



Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1
www.aslumbria1.it

U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

**OGGETTO: DGR 417 DEL 27/05/2020 INTERVENTI DI PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO SU EDIFICI PUBBLICI STRATEGICI O RILEVANTI, EX ART. 2, COMMA 1, LETT. B) DELL'OCDPC N. 293/15. INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'OSPEDALE DI UMBERTIDE (BLOCCHI STRUTTURALI 1, 2, 3 E 3-BIS)
CUP F86G21003540001**

INDIZIONE CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA ART. 14, C. 2, DELLA L. 241/90 E S.M.I., IN FORMA SEMPLIFICATA E IN MODALITÀ ASINCRONA NEL RISPETTO DELL'ART. 14 - BIS. DELLA L. 241/90 E S.M.I.

ALLE SEGUENTI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE:

COMUNE DI UMBERTIDE

PEC COMUNE.UMBERTIDE@POSTACERT.UMBRIA.IT

REGIONE UMBRIA

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO E RISORSE UMANE DEL
SSR

PEC DIREZIONESANITA.REGIONE@POSTACERT.UMBRIA.IT

**SERVIZIO RISCHIO IDROGEOLOGICO, IDRAULICO E
SISMICO, DIFESA DEL SUOLO**

PEC DIREZIONETERRITORIO@PEC.REGIONE.UMBRIA.IT

AZIENDA USL UMBRIA 1

- DIPARTIMENTO PREVENZIONE
SERVIZIO IGIENE E SANITÀ PUBBLICA (ISP)
C.A. DIRIGENTE: DOTT. IGINO FUSCO MOFFA
C.A. P.O. DOTT. RORI FORMICA
- SERVIZIO SICUREZZA AZIENDALE

E P.C. RPA SRL

PEC RPAPG@PEC.IT



U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

Premesso che:

- ✓ con Delibera n. 425 del 06/04/2022, relativamente all'intervento di miglioramento sismico dei blocchi strutturali 1, 2, 3 e 3-bis dell'Ospedale di Umbertide:
 - è stato approvato il documento preliminare per l'avvio della progettazione, redatto ai sensi dell'art. 15 del DPR 207/2010 e s.m.i., dal Responsabile del procedimento, per un importo complessivo dell'investimento di € 2.092.753,60,
 - autorizzato il Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, Dott. Ing. Fabio Pagliaccia, ad attivare la procedura per l'affidamento della progettazione esecutiva dell'intervento di cui trattasi;
- ✓ con Determina Dirigenziale n. 1392 del 27/04/2022 la progettazione esecutiva dell'intervento è stata affidata alla società RPA srl, con sede in Perugia, Str. del Colle, 1/A;

Visto il Progetto esecutivo relativo all'intervento in argomento, trasmesso dalla società RPA srl in data 21/12/2022, acquisito al prot. USL n. 0225074 e costituito dalla documentazione custodita agli atti dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi;

Atteso che, per dare seguito alla realizzazione dei lavori, si dovrà procedere alla approvazione della documentazione progettuale elaborata da RPA srl, previa acquisizione dei necessari pareri, autorizzazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati, resi da altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente gestori di beni o servizi pubblici);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 27, c. 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. *“L'approvazione dei progetti da parte delle amministrazioni viene effettuata in conformità alla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, e alle disposizioni statali e regionali che regolano la materia. Si applicano le disposizioni in materia di conferenza di servizi dettate dagli articoli 14-bis e seguenti della citata legge n. 241 del 1990”*;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 14, c. 2, della L. 241/90 *“La conferenza di servizi decisoria è sempre indetta dall'amministrazione procedente quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti*



U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, inclusi i gestori di beni o servizi pubblici”;

Evidenziato che, nel rispetto dell’art. 14-quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata da questa Azienda in qualità di “Amministrazione procedente” - quale soggetto attuatore esterno delegato dalla Regione Umbria - all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati;

Atteso che con Delibera n. 0000501 del 19/04/2023, il Dirigente dell’U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, è stato autorizzato a convocare la Conferenza di servizi decisoria sul progetto esecutivo di cui trattasi ,per l'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, e sottoscrivere ogni atto conseguente e necessario,

Tutto ciò premesso e considerato, il sottoscritto Responsabile del procedimento, comunica quanto segue:

- a) **E’ convocata una conferenza di servizi decisoria**, ai sensi dell’art. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell’art. 27 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in forma semplificata e in modalità asincrona, per l’acquisizione di intese, pareri, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati, resi da altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente i soggetti gestori di beni o servizi pubblici) sulla progettazione esecutiva inerente l’intervento di miglioramento sismico dell’Ospedale di Umbertide (blocchi 1, 2, 3 e 3bis),
- b) **Gli elaborati del progetto esecutivo**, utili ai fini dello svolgimento dell’istruttoria, sono presenti alla pagina web <https://cloud.uslumbria1.it/index.php/s/GIKcfbMbISUVUIf>
- c) **Il termine perentorio del 12/05/2023** entro il quale le amministrazioni in indirizzo possono richiedere, ai sensi dell’articolo 2, comma 7 della L. 241/90 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità



U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.

- d) **Il termine perentorio del 26/05/2023**, entro il quale le amministrazioni in indirizzo devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza.
- e) Qualora nel corso della conferenza semplificata vengano acquisiti atti di assenso o dissenso contenenti condizioni o prescrizioni che richiedano modifiche progettuali sostanziali (art.14-bis, comma 6), si terrà l'eventuale riunione in modalità sincrona di cui all'articolo 14-ter, della L. 241/90 e s.m.i., entro i successivi 5 giorni, presso la sede USL di Via G. Guerra n. 17, Perugia (Sala riunione piccola, 2° piano). In tal caso, ai sensi del c. 3 del medesimo articolo, ciascun ente o amministrazione convocato alla eventuale riunione è rappresentato da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione dell'amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso.

Eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali, nonché i pareri di competenza, dovranno essere inviati tramite PEC all'indirizzo aslumbria1@postacert.umbria.it, all'attenzione dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi.

La mancata comunicazione delle determinazioni di cui sopra entro il suddetto termine perentorio, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni (art.14-bis, comma 4).

Nel rispetto dell'art. 14 - quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata da questa Azienda sanitaria, in qualità di "Amministrazione procedente", all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati.



U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

Della indizione della conferenza di servizi verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'Azienda USL Umbria 1 alla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web Servizio Contratti Pubblici del MIMS.

Con le medesime modalità di cui sopra verrà data pubblicità alle determinazioni assunte in tale sede con il relativo verbale.

Nel ringraziare per la collaborazione che sarà fornita, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

IL DIRIGENTE RESP.LE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Ing Fabio Pagliaccia (*)

**documento elettronico sottoscritto tramite firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i. e conservato nel sistema di protocollo informatico della USL Umbria 1*

Ing. Elena Pauselli - U.O.C. Attività Tecniche-Acquisti Beni e Servizi

tel. 075/5412021 e- mail elena.pauselli@uslumbria1.it

Annalisa Spoletini - Ufficio Procedure Appalti

tel. 075/8139637 e-mail annalisa.spoletini@uslumbria1.it