

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Proponente:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Oggetto:

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0000140 del 30/01/2026 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Roberta VOLPINI

il Parere del Direttore Sanitario Dr. Ottavio Alessandro NICASTRO

Hash.pdf

(SHA256):c6207f36a77485c4fff2a858240dbac8ab211a5b99912a96125eabe949b8141d

Firme digitali apposte sulla proposta:

Roberta VOLPINI, Roberta VOLPINI, Ottavio Alessandro NICASTRO

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emanuele CIOTTI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

Scheda-relazione-RPCT-2026_2028(1).pdf

(hash:ac02f62c3f146c5a0b1b45758d207123401c4f3fcb1539cb001e5b29f1a536c2)

ALL 2 AL PTPCT 2026 2028(1).pdf

(hash:92dce1eb9cf6b71adba652bbd2c2586dca5eeb2e6064a136ef1d7ac67a0a8197)

ALL1 AL PTPCT 2026_2028.pdf

(hash:58e607f025ea9418b2d5abe2820d304ce9015f8364c38041310e9313a3660c97)

PTPCT 2026_2028.pdf

(hash:9440431dd370756315d074803dc622db9391dc20516356cc1926fdf4ac5199c2)

PIAO 2026_2028.pdf

(hash:d7b5e8789b31fab50120bdb98e02cce9762072a45c5ecd7947515c684f7c6ec6)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

VISTO:

- il D.lgs. n. 150/2009 avente ad oggetto *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e s.m.i;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* e s.m.i;
- l’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”*, convertito con modificazione con la legge n.113 del 6 agosto 2021, che ha introdotto il *“Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)”*;
- che il Piano, come previsto dall’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito con la legge n.113 del 6 agosto 2021, è il documento strategico-programmatico triennale attraverso il quale, in conformità alle risorse assegnate e nel rispetto della programmazione sanitaria nazionale, regionale e dei vincoli normativi di bilancio, vengono individuati obiettivi strategici ed operativi dell’azienda in un’ottica di maggiore flessibilità e sinergia;
- che il Piano è declinato annualmente in relazione agli aggiornamenti degli indirizzi di programmazione regionale sanitaria ed economico finanziaria;
- il D.L. 80/2021 che fissa al 31 gennaio 2022 la scadenza per adottare il PIAO;
- il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81 con cui sono stati individuati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piao;
- il Decreto Interministeriale 30 giugno 2022 n. 132, con cui è stato definito il contenuto e lo schema tipo del Piao;
- il Decreto-Legge del 24 febbraio 2023, n. 13 *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune”*;
- la Legge 30 dicembre 2025, n. 199 *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”*;

RICHIAMATO :

- le deliberazioni della Giunta Regionale dell’Umbria recanti indirizzi in materia di programmazione, organizzazione, performance e digitalizzazione delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, nonché di attuazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
 - gli atti di programmazione regionale in ambito sanitario e sociosanitario, cui l’Azienda è tenuta a conformarsi nell’esercizio delle proprie funzioni istituzionali

CONSIDERATO che:

- il Piano è chiamato a definire, su base triennale e con aggiornamento annuale, diversi aspetti dell’attività e dell’assetto organizzativo delle pubbliche amministrazioni, con l’obiettivo di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei*

servizi ai cittadini e alle imprese e di procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”.

- Il Piano, di durata triennale, con aggiornamento annuale integra:
 - il piano della performance (presente all'interno del documento) ;
 - il piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza; (Allegato come parte integrante e sostanziale);
 - il piano triennale dei fabbisogni di personale adottato con Delibera del Direttore Generale n. 97 del 28/01/2026 “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026 – 2028. ADOZIONE PROVVISORIA;
 - il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) (presente all'interno del documento);
 - le linee programmatiche del piano delle azioni positive (presente all'interno del documento).

RILEVATO che il Piano, potrà essere aggiornato, in coerenza con gli indirizzi di programmazione strategica regionale e con le eventuali modifiche organizzative aziendali e del contesto di riferimento.

DATO ATTO che:

- per la redazione del Piano integrato di attività e organizzazione, ciascun servizio ha predisposto la parte di propria competenza come inserita nei documenti allegati.

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di :

1. di adottare il “*Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028*” dell’Azienda USL Umbria n. 1, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto e contenente il Piano delle Performance, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile e le Linee programmatiche del piano delle azioni positive;
2. di adottare il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2026/2028 (PTPCT) che ne costituisce allegato insieme ai documenti ad esso connessi (Scheda- relazione- RPCT 2026-2028; ALL 1 al Piano Triennale della Prevenzione Corruzione; ALL 2 al Piano Triennale della Prevenzione Corruzione);
3. di prendere atto che il Piano triennale dei fabbisogni di personale è stato adottato con Delibera del Direttore Generale n. 97 del 28/01/2026;
4. di dare atto che tutti gli eventuali aspetti economico finanziari discendenti dal presente atto saranno oggetto di ulteriori specifici provvedimenti;
5. pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Azienda USL Umbria n. 1, nell’apposita sezione dell’ area Amministrazione Trasparente;
6. pubblicare il piano sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri istituito ai sensi dell’ art.13 del D.M. n.132 del 20 giugno 2022;
7. di inviare il presente provvedimento all’OIV, ai Presidi, Distretti, Dipartimenti e alle UU.OO. di Area Centrale e Staff;
8. dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

Il Direttore Amministrativo

Dr. ssa Roberta Volpini