

## AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1

**“Avviso pubblico per il riconoscimento di contributi economici per l'acquisto di ausili e protesi per lo svolgimento di attività sportive amatoriali destinate a persone con disabilità fisica”.**

### **A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE**

#### **A.1 Finalità e obiettivi**

In riferimento al D.M. 22 agosto 2022, con il presente provvedimento l'Azienda U.S.L. Umbria 1 intende avviare interventi atti a favorire l'acquisizione di ausili e protesi utili allo svolgimento di attività motorie o sportive amatoriali individuali, destinate a persone con disabilità fisica, finalizzati ad estendere le abilità della persona e migliorare la sua qualità di vita.

I dispositivi medici oggetto del presente avviso sono funzionali al:

- superamento delle limitazioni motorie della persona disabile in grado di praticare attività sportive amatoriali individuali;
- raggiungimento/miglioramento delle potenzialità della persona in relazione alle sue possibilità di integrazione sociale e sportiva.

#### **A.2 Riferimenti normativi**

I riferimenti normativi sono rinvenibili nelle norme seguenti:

- D.M. n. 332/1999 “*Regolamento recante norme per le prestazioni di assistenza protesica erogabili nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale: modalità di erogazione e tariffe*”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 227 del 27 settembre 1999;
- D.P.C.M. 12 gennaio 2017 “*Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 65 del 18 marzo 2017;
- D.M. 22 agosto 2022 “*Erogazione di ausili ortesi e protesi per lo svolgimento di attività sportive amatoriali destinate a persone con disabilità fisica*”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 296 del 20 dicembre 2022.

#### **A.3 Soggetti beneficiari**

##### **(Requisiti di ammissione della domanda)**

Possono partecipare alla selezione i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, di cui all'**allegato A**, parte integrante del presente avviso, posseggano tutti i seguenti requisiti:

- residenti nel territorio dell'Azienda U.S.L. Umbria 1;
- amputati di arto e/o affetti da paraparesi o paraplegia o tetraparesi;
- invalidi civili o in attesa di riconoscimento, requisito richiesto solo per i maggiorenni;
- in fascia di età compresa tra i 10 (dieci) e i 64 (sessantaquattro) anni;
- certificato ISEE 2023;
- praticanti o in grado di praticare attività motorie o sportive amatoriali individuali, come attestato nel certificato di idoneità allo svolgimento di attività ludico motorie sportive, rilasciato da medico specialista in medicina dello sport dipendente o convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale, utilizzando il modulo di cui all'**allegato B**, parte integrante del presente avviso. La produzione del certificato non comporta oneri a carico dell'assistito.

Come previsto dall'art 1 D.M. 22 agosto 2022 «l'erogazione di componenti protesici indicati al punto 1 dell'allegato 1 D.M. 22 agosto 2022 esclude, per il medesimo assistito, l'erogazione di un ausilio tra quelli indicati al punto 2 del medesimo allegato».

In caso di amputazione bilaterale di arto è prevista l'erogazione di più componenti protesici nell'ambito della stessa fornitura.

La domanda sarà ritenuta ammessa se completa in ogni sua parte, presentata nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso e se corredata di tutta la documentazione necessaria e sottoscritta correttamente.

Il riconoscimento di invalidità civile è un requisito di ammissione della domanda. In caso di attesa di riconoscimento, a seguito di istanza di invalidità civile debitamente presentata agli uffici Inps, la domanda al presente avviso potrà essere inoltrata, ma sarà ammessa con riserva, che sarà sciolta al momento della redazione della graduatoria definitiva.

#### ***A.4 Carattere sperimentale dell'iniziativa (Criteri per la valutazione delle domande ammesse predisposizione della graduatoria definitiva)***

La valutazione della domande ammesse prevede una fase:

A) tecnico clinica che comprende:

- visita da parte dell'equipe del Centro Ausili della Azienda U.S.L. Umbria 1 e redazione – per i soggetti ritenuti idonei – da parte del medico specialista del medesimo Centro Ausili del modulo di prescrizione di cui all'allegato 2 del D.M. 22 agosto 2022 per la fornitura dei dispositivi oggetto del presente avviso;
- prescrizione dell'ausilio. Infatti, come previsto dal D.M. citato «la prescrizione dei dispositivi è effettuata dal medico specialista, competente per patologia, dipendente o convenzionato con il Servizio sanitario nazionale, secondo le modalità organizzate dalle regioni/province autonome. Il medico specialista è tenuto ad effettuare il collaudo, ai sensi della normativa vigente»;
- indicazione del codice di dispositivo medico prescritto in favore del richiedente ed identificazione del relativo contributo, facendo riferimento all'allegato 1 del D.M. 22 agosto 2022;
- redazione graduatoria provvisoria;

B) amministrativa contabile, che prevede:

- verifica del contributo complessivo delle domande ammesse;
- elaborazione della graduatoria definitiva dei beneficiari ammessi e degli utenti esclusi elaborata nei modi di seguito previsti:
  - in caso di presenza nella graduatoria di domande, che prevedono un importo previsto complessivo pari allo stanziamento, si attribuisce l'intero importo a coloro che si trovano nella graduatoria definitiva dei beneficiari ammessi, senza la redazione della graduatoria aziendale in base all'ISEE 2023;
  - in caso di presenza nella graduatoria di domande che prevedono un importo previsto complessivo superiore allo stanziamento, è redatta apposita graduatoria aziendale in base all'ISEE 2023. In caso di parità di ISEE 2023 è data priorità al beneficiario più giovane. In tale evenienza, all'ultimo beneficiario, in posizione utile in graduatoria, si dispone di erogare il contributo pari al residuo delle risorse assegnate;
  - in caso di presenza nella graduatoria di domande che prevedono un importo previsto complessivo inferiore allo stanziamento, si stabilisce che le eventuali risorse economiche residue, non utilizzate a causa dell'esaurimento della graduatoria, saranno utilizzate solo a seguito di ulteriore avviso.

Si precisa inoltre quanto segue:

- l'Azienda provvede alla fornitura delle singole protesi ed ausili nei limiti dei tetti di spesa di cui all'allegato 3 D.M. 22 agosto 2022 e secondo i valori di riferimento indicati nell'allegato 1 al D.M. citato, erogabili a titolo di contributo;
- le intere protesi e gli ausili, acquistati dal beneficiario, sono di proprietà all'assistito;
- non è prevista la sostituzione ed eventuali riparazioni, anche di singole componenti oggetto della sperimentazione, sono da considerarsi a carico dell'utente;
- il dispositivo medico prescritto tra quelli oggetto dell'avviso non è rilevante rispetto ai tempi minimi di rinnovo di ausili/protesi ordinarie (non specificamente finalizzate allo svolgimento di attività motorie o sportive amatoriali) eventualmente fornite con costi a carico del Servizio Sanitario Nazionale ai sensi del D.M. n. 332/1999 e/o del D.P.C.M. 12.01.2017;
- il richiedente, la cui domanda è stata ammessa, è soggetto a valutazione da parte dell'equipe del Centro Ausili della Azienda U.S.L. Umbria 1, come specificato al successivo punto C.3.b, ai fini della prescrizione, in base agli specifici codici ISO indicati dall'allegato 1 del D.M. 22 agosto 2022. In esito alla valutazione, i prescrittori afferenti al Centro Ausili compilano lo specifico modulo previsto dall'allegato 2 del D.M. 22 agosto 2022;
- gli specifici codici ISO indicati dall'allegato 1 del D.M. 22 agosto 2022 potranno integrare i codici ISO di cui al D.M. n. 332/1999 e al D.P.C.M. 12.01.2017;
- il medico prescrittore effettua il monitoraggio degli esiti dell'intervento compilando il format di cui all'**allegato C** parte integrante del presente avviso;
- il beneficiario si deve rendere disponibile a partecipare al suddetto monitoraggio secondo i tempi previsti dal presente avviso.

#### **A.5 Soggetti gestori**

Le Aziende U.S.L. della Regione svolgono compiti di istruttoria delle domande, di verifica dei requisiti e di liquidazione dei contributi nei limiti del budget assegnato a ciascuna Azienda U.S.L.

#### **A.6 Dotazione finanziaria**

Le risorse per sostenere l'erogazione dei contributi oggetto del presente avviso sono pari a € 45.363,00, assegnate con Deliberazione della Giunta regionale n. 748 del 19/07/2023 in base alla popolazione residente, appartenente alla fascia di età 10-64 anni, come risultante dai dati demografici regionali all'01.01.2020, in coerenza con quanto previsto dal D.M. 22 agosto 2022.

### **B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE**

#### **B.1 Caratteristiche dell'agevolazione**

La presente agevolazione è finalizzata ad estendere le abilità della persona disabile e a migliorare la propria qualità di vita, mediante l'erogazione di un contributo economico a sostegno delle spese di acquisto per il dispositivo medico prescritto tra quelli oggetto dell'avviso, per lo svolgimento di attività motorie o sportive amatoriali individuali.

Il contributo è a fondo perduto ed è finanziato tramite le risorse stanziato dal D.M. 22 agosto 2022.

### **C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO**

#### **C.1 Presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione, a partire dalle ore 00:00 del 26/09/2023 fino alle ore 23:59 del 24/11/2023, dovranno essere presentate al Distretto del Trasimeno dell'Azienda U.S.L. Umbria 1 mediante posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it) specificando che le stesse sono indirizzate alla Direzione del Distretto del Trasimeno.

Non sono ammesse le domande presentate con modalità diversa da quelle sopra indicate.  
La domanda va presentata dal cittadino, mediante l'apposito modulo di cui **all'allegato A e B**, parti integranti del presente avviso, compilata correttamente, sottoscritta e corredata di tutti i documenti nello stesso previsti.

### ***C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse***

La procedura è di tipo amministrativo e valutativo clinico-funzionale, sulla base dei requisiti previsti per i beneficiari di cui al paragrafo A.3 e A.4.

### ***C.3 Istruttoria***

#### **C.3.a Verifica di ammissibilità delle domande**

L'istruttoria formale, compiuta dai membri della Commissione di valutazione appositamente nominata, è finalizzata a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei soggetti, attraverso:

- verifica della completezza della domanda, della correttezza della compilazione e della documentazione da allegare;
- verifica, sulla base dell'autocertificazione resa, della sussistenza dei requisiti previsti per l'ammissione al beneficio, di cui al paragrafo A3;
- validazione delle domande da ritenersi ammesse.

Le domande saranno ritenute ammesse a fronte del rispetto dei requisiti indicati al paragrafo A.3. Dell'istruttoria verrà dato atto con un verbale finale, che rappresenterà le attività svolte in ciascun incontro da parte della Commissione e sarà sottoscritto da tutti i membri.

Tale verbale e la graduatoria delle domande ammesse è inviata ai membri della Commissione afferente al Centro Ausili, per il seguito di competenza.

Il procedimento di valutazione dell'ammissione della domanda e di redazione della graduatoria degli ammessi, da parte della Commissione nominata dall'Azienda U.S.L. Umbria 1, si conclude entro 30 giorni dal termine ultimo stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande.

Tale termine si interrompe nel caso di necessità di ulteriori elementi indispensabili al fine della valutazione da parte della Azienda U.S.L. stessa.

Le domande ritenute non ammesse saranno inoltrate dalla Commissione al R.U.P. per la comunicazione all'interessato tramite la medesima PEC di invio della domanda.

#### **C.3.b Valutazione delle domande e graduatoria provvisoria**

La valutazione delle domande prevede sia un'istruttoria tecnica, che un esame di natura economico finanziaria, sulla base dei requisiti di cui al paragrafo A4.

L'istruttoria tecnica resa da parte dei membri della Commissione afferenti al Centro Ausili prevede che gli istanti, che risulteranno nella graduatoria degli ammessi, saranno soggetti alla valutazione seguente:

- visita da parte dell'equipe del Centro Ausili dell'Azienda U.S.L. Umbria 1 e redazione – per i soggetti ritenuti idonei – da parte del medico specialista del medesimo Centro Ausili del modulo di prescrizione di cui all'allegato 2 del D.M. 22 agosto 2022 per la fornitura dei dispositivi oggetto del presente avviso. Sulla base della graduatoria degli ammessi, il Centro Ausili provvederà a comunicare agli istanti la data utile per la visita.

L'iter valutativo e prescrittivo da parte del Centro Ausili si concluderà entro i successivi 3 mesi dalla data di comunicazione della graduatoria degli ammessi.

- prescrizione dell'ausilio;

- indicazione del codice di dispositivo medico prescritto in favore del richiedente ed identificazione del relativo contributo, facendo riferimento all'allegato 1 del D.M. 22 agosto 2022;
- redazione della graduatoria provvisoria con identificazione di ciascun importo.

Dell'istruttoria verrà dato atto con un verbale finale, che rappresenterà le attività svolte in ciascun incontro da parte dei membri della Commissione afferente al Centro Ausili e sarà sottoscritto da tutti i partecipanti.

Tale verbale e la graduatoria provvisoria, contenente l'esito finale dell'iter valutativo e prescrittivo, sarà comunicato dai membri della Commissione afferente al Centro Ausili agli altri membri della Commissione.

L'istruttoria di natura economico finanziaria, che sarà compiuta dagli altri membri della Commissione, è finalizzata a verificare la sussistenza dei requisiti di cui al par. A4, attraverso:

- ricezione della graduatoria provvisoria con identificazione dell'ammontare dell'importo per ciascuna domanda, così come indicato dai membri della Commissione afferente al Centro Ausili;
- verifica dell'importo complessivo delle domande da ritenersi ammissibili;
- elaborazione della graduatoria definitiva contenente i nomi dei beneficiari e quelli degli utenti esclusi, nei modi previsti dal par. A4. In tale fase sarà sciolta la riserva relativa alla all'istanza di accertamento di invalidità civile per coloro che al momento della presentazione della domanda si trovavano in attesa di riconoscimento, attraverso l'integrazione con la documentazione attestante il beneficio.

### **C.3.c Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria**

L'esito finale dell'istruttoria sarà comunicato dai Componenti della Commissione al R.U.P. per la comunicazione ai beneficiari, attraverso PEC.

## **C.4 Modalità e adempimenti per l'erogazione dell'agevolazione**

### **C.4.a Adempimenti per l'erogazione del contributo**

Ai fini dell'erogazione del contributo, il beneficiario dovrà presentare, al Distretto del Trasimeno della Azienda U.S.L. Umbria 1, attraverso PEC:

- la fattura, o la ricevuta fiscale della spesa sostenuta con data successiva alla prescrizione, allegando la documentazione che comprovi che la spesa si riferisca all'ausilio/protesi/aggiuntivo di cui è risultato essere beneficiario indicando specificatamente il codice prescritto;
- autodichiarazione contenente il codice IBAN sul quale potrà essere accreditato il beneficio. L'IBAN dovrà essere intestato al beneficiario o a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale o all'amministratore di sostegno. Eventuali integrazioni documentali, ai fini della corretta liquidazione, saranno richiesti dagli appositi uffici aziendali;
- documentazione che attesti l'esito positivo del collaudo.

**La presentazione della documentazione sopra descritta, deve avvenire entro 30 giorni dall'esito positivo del collaudo.**

**In caso di invio della documentazione in un termine temporale successivo ai 30 giorni sopra citati non sarà possibile procedere alla liquidazione del rimborso.**

In caso di risorse economiche residue sul finanziamento iniziale previsto dal D.M. 22 agosto 2022 saranno riaperti e ridefiniti i termini per lo scorrimento della graduatoria.

### **C.4.b Modalità e tempi di erogazione dell'agevolazione**

Il contributo viene erogato al richiedente da parte dell'Azienda U.S.L. Umbria 1 in un'unica soluzione, con Determinazione di liquidazione.

#### **C.4.c Caratteristiche della fase di rendicontazione**

Entro il 31 dicembre 2024 la Commissione, debitamente nominata dall'Azienda U.S.L. Umbria 1, deve inviare alla Regione Umbria una relazione in cui sono evidenziati:

- il numero complessivo di domande presentate;
- il numero complessivo di domande ammesse e finanziate, suddivise per ausili e protesi e con i relativi importi;
- il numero delle esclusioni;
- la raccolta degli esiti attesi a medio e lungo termine della sperimentazione, a cura del Centro Ausili, compilando la tabella di cui all'allegato 2 D.G.R. n.748 del 19/07/2023.

#### **D. DISPOSIZIONI FINALI**

##### ***D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari***

Le Aziende U.S.L. sono tenute a rispettare le prescrizioni contenute nell'Avviso.

##### ***D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari***

In caso di inosservanza ed inadempienza delle disposizioni, delle prescrizioni e di tutti gli obblighi l'Azienda U.S.L. Umbria 1 si riserva di dichiarare la decadenza dal beneficio e non liquiderà il contributo oppure, se le somme saranno già state erogate, provvederà alla revoca e all'adozione di azioni di recupero/compensazione delle somme indebitamente percepite.

##### ***D.3 Ispezioni e controlli***

Ai fini dell'ammissibilità l'Azienda U.S.L. Umbria 1 identifica, a campione, le domande su cui effettuare i relativi controlli relativamente ai requisiti autocertificati.

Ove opportuno l'Azienda U.S.L. si riserva la facoltà di richiedere ai beneficiari i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero utili ai fini di valutare l'efficacia dell'intervento.

##### ***D.4 Responsabile del procedimento***

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il dott. Emilio Paolo Abbritti – Direttore Distretto del Trasimeno ([aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it)).

##### ***D.5 Trattamento dati personali***

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003, Regolamento (UE) n. 2016/679 e D.Lgs. n. 101/2018), si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'**Allegato D**, parte integrante del presente avviso.

##### ***D.6 Pubblicazione, informazioni e contatti***

Il presente avviso è pubblicato nell'area "Amministrazione Trasparente/sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" del sito aziendale [www.uslumbria1.it](http://www.uslumbria1.it)

Qualsiasi informazione relativa ai contenuti dell'Avviso e agli adempimenti connessi potrà essere richiesta al Responsabile del procedimento è il dott. Emilio Paolo Abbritti – Direttore Distretto del Trasimeno, tramite PEC, al seguente indirizzo [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it)

##### ***D.7 Diritto di accesso agli atti***

Il diritto di accesso agli atti, relativo all'Avviso, è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle

informazioni elaborate dall'Azienda U.S.L.

L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Per la consultazione o la richiesta di copie – conformi o in carta libera – è possibile presentare domanda verbale o scritta all'indirizzo di posta: [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it)