



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE
n. 358 del 29/03/2016

Proponente: Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri

Oggetto: "Regolamento per l'uso gratuito di spazi comuni negli Stabilimenti ospedalieri a fini espositivi e/o per manifestazioni e volantinaggio"- Modifica

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 1944 del 25/03/2016 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo – Dott.ssa Doriana SARNARI

il Parere del Direttore Sanitario – Dr. Pasquale PARISE

Hash .pdf (SHA256):

de8aa49d4662e1ac98405f385f194f9c2cb97b9a2a0e9377fe198330bca0f6e2

Hash .p7m (SHA256):

64710057bef102f7bcb2d46508deb9782f4178a6c5c53930aac09faa485a3acc

Firme digitali apposte sulla proposta:

Simona Nanni,Doriana Sarnari,Doriana Sarnari,Pasquale Parise

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Andrea CASCIARI)*

* Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 1135 del 22/12/2014 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'uso gratuito di spazi comuni negli Stabilimenti ospedalieri a fini espositivi e/o per manifestazioni e volantinaggio;

La nuova Direzione Aziendale, insediata il 01/03/2016, nell'ottica di massimizzare le performance aziendali, intendendo perseguire le proprie finalità attraverso un razionale utilizzo delle risorse assegnate, ed al fine di agevolare il rapporto tra Istituzioni e Società Civile, intende apportare al regolamento approvato con la Deliberazione citata, le modifiche necessarie al raggiungimento dello scopo;

Per tale motivo, si ritiene utile al proposito prevedere che tutte le istanze per la richiesta di utilizzo di spazi comuni a fini espositivi e/o per volantinaggio negli Stabilimenti ospedalieri, vadano indirizzate direttamente alle Direzioni Sanitarie di Presidio e/o di Stabilimento Ospedaliero cui peraltro già compete, la gestione delle stesse;

Pertanto, allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale (ALL.1), si rimette la proposta di "Regolamento per l'uso gratuito di spazi comuni negli Stabilimenti ospedalieri a fini espositivi e/o per manifestazioni e volantinaggio" , modificata secondo le indicazioni del nuovo orientamento aziendale;

Alla luce di quanto sopra espresso si propone:

Di approvare il " Regolamento per l'uso gratuito di spazi comuni negli Stabilimenti ospedalieri a fini espositivi e/o per manifestazioni e volantinaggio", che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. 1) ;

Di trasmettere il presente regolamento alle Direzioni Sanitarie di Presidio e/o di Stabilimento Ospedaliero;

Di ribadire che , per analogia, le disposizioni del presente regolamento possono essere applicate anche in caso di richiesta di utilizzo di spazi comuni presenti all'interno di altre strutture della Azienda Usl Umbria 1.

Di dare atto altresì che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale, ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

Aspetti Giuridico Contabili
Attività Amm.va Presidi Ospedalieri
Dr.ssa Simona Nanni

Direzione Amministrativa
Presidi Ospedalieri
ad interim
Dr.ssa Dorian Sarnari

Regolamento per l'uso gratuito di spazi comuni negli stabilimenti ospedalieri a fini espositivi e/o per manifestazioni, e per volantinaggio

Art. 1 Finalità del regolamento

Il regolamento per l'uso gratuito di spazi comuni negli stabilimenti Ospedalieri dell'azienda Usl Umbria 1 di Perugia riguarda la standardizzazione delle modalità di richiesta , concessione ed utilizzo ai fini espositivi e/o per manifestazioni a scopo informativo da parte di enti e/o associazioni Non Profit.

E' valutata di volta in volta dalle rispettive Direzioni Sanitarie di Presidio e/o di Stabilimento Ospedaliero , la concessione di spazi per la raccolta fondi attraverso la vendita di prodotti particolare.

Art. 2 Individuazione spazi idonei

Si individuano spazi idonei per l'utilizzo a fini espositivi e per manifestazioni informative , educative o formative rispettivamente :

Stabilimento Ospedaliero Media Valle : ingresso principale limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria, spazi esterni antistanti l'entrata principale;

Stabilimento Ospedaliero di Assisi: ingresso principale limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria , spazi esterni antistanti l'entrata principale;

Stabilimento Ospedaliero di Castiglion del Lago: ingresso principale limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria , spazi esterni antistanti l'entrata principale;

Stabilimento Ospedaliero di Città della Pieve: ingresso principale, limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria , spazi esterni antistanti l'ingresso principale;

C.O.R.I.: ingresso principale, limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria, spazi esterni antistanti l'ingresso principale;

Stabilimento Ospedaliero di Città di Castello: ingresso principale limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria , spazi esterni antistanti l'ingresso principale;

Stabilimento Ospedaliero di Umbertide: ingresso principale limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria , spazi esterni antistanti l'ingresso principale;

Stabilimento Ospedaliero Gubbio – Gualdo Tadino: ingresso principale limitatamente agli spazi individuati dalla Direzione sanitaria , spazi esterni antistanti l'ingresso principale.

Art.3 Soggetti

Possono presentare richiesta di uso di spazi :

Associazioni o Enti operanti in ambito sociale no profit - onlus e con scopi benefici (volontariato sociale) riconosciute dalla Regione Umbria (consultabili sul sito www.affarigenerali.regione.umbria.it) e dal Ministero della Salute (consultabili sul sito www.volontariatosalute.it)

Art. 4 Volantinaggio

Il volantinaggio, purchè a carattere di interesse sociale, viene autorizzato (a richiesta utilizzando il modello allegato) dalla Direzione Sanitaria di Presidio e/o Stabilimento Ospedaliero. Gli interessati possono utilizzare gli spazi di affissione appositamente predisposti. E' esclusa l' affissione abusiva su muri, vetri e all'interno della struttura . Sui volantini deve essere riconoscibile l'Ente o l' Associazione che ne è promotrice.

Art. 5 Modalità di presentazione di richieste

La richiesta di utilizzo spazi ai fini previsti dal presente regolamento è redatta in carta semplice e indirizzata alla Direzione Sanitaria di Presidio e/o di Stabilimento Ospedaliero con allegato apposito modulo, debitamente compilato, che deve pervenire almeno 15 giorni prima dell'evento.

Art. 6 Modalità di concessione

La richiesta viene valutata essenzialmente in relazione agli scopi che si prefigge. Inoltre si valuta l'ordine di arrivo della domanda (fa fede il protocollo di arrivo) ed è autorizzata, dalla Direzione Sanitaria di Presidio e/o dello Stabilimento Ospedaliero, ad un'unica associazione per volta . Il limite temporale dell'uso dello spazio, l'individuazione dello stesso e le condizioni di allestimento vengono stabilite dalla Direzione Sanitaria Presidio e/o di Stabilimento caso per caso.

Eventuali materiali (tavoli, cavalletti, sedie, etc.) devono essere portati dal richiedente, solo in via del tutto eccezionale e compatibilmente alle disponibilità, l'Azienda può fornire supporti.

Gli spazi ed arredi concessi devono essere mantenuti nel rispetto di un corretto uso civile.

La custodia e la sorveglianza del materiale esposto sono a carico del richiedente .

Il richiedente si assume la totale responsabilità di danni arrecati alla struttura.

L'Azienda non risponde in alcun modo di danni o furti. La Direzione Sanitaria di Presidio e/o di Stabilimento Ospedaliero si riserva la facoltà di revoca della concessione laddove tali requisiti non fossero presenti o dove venissero meno le caratteristiche o le condizioni di concedibilità dello spazio espositivo.

Art. 7 Estensione del regolamento

Le norme contenute nel presente regolamento si estendono anche ai presidi territoriali nel caso in cui si presenti l'eventualità di richieste analoghe.

La decisione , in tal caso, spetta al Responsabile del Distretto.

Al Direttore Sanitario di Presidio/ Stabilimento Ospedaliero di

Modulo richiesta per uso spazi comuni e/o per Volantinaggio

Il sottoscritto _____

Nato a _____ Il _____

Residente in _____ Via _____

Recapito telefonico _____

Rappresentante di _____

Riconosciuto/a- Autorizzato/a _____

Chiede la concessione e/o l'autorizzazione per

SPAZI ESTERNI

INGRESSO PRINCIPALE

VOLANTINAGGIO

Per il giorno _____

Dalle ore _____ alle ore _____

Motivo dell'uso* _____

Data

Firma

* Descrivere le finalità che si intendono perseguire con l'allestimento dello stand espositivo e/o finalità dell'iniziativa
informativa dell'Ente e/o Associazione richiedente