

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.
n. 0001124 del 18/09/2023

Proponente:

U.O. RISORSE UMANE-TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO PERSONALE DIPENDENTE E
CONVENZIONATO

Oggetto:

ATTIVAZIONE PROCEDURE DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI POSTI VACANTI DEL PROFILO DI "INFERMIERE" – AREA DEI PROFESSIONISTI
DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI. PROVVEDIMENTI.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001193 del 12/09/2023 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott. Enrico MARTELLI

il Parere del Direttore Sanitario F.F. Dr. Luigi SICILIA

Hash.pdf (SHA256):e9eb89e5ece96e6e474bdf5ad27a7a210982871d9eace679e23ad34bf17abf

Firme digitali apposte sulla proposta:

Massimo MARCANTONINI, Dorian SARNARI, Enrico MARTELLI, Luigi SICILIA

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Dott. Enrico MARTELLI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

OGGETTO: ATTIVAZIONE PROCEDURE DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI POSTI VACANTI DEL PROFILO DI "INFERMIERE" - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI. PROVVEDIMENTI.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Rilevato che il Dirigente del Servizio Infermieristico, con lettera prot. n.142339 del 9.8.2023, ha richiesto l'attivazione delle procedure di mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato di n.49 posti del profilo professionale di "Infermiere" - "Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari", stante il perdurare della grave carenza del personale in questione.

Al momento l'Azienda non è in possesso di graduatorie utilizzabili per assunzioni a tempo indeterminato, al fine di acquisire stabilmente tali unità.

L'art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. n.165 del 30.3.2001 prevede che le amministrazioni, prima di espletare le procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità, provvedendo in via prioritaria all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio.

Atteso che all'interno dell'Azienda, a tutt'oggi, prestano servizio in posizione di comando le dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Modena Dott.ssa Silvia CASTRINI e Dott.ssa Anna FALZARANO e dell'Azienda AUSL della Romagna Dott.ssa Silvia Roberta MARCANTONI - Infermieri, le quali hanno inoltrato domanda di mobilità volontaria verso questa AUSL.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere, in via prioritaria, ad accogliere la domanda di mobilità volontaria delle Infermiere sopra citate, nonché di attivare la medesima procedura al fine di pervenire, quanto prima possibile, all'acquisizione delle 46 rimanenti unità in questione.

Considerato che l'art. 3 - comma 8 - della Legge 19.6.2019, n.56 e s.m.i., consente alle amministrazioni pubbliche, fino al 31.12.2024, di effettuare le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni senza il previo svolgimento di quelle previste nel richiamato art.30 del D. Lgs n.165/2001.

Valutato che la procedura de quo, pur non essendo al momento obbligatoria, si ritiene essere più celere rispetto a quella concorsuale, nonché garantirebbe maggiori possibilità di acquisire personale già formato nelle specifiche competenze e professionalità afferenti al Servizio Infermieristico aziendale.

Atteso, inoltre, che ai sensi dell'art.35, comma 5-bis, del D. Lgs n.165/2001 e di quanto disposto nella Delibera di Giunta Regionale dell'Umbria n.959 del 22.10.2020, i candidati che verranno assunti tramite la procedura di mobilità saranno obbligati alla permanenza in servizio presso l'Azienda USL Umbria 1 per almeno 5 (cinque) anni.

Considerato, altresì, che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

Preso atto che il Dirigente della UOC Risorse Umane Trattamento Giuridico-Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, nell'avanzare la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura dell'Istruttore Responsabile del Procedimento firmatario dell'atto.

Richiamato integralmente quanto sopra esposto, si propone di adottare le seguenti determinazioni:

- 1) Accogliere, in via prioritaria, le domande di mobilità volontaria presso questa AUSL, prodotte dalle dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Modena Dott.ssa Silvia CASTRINI e Dott.ssa Anna FALZARANO e della Azienda USL della Romagna Dott.ssa Silvia Roberta MARCANTONI - Infermieri.
- 2) Dare mandato all'U.O.C. "Risorse Umane - Trattamento Giuridico - Economico Personale Dipendente e Convenzionato" di procedere all'emanazione dell'avviso per la copertura a tempo indeterminato, tramite l'istituto della mobilità volontaria, dei restanti n.46 posti del profilo professionale di "Infermiere" - "Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari", nei termini e con le modalità stabiliti dalla vigente previsione normativa/contrattuale.

Il Funzionario Istruttore
I.F.O. Costituzione rapporti di lavoro - procedure di mobilità
Massimo Marcantonini

La Dirigente Responsabile U.O.C. "Risorse Umane - Trattamento
Giuridico - Economico Personale Dipendente e Convenzionato"
Dott.ssa Dorian SARNARI