni denaro spese correnti, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la L. R. n. 11 del 9 aprile 2015 e s.m.i.;

RICHIAMATI, altresì, il codice civile e i principi contabili nazionali, emanati dall'O.I.C., in materia di donazioni;

PRESO ATTO che il dirigente della U.O.C. Patrimonio F.F. nel proporre la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura dell'Istruttore responsabile del Procedimento firmatario dell'atto;

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente Delibera

RETTIFICARE la Procedura Operativa denominata "Conferimenti, Donazioni e Lasciti di somme di denaro destinati a spese di natura corrente", nel punto 4.2.c) Entrata somme di denaro destinate a spese di natura corrente, relativamente all'assegnazione del budget da parte della U.O.C. Contabilità Economico Finanziaria, che, debitamente corretta, così riporta "assegnazione per lo stesso importo del budget per spese correnti al Servizio competente per l'acquisto dei fattori produttivi, dandone comunicazione alle U.U.OO. destinatarie e competenti.", per quanto in premessa dettagliato;

ALLEGARE, al presente atto, la procedura rettificata, (Allegato B – P.O. Donazioni Somme denaro spesa corrente) unitamente all'allegato 4 – Vademecum generazione PagoPA e all'allegato 5 – Donazioni denaro spese correnti, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

TRASMETTERE il presente atto alla U.O.C. Contabilità Economico Finanziaria per il prosieguo di competenza;

DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

I.F.O. Gestione Contabile del Patrimonio
Adempimenti connessi alle Società Partecipate
Dott.ssa Mariotti Daniela

Il Dirigente U.O.C. PATRIMONIO F.F.
Dott. Ing. Federica Modesti