

**DIRETTORE GENERALE AUSL Umbria n. 1**  
**VIA Guerra 12/17**  
**06100 Perugia**

PEC: [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it)

**C.c. U.O.C. PATRIMONIO**

**OGGETTO: proposta di donazione somma di denaro destinata a spese di natura corrente**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ numero telefono \_\_\_\_\_,  
indirizzo mail \_\_\_\_\_,

(solo per persone giuridiche) in qualità di legale rappresentante

della Ditta \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,  
indirizzo \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

dichiara:

- ✓ la propria volontà ad effettuare la seguente donazione, essendo in possesso della piena capacità di donare ai sensi del Titolo V, Capo I, art. 774 del Codice civile;
- ✓ assenza di conflitto di interesse con l' Azienda USL UMBRIA 1 o presenza dello stesso, senza per questo inficiare la validità della donazione, come da dichiarazione ai sensi di legge, allegata alla presente proposta.

#### **Donazioni liberali in denaro**

**Tipologia donazione:** Donazione di somma di denaro per spesa corrente

**Valore della elargizione in denaro:** Euro \_\_\_\_\_  
( *in lettere:* \_\_\_\_\_ )

**Servizio destinatario della donazione** (NB: compilare solo nel caso si voglia individuare un Servizio destinatario della donazione): \_\_\_\_\_

**Finalizzazione della donazione**  
(NB: campo facoltativo):

---

---

---

Il versamento potrà essere effettuato esclusivamente con modalità PagoPA solo successivamente alla formale comunicazione di accettazione della donazione (secondo le istruzioni che verranno comunicate)

Cordiali saluti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Donante

\_\_\_\_\_